

GRUMS KOMMUN

Kommunfullmäktige

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-04-10

Sida  
1(23)

<b>Plats och tid</b>	A-salen Gruvan kl. 18:30-19:30
<b>Tjänstgörande</b>	Se nästa sida
<b>Ersättare</b>	Se nästa sida
<b>Övriga närvarande</b>	Se nästa sida
<b>Justerare</b>	Ulrika Jacobs och Annica Widström
<b>Tid och plats för justering</b>	2024-04-17, 11:00, Kommunhuset

### Underskrifter

Sekreterare

.....  
Lina Bryske Morin

Ordförande

.....  
Gun-Britt Arvholm

Justerare

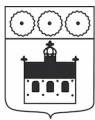
.....  
Ulrika Jacobs och Annica Widström

Justerade paragrafer

§ 18 - § 34

**Tillkännagivande**

Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2024-04-19 till och med 2024-05-14



Kommunfullmäktige

## Närvarolista

### Ledamöter

Gun-Britt Arvholm (S), ordf  
Judith Kisch (M), 2:e vice ordf  
Malin Hagström (S)  
Ulrika Jacobs (M)  
Lena Olsson (SD)  
Ulrika Nilsson (S)  
Tomas Nilsson (S)  
Marianne Lidbäck (S)  
Alex Jacobs (M)  
Jan-Olov Carlsson Skarp (SD)  
Bo Johansson (C)  
Anders Leander (S)  
Jörgen Hagström (S)  
Per Fransson (M)  
Solveg Svendsen (SD)

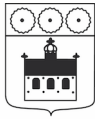
Sara Emsevik (S)  
Eva Alfredsson Olsson (V)  
Rafi Mirza (S)  
Helén Bäckvall (S)  
Larisa Andersson (SD)  
Maria Svedinger Andersson (C)  
Therese Bood (S)  
Karl Martinsson (M)  
Hans Liljeqvist (SD)  
Jan-Anders Andersson (S)  
Agneta Andersson (S)  
Anders Björk (SD)

### Tjänstgörande ersättare

Claudia Jacobs (M) tjänstgör för Lena Strid (M)  
Jesper Johansson (MP) tjänstgör för Sanaa El Kharraz (MP)  
Annica Widström (S) tjänstgör för Leif Haraldsson (S)  
Lars Fridén (S) tjänstgör för Arnthor Thorhallsson (S)

### Övriga närvarande

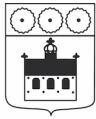
Kommundirektör Erica André  
Administrativ chef Lina Bryske Morin  
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson  
Revisor Hans Eriksson



Kommunfullmäktige

**Ärendelista**

§ 18	Dnr GKS/2024:125	4
	Val av ersättare i jävsnämnden efter Tore Olsson (M)	4
§ 19	Dnr GKS/2024:225	5
	Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige, Enar Bönfors (SD)	5
§ 20	Dnr GKS/2024:191	6
	Kvalitetsberättelse socialtjänsten 2023	6
§ 21	Dnr GKS/2024:158	7
	Patientsäkerhetsberättelse 2023 - hälso- och sjukvård	7
§ 22	Dnr GKS/2023:362	8
	Rapportering av ej verkställda beslut, period 4 2023	8
§ 23	Dnr GKS/2024:232	10
	Årsredovisning 2023 Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder	10
§ 24	Dnr GKS/2024:231	11
	Årsredovisning 2023 Grums hyresbostäder AB	11
§ 25	Dnr GKS/2024:223	12
	Årsredovisning 2023 för stiftelser förvaltade av Grums kommun	12
§ 26	Dnr GKS/2024:278	13
	Revisorernas granskning av Grums kommuns årsredovisning för år 2023	13
§ 27	Dnr GKS/2024:157	14
	Årsredovisning 2023 Grums kommun	14
§ 28	Dnr GKS/2023:984	16
	Grums Ridklubb ansöker om utökat driftbidrag	16
§ 29	Dnr GKS/2024:102	18
	Tilläggsanslag Investeringsbudget 2024	18
§ 30	Dnr GKS/2024:153	19
	Reglemente för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner	19
§ 31	Dnr GKS/2024:151	20
	Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden	20
§ 32	Dnr GKS/2024:176	21
	Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen	21
§ 33	Dnr GKS/2024:270	22
	Beredning av ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning	22
§ 34	Dnr	23
	Kommunfullmäktiges sammanträde 15 maj ställs in	23



Kommunfullmäktige

§ 18

Dnr GKS/2024:125

## Val av ersättare i jävsnämnden efter Tore Olsson (M)

### Beslut

Ärendet bordläggs.

