



GRUMS KOMMUN  
Lokalvårdsenheten

## Lokalvårdsenhetens miljöberättelse 2023

### Sammanfattning

Lokalvårdsenheten i Grums kommun har 25 medarbetare som arbetar med lokalvård, enheten har en arbetsledare som leder det dagliga arbetet samt ansvarar för rekrytering och kvalitetsuppföljning av städning. 9 personer har förutom lokalvårdsuppdrag även arbete i mottagningskök (kombinationstjänst), 1 person städar på kommun och bibliotekshus och har hand om kafeterian, övriga 14 personer har rena städtjänster varav 2 är pooltjänster.

Lokalvårdarna städar en yta av ca 30 000 kvadratmeter fördelade på 40 objekt som 3 skolor, 11 förskolor, äldreomsorgen, kommunhus, bibliotek, kultur och fritid, gatuenheten, fastighetsenheten, AME, IFO och brandstationen. Enheten utför också bygg städ och flytt städ i kommunens lokaler.

Lokalvårdsenheten fick ett uppdrag av kommunstyrelsen 2014 att den skulle miljödiplomeras, i samband med detta antogs 2014 en miljöpolicy av kommunfullmäktige.

2023-10-30 har alla underlag till miljödiplomeringen uppdaterats, inköpsstatistik över rengöringsmedel/kemikalier är för 2022, vår förra revision utfördes av Ellinor Avsan från Sustema. I år blir revisionen gjord av Emma Handy från Örebro Kommun

### Miljöansvarig

Miljöansvarig är arbetsledare Ellinor Jansson, uppdraget innebär att ansvara för miljöledningssystemets efterföljande och uppdatering tillsammans med områdeschef Elisabeth Eskfelt. Miljöansvarig skall ansvara för att alla relevanta dokument till miljöledningssystemet finns i en mapp i datorn samt uppdaterat dessa dokument löpande under året.

### Miljöplan

Lokalvårdsenheten miljöplan är den samma som 2022, målet är att hålla ned och ytterligare minska användandet av kemikalier, speciellt de miljöfarliga, det är dock svårt att få bort dem helt. Verksamheten använder fortfarande polish på vår högstadieskola, denna polish tas bort med extremrondellen och vatten vid behov eller periodiskt underhåll. Imoppen och twisterrondellen är ett bra arbetssätt att hålla ned användandet av kemikalier.

Enheten försöker använda så lite plastprodukter som möjligt, inga engångs plastmuggar finns på kommunens toaletter, om möjligt återanvänds papperskorgspåsar vid tömning av papperskorgen. Arbetsledare följer och utvärderar statistikinköp av papperskorgspåsar.

## Året som gått

Den upphandling av kemikalier, papper och plast som genomfördes tillsammans med flera små kommuner i Värmland har fungerat bra och underlättar beställningarna eftersom avtalet är med endast en leverantör.

Enhetens kemikalielista innehåller fortfarande många olika kemikalier, arbetsledaren försöker styra inköp och hjälpa lokalvårdarna att köpa rätt produkter med hjälp av tydliga inköpslistor. Vid uppföljning av lokalvårdsförråden noterades att det finns lager kvar av rengöringsmedel från förra upphandlingen.

Grums kommun har sedan sommaren 2022 ansvar för mattransporterna i egen regi, dessa små lastbilar nyttjas för samtransport d.v.s. vid transporter mellan olika enheter kan även lokalvårdsmaterial och utrustning följa med.

Verksamheten har under året fått några nya medarbetare som kommer in med ny erfarenhet och kunskap vilket bidrar till utveckling av i verksamheten. Den nya chefen har också bidragit med nytänkande.

Enheten har under året investerat i fler städmaskiner, en Willmopp till Södra skolan och en trappstädmaskin som är lätt att flytta mellan enheterna. Investeringen är bra både ur arbetsmiljösynpunkt och ger ett bättre städresultat. Enheten har beställt ytterligare en Willmopp.

Arbetsledaren för lokalvård har deltagit på två nätverksträffar för lokalvård, i nätverket träffas lokalvårdsenheter från flera kommuner. Vid träffarna gör man studiebesök på olika verksamheter, gärna objekt som är nybyggda för att se hur lokalerna är utformade och planerad. Vid träffarna utbyter man också erfarenheter, lyfter problem och ger varandra tips och råd. Nätverksgruppen har även en maillista på alla deltagare där de ställer frågor om allt från maskiner och avtal till lokalvårdssystem, detta uppleves som mycket positivt. Senaste träffen var oktober i Degerfors, agendan bestod av information och diskussion om folkhälsomyndighetens riktlinjer för städ, olika kemikalier, städtider, system mm.

Kommunens nya kemikaliesystem Icemistry gör att enheten har de senaste säkerhetsdatabladerna och där finns även skyddsblad som är en enklare variant av SDB som är lättare att överblicka. Verksamheten kommer åt systemet via en app. på mobil eller dator. Arbetsledaren ansvarar för att systemet innehåller aktuella kemikalier.

Arbetsledaren har även i år tittat på våra förskolors kemikalieanvändning, kemikalieanvändning ligger lite lägre än föregående år om man jämför städfrekvenser och kvadratmeter. I år har enheten minskat inköpen av All rent till 90L på alla enheter jämfört

med förra årets 104 liter, vid genomgången upptäckte arbetsledaren att några enheter köpt fel produkter, enheterna har informerats om felköpen och förhoppningsvis blir det rätt i framtiden, orsaken är nog den nya upphandlingen.

