

Hur gör du för att aktivera användarkonto i Skola24

Nedan visas en bild som visar ett ex. på mail som du får när du ansökt om konto i Skola24. För att påbörja aktiveringen klickar du på länken "Aktiveringsadress" som den röda pilen pekar på.

-	Skola24@skola24.se till mig 🖃	08:45 (13 minuter sedan) 🚖	*			
	Hej och välkommen till Skola24!					
	Skola24 är ett webbaserat program flera olika funktioner och skolan avg registrerad som ny användare av pro skapa ett användarkonto.	som skolan använder. Programmet er ör vilka av dem som används. Du har ogrammet. Innan det kan användas be	rbjuder blivit ehöver d	lu		
(Gå till					
-	Aktiveringsadress och följ anvisningarna för att aktivera ditt konto i Skola24.					
	Alternativt kan du aktivera ditt konto listan och klicka sedan på Aktivera a följ anvisningarna.	o på <u>www.skola24.se</u> . Välj <u>grums skola</u> användarkonto. Skriv in din aktiverings	a24 se i skod och			
	Alternativt kan du aktivera ditt konto listan och klicka sedan på Aktivera a följ anvisningarna. Din aktiveringskod är:	o på <u>www.skola24.se</u> . Välj <u>grums skola</u> användarkonto. Skriv in din aktiverings	a <u>24 se</u> i skod och			
	Alternativt kan du aktivera ditt konto listan och klicka sedan på Aktivera a följ anvisningarna. Din aktiveringskod är: FEV5-VGRA-FSSN-XMVV	o på <u>www.skola24.se</u> . Välj <u>grums skola</u> användarkonto. Skriv in din aktiverings	a <u>24 se</u> í kod och			

https://grums.skola24.se?k=FO0z8Tq2G0NKniwehCcg0QGG

När du klickat på länken "Aktiveringsadress" kommer du till en webbsida motsvarande den som bilden nedan visar. Läs och se att din aktiveringskod överensstämmer, om den gör det klicka då på "Nästa".

grums.skola24.se	08	
looga in	Aktiverar användarkonto	1 2 3 4 5 6 7
littivera användarkonto	Kontrollera att aktiveringskoden du har fått överensst	tämmer med:
ag har glömt mina användaruppgifter	FEVS - VGRA - FSSN - XMVV	Exempelkod
vhetsarkiv		
m webbplatsen		
Nova Software		



GRUMS KOMMUN

I steg två kommer en ruta med ett användaravtal upp. Läs igenom avtalet och klicka i rutan "Jag godkänner ovanstående villkor". Klicka därefter på "Nästa" och gå vidare till steg tre.

Användaravtal							
Skola24 är ett system (angående elever och d	där användare med olika Ieras skolgång.	a användarroller k	an få till <u>o</u>	gång till	inform	nation, f	främst
De roller som finns i sys	stemet är Kommunadmi rerna är de som har tillo	nistratör, <mark>Skoladm</mark> ång till all informat	ninistratö tion och s	ir, Kans samtlig	list, Lä a funkt	rare, Fo	örälder
och Elev. Administratör Skola24. Kanslisten kan rapporter för alla eleve elevers skolgång och h mentorselever/sin klass frånvaron, göra frånvar	n administrera elevinforn r. Läraren ansvarar frän ar även tillgång till inforr s. Föräldern och eleven roanmälan samt ta fram	nation och använd nst för rapporterir nation om föräldra kan se frånvaro, ir n rapporter rörand	larkonto ng av info ars konto ntyga att le eleven	n för fö ormatio on för si t man ta 15 skolg	räldrar n angå ina agit de ång.	r samt t lende s l av	a fram ina

I steg tre fyller du i ditt personnummer enligt det formatet som anges, tolv tecken utan bindestreck, se bilden nedan. Du fyller även i ditt/dina barns personnummer enligt samma format. När du gjort detta klickar du på "Nästa".

Aktiverar användarkonto	1	2	3	4	5	6	7
Ange ditt personnummer på formatet ÅÅÅÅMÞ	1DDXXXX						•
Ange personnummer för barn på formatet ÅÅÅ 1995	ââmmddxxxx						ŧ
Ange personnummer för barn på formatet ÅÅÅ 1995 1996	ââmmddxxxx						=



GRUMS KOMMUN

I steg fyra skall du ange ett användarnamn på minsta fyra tecken och ett lösenord. Läsa igenom hur kraven på lösenordet är och ange ett som minst motsvarar dessa krav. Detta lösenord kommer att gälla tills du själv väljer att byta det. Klicka därefter på "Nästa" och gå vidare till steg fem.

Aktiverar anvär	ndarkonto	1	2	3	4	5	6	7
Ange önskade inloggning Användarnamn (minst 4	suppgifter i Skola24. tecken):							
Lösenord:	Bekräfta löser	nord:						
Lösenord ska innehålla m bokstav. Minst 1 tecken s Lösenordskvalitet:	iinst 6 tecken, max 32 tecke om inte är en bokstav.	en. Minst 1						

I steg fem anger du din e-postadress om den inte redan är ifylld och korrekt. När detta är kontrollerat klickar du på "Nästa".

Aktiverar användarkonto	1 2 3 4 5 6 7
Ange <mark>d</mark> in e-postadress:	
goxxxxx@gmail.com	
Bekräfta e-postadressen:	
goxxxxx@gmail.com	
	<< Föregående Nästa >> Avbryt



GRUMS KOMMUN

I steg sex skall du kontrollera dina uppgifter. När detta är gjort och överensstämmer med dina läser du igenom meddelandet som finns under dina uppgifter i detta steg. När detta är gjort klickar du på "Registrera" och har du inte ändrat din e-postadress i steg 5 kan du logga in direkt i Skola24. Har du däremot ändrat din e-postadress loggar du in på din mail och fullbordar din aktivering av kontot som texten i bilden nedan visar exempel på.

82	Aktiverar användarkonto	1 2	3	4 5	6 7
Bekräft Använda	a uppgifter amamo: vaka				
E-post:	goxxxxx@gmail.com				
Nar du r registre e-postm	registerat dig som användare av Skola24 rade e-postadress. För att fullborda och reddelandet.	kommer ett e-postme bekräfta aktiveringen r	ddeland nåste di	e att skickas till d u klicka på aktive	in ringslänken i
		// Fören	Senda	Desisteres	A beat

Nu har allt gått bra och du nu registrerad som användare av Skola24! Nu kan du logga in via <u>https://grums.skola24.se/</u> och ta del av omdömen, frånvaro och hantera delarna i Förskola/fritidshem för ditt/dina barn. Du kan även frånvaroanmäla och läsa artiklar som skolan skickar ut via systemet.

Regis	reringen klar	
Fack för att d	u registrerat dig som användare a	v Skola24!
Dina uppgifter	ir registrerade i systemet. Du kan bö	rja använda Skola24 genom att klicka på Logga in

Nu när du har ett konto kan du också använda dig av appen Skola24. Sök på Skola24 i <u>App Store</u> eller <u>Google</u> <u>Plav</u> eller klicka på länkarna som motsvarar operativsystemet som din mobil har. Sedan loggar du in med de användaruppgifter som du har valt i din registrering.