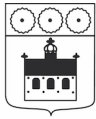
### Sammanfattning

Tore Olsson (M) har avsagt sig uppdraget som ersättare i jävsnämnden. Kommunfullmäktige har att utse ny ersättare.

### Beslutsunderlag

### Beslutet skickas till

Gruppledare för Moderaterna Ulrika Jacobs  
Utredare Martin Hector



Kommunfullmäktige

§ 19

Dnr GKS/2024:225

## **Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunfullmäktige, Enar Bönfors (SD)**

### **Beslut**

Kommunfullmäktige godkänner avsägelsen.

### **Sammanfattning**

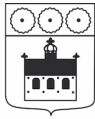
Enar Bönfors (SD) har avsagt sig uppdraget som ersättare i kommunfullmäktige.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse 2024-03-15

### **Beslutet skickas till**

Länsstyrelsen för ny sammanräkning  
Utredare Martin Hector



Kommunfullmäktige

§ 20

Dnr GKS/2024:191

## Kvalitetsberättelse socialtjänsten 2023

### Beslut

Kommunfullmäktige godkänner kvalitetsberättelse för socialtjänsten år 2023.

Förvaltningens förslag till förbättringar och målsättningar för 2024 godkänns och ska återrapporteras till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Enligt Socialstyrelsens föreskrift och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete, ska den som bedriver socialtjänst eller verksamhet inom LSS ansvara för att det finns ett ledningssystem för kvalitet.

Socialt ansvarig samordnare (SAS) Sandra de Jong har tagit fram kvalitetsberättelsen som redovisar det kvalitetsarbete som genomförts under 2023.

### Beslutsunderlag

Kvalitetsberättelse 2024-03-07

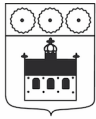
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-03-14

Kommunstyrelsen 2024-03-27

### Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr

SAS Sandra de Jong



Kommunfullmäktige

§ 21

Dnr GKS/2024:158

## Patientsäkerhetsberättelse 2023 - hälso- och sjukvård

### Beslut

Kommunfullmäktige godkänner patientsäkerhetsberättelsen för hälso- och sjukvård år 2023.

Förvaltningens förslag till förbättringar och målsättningar för 2024 godkänns och ska återrangeras till kommunstyrelsen.

### Sammanfattning

Enligt patientsäkerhetslagen SFS 2010:659 ska vårdgivaren skriva en patientsäkerhetsberättelse. Idén med patientsäkerhetsberättelsen är att öppet och tydligt för alla redovisa strategier, mål och resultat av arbetet med att förbättra patientsäkerheten.

Antalet avvikelser redovisas i patientsäkerhetsberättelsen. Antalet avvikelser är fortsatt relativt högt. Fall ligger bakom många av avvikelserna. Man försöker arbeta mycket förebyggande för att minska antalet fallolyckor. Medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Yvonne Nordenberg och medicinskt ansvarig rehabilitering (MAR) Annika Gyllström har utarbetat rapporten.

### Beslutsunderlag

Patientsäkerhetsberättelse 2023 – hälso- och sjukvård 2024-02-28

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-03-14

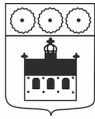
Kommunstyrelsen 2024-03-27

### Beslutet skickas till

Socialchef Maria Jörnmyr

MAS Yvonne Nordenberg

MAR Annika Gyllström



Kommunfullmäktige

§ 22

Dnr GKS/2023:362

## Rapportering av ej verkställda beslut, period 4 2023

### Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

### Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla beslut gällande SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, fyra gånger per år. Gällande rapporteringsperiod 4 rapporteras in enligt följande:

#### LSS

1. Beslut om bistånd i form av bostad enligt LSS 220825. Beslutet ej verkställt på grund av att kunden bor på HVB. Väntar på ledig plats. 230428: Ingen plats finns. Kunden kvar på HVB. Kommunen håller på att starta upp nytt gruppboende där kunden erbjudits plats. Kunden kommer så snart verksamheten är igång att flytta in. Inskolning på gruppboende pågår sedan 2023-09-01.
2. Beslut om bistånd i form av bostad enligt LSS 220830. Beslutet ej verkställt på grund av att kunden väntar på ledig plats. Enligt anteckning i journal uppgav närstående 230116 att flytt inte var aktuell i dagsläget men att hen vill stå kvar i kön. Kommunen håller på att starta upp nytt gruppboende där kunden kommer erbjudas plats. Verksamheten ska vara i gång under hösten 2023.