Två av våra lokalvårdare har under året gått i pension och 2 st. har slutat sin tjänst hos oss, enheten har lyckats rekrytera personal med kompetens och erfarenhet av lokalvård.

## Rutiner

Enheten använder sig av skriftliga lokalvårdsavtal och lokalvårdsspecifikationer, dessa har uppdaterats av arbetsledaren under 2023, till de skriftliga avtalen finns numera en skrivelse kring kvalité och servicenivå på lokalvården. Denna skrivelse ska komplettera lokalvårdsavtalen och tydliggöra vikten av bra lokalvård och det gemensamma ansvaret för ett gott slutresultat.

Lokalvårdsspecifikation, städschema och de skriftliga rutiner hur vi hanterar kemikalier (t.ex. att på våra städvagnar får det bara finnas färdigblandat kem och alla städskrubbar ska gå att låsa eller haspa) ska finnas uppsatta i städförråd och städvagn. Dessa utgör ett stöd och hjälp för våra lokalvårdare i deras dagliga arbete samt i dialogen med våra kunder.

Enheten har utfört skyddsronder på de olika arbetsplatserna, i samband med detta kontrolleras även vilka kemikalier som används i verksamheten, hur de förvaras och om det är ordning och reda i städförråd och på städvagnar. Uppdatering av verksamhetens vikariepärmar och introduktionsmaterial har gjorts under hösten för att underlätta och ge rätt information till våra vikarier. Vikariepärmarna innehåller bland annat lokalvårdsspecifikationer, städschema, kemikaliehantering och inloggning till Ichemistry.

En kundenkät har genomförts, våra kunder fick svara på frågor om lokalvården och lokalvårdspersonalens bemötande och om de är bekanta med vår lokalvårdsspecifikation. Med hjälp av svaren i kundenkäten diskuteras förbättringsområden fram.

Lokalvårdspersonalen på Jättestenskolan har som rutin att fotografera skadegörelse och visar det för rektorn och administrativ personal på skolorna. Vår förhoppning är att detta leder till mindre skadegörelse och mindre åtgång av tvål, papper.

## Ny miljöplan

Verksamheten planerar att investera i fler städmaskiner och eventuellt några nya städvagnar. När det gäller kemikalieanvändningen arbetar vi hela tiden för att minimera den och att använda så skonsamma medel och arbetsmetoder som möjligt. Vid inköp försöker vi göra större beställningar eller sam beställa för att minska transportererna.

Verksamheten kommer även framgent att arbeta med riskbedömningar i Ichemistry samt kontrollera att kemikalieanvändning, förvaring och övriga rutiner följs av lokalvårdarna ute i verksamheten. Vi fortsätter att försöka hålla ner plastanvändningen och följa upp per enhet.

Arbetsledaren har gått igenom statistiken för inköp av plastprodukter, detta görs årligen. Se tabell nedan över verksamhetens inköp av sopsäckar 125L, 70L och papperskorgspåsar per år. Volymerna för 2021 och 2022 är likvärdiga, vårt mål är alltid att minska plastanvändningen vilket kan vara svårt i vårt uppdrag.

År	Enhet	p.påsar 50st	säck 125L 25st	Säck 70L 25st	Städdtid i veckan
<b>2021</b>	Patrullen	96	13	35	32t
<b>2022</b>	Patrullen	88	9	51	32t
<b>2021</b>	Jättesten	120	100	16	140t
<b>2022</b>	Jättesten	120	110	0	140t
<b>2021</b>	Södra skolan/1 fsk	270	80	9	115t
<b>2022</b>	Södra skolan/1 fsk	270	0	20	115t
<b>2021</b>	SLB skolan/4 fsk	205	6	28	40t
<b>2022</b>	SLB skolan/4 fsk	190	40	0	40t
<b>2021</b>	Kommunhuset	95	84	9	40t
<b>Säljer 2022</b>	Kommunhuset	134	20	18	40t
<b>2021</b>	Kompassen	80	0	16	25t
<b>2022</b>	Kompassen	40	0	0	25t
<b>2021</b>	Svalan	0	0	0	20t
<b>2022</b>	Svalan	30	10	0	20t
<b>2021</b>	Mossen	15	0	0	20t
<b>2022</b>	Mossen	6	10	0	20t
<b>2021</b>	Gamla vägen	140	25	0	20t
<b>2022</b>	Gamla vägen	185	40	15	20t
<b>2021</b>	Gruvan	30	10	0	15t
<b>2022</b>	Gruvan	30	26	10	15t
<b>2021</b>	Familjecentralen	40	40	0	11t
<b>2022</b>	Familjecentralen	25	0	30	11t
<b>2021</b>	Åshammar	40	10	0	15t
<b>2022</b>	Åshammar	120	10	0	15t
<b>2021</b>	Borgvik	0	0	16	12,5t
<b>2022</b>	Borgvik	3	0	8	12,5t
<b>2021</b>	Segmon	6	0	10	10t
<b>2022</b>	Segmon	9	0	0	10t
<b>2021</b>	<b>Summa</b>	<b>1137</b>	<b>376</b>	<b>160</b>	
<b>2022</b>	<b>Summa</b>	<b>1250</b>	<b>275</b>	<b>152</b>	

Grums 2023-10-30

Områdeschef

Miljöansvarig

Elisabeth Eskfelt

Ellinor Jansson