#### SoL ÄO

1. Beslut om bistånd i form av SÄBO enligt SoL 230428. Beslutet ej verkställt på grund av brist på lediga platser. Erbjuder Segmon Säbo 230707 tackar nej. Önskemål Karlberg, Erbjuder Järpegatan 231006 men tackar nej. Har demens, bedömning är att erbjuda igen med stöd av närstående då behovet är tydligt.

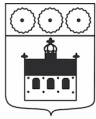
#### SoL IFO

1. Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj enligt SoL 200211. Beslutet ej verkställt på grund av att resursbrist. Ny utredning i slutskedet. Bedömning kvarstår att behovet finns och beslutet ska verkställas. IFO letar lämplig resurs. 200701: IFO har fattat nytt beslut om samma bistånd och letar lämplig resurs. Detta beslut har avslutats administrativt. Dock är insatsen ff ej verkställd. Nytt beslutsdatum är: 210527, 211028: Fortsatt letar efter resurs. 210128: Handläggare hittar ej resurs. Har haft kontakt med LSS om de har familjer som går att utreda men brist på resurser även där. Stora

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktige

behov hos barnet gör att familjer tackar nej. Familjen har en i bekantskapskretsen de ska kolla med och som kan komma att utredas mot matchning för barnet. 220512: Handläggare letar fortsatt efter resurs. Kontakt med ev uppdragstagare senast 220506 utan framgång. 221026 ev kontaktfamilj kontaktad 220928. Familjen utreds som resurs, om lämplig ska matchning mot barn göras. 230130: Ev familj utreds för ev matchning mot barnet. 230428: 230302 dok i akt att utredning av kontaktfamilj dröjer på grund av sjukdom hos handläggare. 231019: Kontaktfamilj har utretts under sommaren 2023. Insatsen planeras vara verkställd under november 2023.

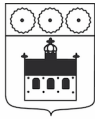
### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2023-10-27

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2024-02-22

### **Beslutet skickas till**

Kommunrevisionen



Kommunfullmäktige

§ 23

Dnr GKS/2024:232

## Årsredovisning 2023 Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder

### Beslut

Årsredovisning för Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder godkänns.

Ärendet överlämnas till kommunfullmäktiges presidium för att bereda frågan om ansvarsfrihet för stiftelsens styrelse och verkställande funktionär.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag, enligt kommunallagen 6 kap 9 §. Detta innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut i samband med årsredovisningen ska pröva om den verksamhet som bolagen bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet. Kommunstyrelsen ska även bedöma om verksamheten har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen bedömer att så inte är fallet, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Styrelsen för Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder har överlämnat årsredovisning för år 2023 samt revisionsberättelse.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 - Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder

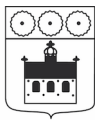
Revisionsberättelse

Kommunstyrelsen 2024-03-27

### Beslutet skickas till

Stiftelsen Grums kommuns hyresbostäder

Kommunens ombud till bolagsstämman



Kommunfullmäktige

§ 24

Dnr GKS/2024:231

## Årsredovisning 2023 Grums hyresbostäder AB

### Beslut

1. Kommunfullmäktige instruerar ombudet att på bolagsstämman rösta enligt följande i ärenden av materiell betydelse:
  - a. Resultat- och balansräkning för räkenskapsåret 2023 fastställs.
  - b. Bolagets resultat disponeras i enlighet med förslaget i förvaltningsberättelse.
  - c. Styrelsens ledamöter och verkställande direktör beviljas ansvarsfrihet för förvaltningen av bolagets angelägenheter under räkenskapsåret 2023.
2. Arvoden till styrelsens styrelsens ledamöter och suppleanter, samt till lekmanrevisor och lekmanrevisorssuppleant ska utgå enligt kommunfullmäktiges gällande beslut.
3. Arvode till revisor ska utgå enligt räkning.

### Sammanfattning

Kommunstyrelsen har en så kallad förstärkt uppsiktsplikt över kommunala bolag, enligt kommunallagen 6 kap 9 §. Detta innebär att kommunstyrelsen i årliga beslut i samband med årsredovisningen ska pröva om den verksamhet som bolagen bedrivit under föregående kalenderår har varit förenligt med det fastställda kommunala ändamålet. Kommunstyrelsen ska även bedöma om verksamheten har utförts inom ramen för de kommunala befogenheterna. Om kommunstyrelsen bedömer att så inte är fallet, ska styrelsen lämna förslag till fullmäktige om nödvändiga åtgärder.

Styrelsen för Grums Hyresbostäder AB har överlämnat årsredovisning för år 2023 samt revisionsberättelse. Styrelsen har godkänt Stiftelsens resultat för 2023 och beslutat att årets resultat om 1 727 000 kr och beslutat att resultatet överförs till eget kapital.

### Beslutsunderlag

Årsredovisning 2023 – Grums Hyresbostäder AB

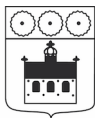
Revisionsberättelse

Kommunstyrelsen 2024-03-27

### Beslutet skickas till

Grums Hyresbostäder AB

Kommunens ombud till bolagsstämman



Kommunfullmäktige

§ 25

Dnr GKS/2024:223

## Årsredovisning 2023 för stiftelser förvaltade av Grums kommun

### Beslut

1. Årsredovisning 2023 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse godkänns.
2. Årsredovisning 2023 för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond godkänns.
3. Disponibelt belopp som framgår i årsredovisning för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse utdelas som stipendier under år 2024 utifrån stiftelsens ändamål.

### Sammanfattning

Grums kommun är förvaltare av två olika stiftelser

- Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse
- Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond

Stiftelserna har sitt säte i Grums. I stiftelsernas stadgar och urkund framgår vilket ändamål de har och vilka som har rätt ta del av dess medel.

Disponibelt belopp ska utdelas årligen till det ändamål som framgår i stiftelserna.

I sammanställningen för år 2023 framgår att Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond är tömd och upphör därmed att gälla. Stiftelsen avslutas alltså i samband med årsredovisningen 2023.

För 2024 är det disponibla beloppet enligt nedan:

- Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse 271 000 kronor

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-03-14

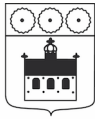
Årsredovisning 2023 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse, delges på mötet

Årsredovisning 2023 för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond, delges på mötet

Kommunstyrelsen 2024-03-27

### Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson



Kommunfullmäktige

§ 26

Dnr GKS/2024:278

## Revisorernas granskning av Grums kommuns årsredovisning för år 2023

### Beslut

Kommunfullmäktige noterar informationen.

### Sammanfattning

Kommunrevisorerna i Grums kommun har granskat kommunens årsredovisning 2023. I rapporten lämnar revisorerna ett antal rekommendationer som de vill att kommunstyrelsen besvarar.

Kommunrevisionens ordförande Hans Eriksson deltar på sammanträdet och redovisar revisionens rekommendationer.

På sammanträdet lämnar kommunstyrelsens ordförande Malin Hagström (S) ett muntligt svar. Kommunstyrelsens skriftliga svar ska vara kommunrevisionen tillhanda senast den 15 augusti 2024.

### Beslutsunderlag

Följebrev årsredovisning 2023

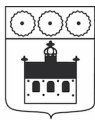
Rapport granskning av bokslut och årsredovisning 2023

Yttrande bokslut 2023

### Beslutet skickas till

Erika André

Charlotta Hedberg Johansson



Kommunfullmäktige

§ 27

Dnr GKS/2024:157

## Årsredovisning 2023 Grums kommun

### Beslut

1. Kommunfullmäktige godkänner årsredovisning för Grums kommun 2023.
2. Ingen ytterligare avsättning görs till kommunens resultatutjämningsreserv (RUR).

### Yrkanden

Malin Hagström (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag

### Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 5 mars 2024 att Grums kommun gjorde ett positivt resultat på 32,2 miljoner kronor och hela kommunkoncernen på 30,8 miljoner kronor. För kommunen innebar det att årets resultat uppfyllde balanskravet.

De största avvikelserna gav skatteintäkter och generella statsbidrag. Vad gäller skatteintäkterna så blev utvecklingen av skatteunderlaget starkare än Sveriges Kommuner och Regioner först räknat med.

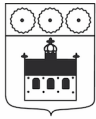
Inom verksamheterna var de enskilt största avvikelserna familjehemsplaceringar av barn och unga inom sektor socialtjänst, samt interkommunala ersättningar inom sektor barn och utbildning för elever som går i andra skolor än kommunens egna.

Kommunens nettoinvesteringar uppgick till 29,8 mkr jämfört med året innan då de låg på 29,3 mkr. Projektet med att bygga en ny brandstation påbörjades och första spadtaget planeras ske i februari 2024.

Sjukfrånvaron minskade till 6,88 procent av den sammanlagda ordinarie arbetstiden. Året innan låg den på 8,70 procent. Ett omfattande arbete har gjorts av HR-funktionen tillsammans med verksamheterna för att få ner sjuktalen vilket gett resultat.

Grums kommun hade vid årets slut 9 057 invånare. Kommunens befolkning minskade med 48 personer jämfört med 31 december 2022.

Ingen ytterligare avsättning till resultatutjämningsreserven anses nödvändig. Det finns sedan tidigare 25 miljoner kronor avsatt. Kommunfullmäktige fastställer i samband med årsredovisningen om reservering till resultatutjämningsreserven ska ske och vilket belopp som ska avsättas. Reservering till resultatutjämningsreserven får enligt kommunens riktlinjer göras med högst ett belopp som motsvarar den del av årets resultat efter



Kommunfullmäktige

balanskravsutredningar som överstiger 2,5 procent av summan av skatteintäkter samt generella statsbidrag och utjämning.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2024-03-05

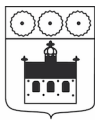
Bilaga Årsredovisning 2023

Planeringsutskottet 2024-03-13

Kommunstyrelsen 2024-03-27

**Beslutet skickas till**

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson



Kommunfullmäktige

§ 28

Dnr GKS/2023:984

## Grums Ridklubb ansöker om utökat driftbidrag

### Beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar Grums Ridklubb ett tilläggsanslag för år 2024 om 100 000 kronor.
2. Beslutet finansieras ur 2024 års resultat.
3. Grums Ridklubb uppmantras att ta hjälp med sin finansiella situation.

### Reservation

Ulrika Jacobs (M), Alex Jacobs (M), Per Fransson (M), Claudia Jacobs (M), Bo Johansson (C), Maria Svedinger Andersson (C), Jesper Johansson (MP), Judith Kisch (M)

### Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrika Jacobs (M): Grums Ridklubb beviljas ett ökat årligt anslag om 150 000 samt ett tilläggsanslag för år 2024 om 50 000 kronor.

Malin Hagström (S): Bifall till kommunstyrelsens förslag som innebär ett tilläggsanslag för år 2024 om 100 000 kronor.

### Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner att kommunfullmäktige bifaller kommunstyrelsens förslag.

Omröstning begärs. Kommunfullmäktige godkänner följande beslutsgång.

JA-röst för kommunstyrelsens förslag

NEJ-röst för Jacobs förslag

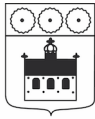
### Omröstningsresultat

		Ja	Nej
Malin Hagström	S	X	
Ulrika Jacobs	M		X
Lena Olsson	SD	X	
Ulrika Nilsson	S	X	
Tomas Nilsson	S	X	
Marianne Lidbäck	S	X	
Alex Jacobs	M		X
Jan-Olov Carlsson Skarp	SD	X	
Bo Johansson	C		X
Anders Leander	S	X	
Sara Emsevik	S	X	
Per Fransson	M		X

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande





Kommunfullmäktige

Solveg Svendsen	SD	X	
Rafi Mirza	S	X	
Eva Alfredsson Olsson	V	X	
Helén Bäckvall	S	X	
Lars Fridén	S	X	
Claudia Jacobs	M		X
Larisa Andersson	SD	X	
Therese Bood	S	X	
Maria Svedinger Andersson	C		X
Jan-Anders Andersson	S	X	
Karl Martinsson	M		X
Hans Liljeqvist	SD	X	
Agneta Andersson	S	X	
Jörgen Hagström	S	X	
Jesper Johansson	MP		X
Anders Björk	SD		X
Judith Kisch	M		X
Annica Widström	S	X	
Gun-Britt Arvholm, ordf	S	X	
TOTALT		21	10

### Sammanfattning

Grums Ridklubb inkom med ansökan om utökat årligt driftsbidrag på 200 000 kronor den 18 december 2023. Föreningen motiverar ansökan med ökade foder- och hästkostnader samt minskade intäkter.

Ärendet återremitterades till områdeschef Martin Karlsson från kommunstyrelsens sammanträde den 6 februari 2024.

### Beslutsunderlag

Grums ridklubbs ansökan om utökat driftanslag, 2023-12-18

Tjänsteskrivelse 2024-01-10

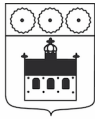
Balansrapport ÅRL 2024-03-05

Grk presentation kommunstyrelsen 2024-03-06

Planeringsutskottet 2024-01-24

### Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson för expediering till Grums ridklubb  
Controller Anna Bratt



Kommunfullmäktige

§ 29

Dnr GKS/2024:102

## Tilläggsanslag Investeringsbudget 2024

### Beslut

1. Kommunfullmäktige beviljar tilläggsanslag i investeringsbudget 2024 för sektor samhällsbyggnad med 3 813 000 kronor fördelat enligt bilaga. Ny total investeringsram för sektorn blir då 61 143 000 kronor.
2. Kommunfullmäktige beviljar tilläggsanslag i investeringsbudget 2024 för sektor barn och utbildning med 210 000 kronor enligt bilaga. Ny total investeringsram för sektorn blir då 710 000 kronor.
3. Kommunfullmäktige beviljar ny total investeringsbudget för Grums kommun blir efter tilläggsanslagen 65 688 000 kronor.

### Sammanfattning

Enligt redovisningslagen ska investeringsredovisningen utformas så utfallen kan stämmas av mot kommunfullmäktiges beslutade investeringsbudget.

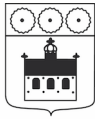
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 31 januari 2024 att investeringar som tidigare är beslutade, men ej avslutade 2023 därmed behöver ett formellt beslut på att de läggs till i 2024 års investeringsbudget för att kunna färdigställas, se bilaga. Det är alltså inga nya pengar det handlar om utan medel som finns kvar för tidigare beslutade projekt som formellt flyttas in i 2024 års investeringsbudget i stället.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-01-31  
Bilaga Tilläggsanslag investeringsbudget 2024  
Planeringsutskottet 2024-03-13

### Beslutet skickas till

Barn och utbildningschef Gustav Hagerskog  
Controller Anna Bratt  
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson  
Teknisk chef Jonas Gunnberg



Kommunfullmäktige

§ 30

Dnr GKS/2024:153

## Reglemente för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner

### Beslut

Kommunfullmäktige antar reglemente för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner för Grums kommunkoncern och ersätter tidigare utgåvor.

### Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar i tjänsteskrivelse den 22 februari 2024 att Reglementet för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner är en del av kommunens internkontrollarbete. En god intern kontroll säkerställer att resurser används i enlighet med fattade beslut och att kommunens medel skyddas från avsiktliga eller oavsiktliga oegentligheter. God intern kontroll förutsätter en tydlig och ändamålsenlig ansvarsfördelning där samtliga är medvetna om vilka påföljder det innebär om kontrollen inte utförs på korrekt sätt. Huvudregeln enligt detta reglemente är att ingen enskild person själv hanterar en ekonomisk transaktion i alla led.

Målsättningen med reglerna för kontroll av ekonomiska transaktioner är att undvika oavsiktliga och avsiktliga fel och därigenom säkerställa att transaktioner som bokförs är korrekta.

Reglementet ska tydliggöra ansvarsfördelningen och innebörden av attestansvaret. Kommundirektör, sektorchefer och funktionschefer ska förmedla kraven på kontroll och tillse att tillräcklig kompetens finns för uppgiften. Inom kommunens bolag är det VD som har ansvar att tillse detta.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2024-02-22

Reglemente för attest och kontroll av ekonomiska transaktioner 2024-02-22

Planeringsutskottet 2024-03-13

### Beslutet skickas till

Barn och utbildningschef Gustav Hagerskog

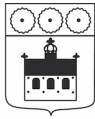
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson

Kommundirektör Erica Andrén

Socialchef Maria Jörnmyr

Teknisk chef Jonas Gunnberg

VD Grums Hyresbostäder AB Henrik Westlund



Kommunfullmäktige

§ 31

Dnr GKS/2024:151

## Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden

### Beslut

Kommunfullmäktige lämnar yttrande enligt kommundirektör Erica Andréns förslag.

### Sammanfattning

Grums kommun rekommenderas av hjälpmedelsnämnden att godkänna bilagt avtal och reglemente med föreslagna revideringar utifrån det beslut som nämnden har fattat 2024-02-16. Avtalet och reglementet innehåller endast sådant som är uppdaterad information och redaktionella ändringar. Framtagandet av reviderat avtal och reglemente har föregåtts av en remissrunda där Grums kommun har ställt sig bakom de föreslagna förändringarna.

Kommundirektör Erica Andréns föreslår kommunfullmäktige att ställa sig bakom de revideringar som har skett i avtal och reglemente.

Yttrandet ska lämnas till Erik Lisshammar, hjälpmedelsnämndens sekretariat, så snart som möjligt.

### Beslutsunderlag

Brev – Revidering av avtal och reglemente för hjälpmedelsnämnden 2024-02-22

Protokollsutdrag hjälpmedelsnämnden 2024-02-16 §16

Översyn av reglemente och avtal

Avtal om samverkan i gemensam hjälpmedelsnämnd

Reglemente hjälpmedelsnämnden i Värmland

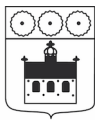
Planeringsutskottet 2024-03-13

### Beslutet skickas till

erik.lisshammar@regionvarmland.se

Kommundirektör Erica Andréns

Utredare Louise Eklund Karlsson



Kommunfullmäktige

§ 32

Dnr GKS/2024:176

## Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen

### Beslut

Kommunfullmäktige antar taxan för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen, som gäller från och med 2024-05-31.

### Sammanfattning

Livsmedelsinspektör Terese Söderström har i samarbete med tillväxtchef Maria Röhr arbetat fram ett en ny taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen och föreslår i tjänsteskrivelse den 2024-02-16 att kommunfullmäktige antar den nya taxan.

Förändring av livsmedelslagstiftningen 2021:176, innebär att alla kommuner, senast 2024, ska ta betalt efter utförd livsmedelskontroll. Tidigare har avgiften betalats i förväg, som en fast årlig avgift.

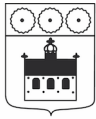
Kontaktmaterialverksamheter har lagts till i taxan med anledning av den nya lagen LIVSFS 2023:5 som trädde i kraft 1 augusti 2023. Senast den 1 juli 2024 ska samtliga verksamheter som omfattats av kravet, registrerat sin verksamhet till kommunen.

### Beslutsunderlag

Taxa för offentlig kontroll inom livsmedelslagstiftningen 2024-02-09  
Tjänsteskrivelse 2024-02-16

### Beslutet skickas till

Livsmedelsinspektör Terese Söderström  
Tillväxtchef Maria Röhr  
Utredare Louise Eklund Karlsson



Kommunfullmäktige

§ 33

Dnr GKS/2024:270

## **Beredning av ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning**

### **Beslut**

Följande utses att bereda ärendet om ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning.

Arnthor Thorhallsson (S)

Anders Björk (SD)

Sanaa El Kharraz (MP)

### **Sammanfattning**

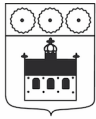
Kommunfullmäktiges presidium har att bereda frågan om ansvarsfrihet för 2023 års förvaltning. På grund av jäv utser kommunfullmäktige ersättare för att bereda ärendet.

### **Beslutsunderlag**

Presidiets förslag 2024-04-03

### **Beslutet skickas till**

De utsedda



GRUMS KOMMUN

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2024-04-10

Sida  
23(23)

Kommunfullmäktige

§ 34

Dnr

### **Kommunfullmäktiges sammanträde den 15 maj ställs in**

#### **Beslut**

Kommunfullmäktiges ordförande Gun-Britt Arvholm (S) meddelar att presidiet har beslutat att ställa in kommunfullmäktiges sammanträde den 15 maj 2024 på grund av för få ärenden.

#### **Beslutet skickas till**

Kommunikationsansvarig Anna Svedlund  
Registrator Ewa Lundqvist  
Lokalbokning kontaktcenter

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande