

Kommunstyrelsen

## Närvarolista

### Beslutande

Malin Hagström (S), ordförande  
Tomas Nilsson (S), 1:e vice ordförande  
Ulrika Nilsson (S)  
Anders Leander (S)  
Erivan Waysi (S)  
Marianne Lidbäck (S)  
Rafi Mirza (S)  
Lars Fridén (S)  
Judith Kisch (M), 2:e vice ordförande  
Ulrika Jacobs (M)  
Anne-Louise Kron (SD)  
Solveg Svendsen (SD)  
~~Birgit Sturesson (C)~~ Bo Johansson (C) tjug

### Ersättare

Gun-Britt Arvholm (S)  
~~Margaretha Bergman (S)~~  
~~Frank Lassen (S)~~  
~~Camilla Nilsson (S)~~  
~~Therese Bood (S)~~  
~~Helén Bäckvall (S)~~  
~~Leif Haraldsson (S)~~  
Ken Rosén (V)  
Alex Jacobs (M)  
Per Fransson (M)  
Ulf Björk (-)  
Jan-Olof Karlsson (SD)

### Övriga närvarande

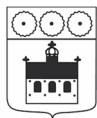
Kommunchef Annika Lomarker  
Administrativ chef Christina Olsson  
Sektorchef Thomas Nilsson  
Sektorchef Jonas Gunnberg  
Sektorchef Lotta Österlund Jansson  
Utredare Lina Bryske Morin  
Pär Johansson, Vårdförbundet  
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson  
Planingenjör Hans Schönning  
Områdeschef Maria Oja  
Områdeschef Martin Karlsson  
Byggnadsinspektör Sofia Dahlström



Kommunstyrelsen

**Ärendelista**

§ 87	Dnr GKS/2021:65	4
	Förvaltningsledningen informerar, 2021	4
§ 88	Dnr GKS/2021:67	5
	Information från Värmlandsrådet samt au 2021	5
§ 89	Dnr GKS/2021:280	6
	Information till kommunstyrelsen	6
§ 90	Dnr GKS/2021:279	7
	Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen	7
§ 91	Dnr GKS/2021:140	8
	Region Värmlands remiss - Regionalt trafikförsörjningsprogram Värmland 2022-2026 och Målbild för kollektivtrafik i Värmland 2040	8
§ 92	Dnr GKS/2021:377	9
	Årsredovisning 2020 för stiftelser förvaltade av Grums kommun	9
§ 93	Dnr GKS/2021:334	11
	Lönekartläggning och analys av 2020 års löner samt handlingsplan för jämställda löner	11
§ 94	Dnr GKS/2021:355	12
	Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - mars	12
§ 95	Dnr GKS/2021:307	14
	Ekonomisk redovisning IFO	14
§ 96	Dnr GKS/2021:267	15
	Biträdande säkerhetsskyddschef i Grums kommun	15
§ 97	Dnr GKS/2021:378	16
	Regeringskansliets remiss- Förslag till genomförande av BAT-slutsatser för avfallsförbränning och livsmedelsindustri - Svar senast 7 maj	16
§ 98	Dnr GKS/2021:340	17
	Riktlinjer för blomlådor som farthinder	17
§ 99	Dnr GKS/2021:341	18
	Ansökan om bygglov för nybyggnad av enbostadshus	18
§ 100	Dnr GKS/2018:741	19
	Antagande av detaljplan - Dp 87 Utvidgning av tomt, Liljedal	19
§ 101	Dnr GKS/2021:130	20
	Regions Värmlands remiss - Folkhälsoplan 2021-2029	20
§ 102	Dnr GKS/2021:275	21
	Länsstyrelsens remiss - Regionalt åtgärdsprogram för miljömålen 2021-2025	21
§ 103	Dnr GKS/2021:396	22
	Val av representant till digitala årsstämman i Inera AB den 18 juni 2021	22
§ 104	Dnr GKS/2021:350	23
	Ändra hantering av friskvårdbidraget	23
§ 105	Dnr GKS/2021:288	24
	Ågardirektiv för verksamheten i Grums Hyresbostäder AB	24
§ 106	Dnr GKS/2021:343	25
	Uppgradera distansarbetsplats	25
§ 107	Dnr GKS/2021:354	26
	Utökning av en socialsekreterare året ut vid Individ och familjeomsorgen	26
§ 108	Dnr GKS/2021:338	27
	Utökning av en Bistånd/LSS handläggare vid Individ och familjeomsorgen	27
§ 109	Dnr GKS/2020:497	28
	Motion om kommunens hantering av vikarieförsörjning	28
§ 110	Dnr GKS/2021:348	29
	Gemensamt digitalt bemanningssystem, Medvind	29



§ 87

Dnr GKS/2021:65

## **Förvaltningsledningen informerar, 2021**

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Sektorchef Thomas Nilsson: Bland förskolepersonalen är flera sjuka i Covid-19, på Södra skolan finns enstaka fall. Vad gäller Jättestensskolan är flera sjuka inom skolledning och administration. Närundervisning bedrivs för eleverna.

Sektorchef Lotta Österlund Jansson: Rekrytering av chefspersonal pågår. Covid-19 situationen är under kontroll.

Sektorchef Jonas Gunnberg: Arrendeavtal har tecknats för obemannad butik i Liljedal. Arrendatorerna har sedan tecknandet valt att starta ett bolag för sin verksamhet varför avtal i stället tecknas med bolaget.

Avsiktsförklaring har tecknats om planfri korsning vid Gruvökorset. Billerud Korsnäs AB har meddelat att företaget inte längre önskar delta i projektet. Det innebär att projektet inte kommer att ingå i revideringen av den nationella planen.

Områdeschef Maria Oja: Planer finns på att låta motorburen ungdom erbjudas samlingsplats på parkeringen mellan kommunhuset och järnvägen. Ungdomarna har efterfrågat ett ställe att samlas på under kvällar och helger. Diskussioner kommer att tas med berörda ungdomar och myndigheter.

### **Beslutsunderlag**

### **Beslutet skickas till**



§ 88

Dnr GKS/2021:67

## **Information från Värmlandsrådet samt au 2021**

### **Beslut**

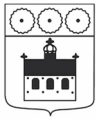
Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Malin Hagström (S) sammanfattar information från Värmlandsrådets arbetsutskott den 16 april 2021. Bland annat diskuterades Covid-19, Folkhälsoplan, bredband, vattendirektivet.

### **Beslutsunderlag**

### **Beslutet skickas till**



Kommunstyrelsen

§ 89

Dnr GKS/2021:280

## Information till kommunstyrelsen

### Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

### Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Förbundschef Pär Johansson informerar om Värmlands läns vårdförbund.

### Beslutsunderlag

Förteckning GKS/2021:280

### Beslutet skickas till



§ 90

Dnr GKS/2021:279

## **Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen**

### **Beslut**

Anmälan av delegeringsbeslut godkänns.

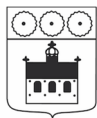
### **Sammanfattning**

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde. Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

### **Beslutsunderlag**

Förteckning GKS/2021:279

### **Beslutet skickas till**



§ 91

Dnr GKS/2021:140

## **Region Värmlands remiss - Regionalt trafikförsörjningsprogram Värmland 2022-2026 och Målbild för kollektivtrafik i Värmland 2040**

### **Beslut**

Inkommet svar antas och översänds till Region Värmland.

### **Sammanfattning**

Region Värmland, regional kollektivtrafikmyndighet i Värmland, har tagit fram ett förslag på regionalt trafikförsörjningsprogram för perioden 2022–2026 samt ett målbildsdocument för kollektivtrafik i Värmland med sikte på 2040. Dessa program bildar gemensamt en helhetsbild av hur Region Värmland ser på den långsiktiga utvecklingen av kollektivtrafiken i regionen, och hur kollektivtrafiken är ett verktyg för att uppnå en långsiktigt hållbar regional utveckling.

Grums kommun är remissinstans. Förutom allmänna synpunkter på dokumentet önskas även tankar kring specifika frågeställningar.

### **Beslutsunderlag**

Regionalt trafikförsörjningsprogram Värmland 2022–2026 och Målbild för kollektivtrafik i Värmland 2040

Följebrev

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-03-17

### **Beslutet skickas till**

Administrativ chef Christina Olsson för sammanställning





§ 92

Dnr GKS/2021:377

## Årsredovisning 2020 för stiftelser förvaltade av Grums kommun

### Beslut

Årsredovisning 2020 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse godkänns.

Årsredovisning 2020 för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond godkänns.

Årsredovisning 2020 för stiftelsen Grums kommuns socialfond godkänns.

Årsredovisning 2020 för stiftelsen Grums kommuns skolfond godkänns.

Disponibelt belopp som framgår i årsredovisning för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse utdelas som stipendier under år 2021 utifrån stiftelsens ändamål.

Utdelning ur Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond, Stiftelsen Grums kommuns skolfond och Stiftelsen Grums kommuns socialfond sker utifrån stipendiekommitténs beslutade belopp för 2021 av totala kapitalet för respektive stiftelse och utifrån dess ändamål.

Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter undertecknar årsredovisning 2020 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse.

### Sammanfattning

Grums kommun är förvaltare av fyra olika stiftelser

- Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse
- Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond
- Stiftelsen Grums kommuns skolfond
- Stiftelsen Grums kommuns socialfond

Stiftelserna har sitt säte i Grums.

I stiftelsernas stadgar och urkund framgår vilket ändamål de har och vilka som har rätt ta del av dess medel.

Disponibelt belopp ska utdelas årligen till det ändamål som framgår i stiftelserna.

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar att under 2020 beviljade Länsstyrelsen i Dalarna att de tre stiftelserna; Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond, Stiftelsen Grums kommuns skolfond och Stiftelsen Grums kommuns socialfond får förbruka hela kapitalet vilket då innebär att när kapitalet är slut så upphör stiftelsen att gälla. Med anledning



Kommunstyrelsen

av detta har det under 2020 gjorts ett omfattande arbete med stöd av revisor för att se över respektive stiftelses andel inom samförvaltningen.

För 2021 är de disponibla beloppen enligt nedan:

- Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse 25 800 kronor
- Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond 140 000 kronor
- Stiftelsen Grums kommuns skolfond 120 000 kronor
- Stiftelsen Grums kommuns socialfond 320 000 kronor

De stiftelser som har ett kapital över 1,5 mkr eller som bildade av stat, kommun eller region är bokföringsskyldiga och deras årsredovisningar ska undertecknas av samtliga ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen och sen sändas vidare till Länsstyrelsen i Dalarna som är tillsynsmyndighet för stiftelser. Länsstyrelsen ska ha årsredovisningen tillhanda senast 30 juni årligen.

Av de fyra stiftelser som Grums kommun förvaltar är det endast Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse som är bokföringsskyldig.

En stiftelse som inte är bokföringsskyldig ska göra en sammanställning för varje räkenskapsår. Av sammanställningen ska framgå tillgångar och skulder vid räkenskapsårets början och slut samt inkomster/intäkter och utgifter/kostnader under räkenskapsåret. Länsstyrelsen kan begära att få en kopia av sammanställningen.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-04-27

Årsredovisning 2020 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse, delges på mötet

Årsredovisning 2020 för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond, delges på mötet

Årsredovisning 2020 för stiftelsen Grums kommuns socialfond, delges på mötet

Årsredovisning 2020 för stiftelsen Grums kommuns skolfond, delges på mötet

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson  
Länsstyrelsen i Dalarna



## Lönekartläggning och analys av 2020 års löner samt handlingsplan för jämställda löner

### Beslut

Redovisning av lönekartläggning och analys av 2020 års löner godkänns. Handlingsplan för jämställda löner antas.

### Sammanfattning

Diskrimineringslagen (2008:567) och de centrala kollektivavtalen föreskriver att arbetsgivaren i samarbete med arbetstagarorganisationerna ska bedriva ett aktivt jämställdhetsarbete. Arbete inkluderar bland annat att genomföra en lönekartläggning med tillhörande analys samt utarbeta en handlingsplan för jämställda löner.

HR-konsult Therese Sjöberg har genomfört en kartläggning av 2020 års löner för Grums kommuns tillsvidareanställda medarbetare. Kartläggningen har samverkats med fackliga organisationer samt redovisats för samtliga chefer.

Sammanfattningsvis visar kartläggningen att det finns vissa skillnader mellan lika och likvärdiga arbeten. Vissa skillnader är sakliga och kan förklaras medan andra är osakliga och behöver åtgärdas.

Baserat på lönekartläggningen har en handlingsplan utarbetats.

### Beslutsunderlag

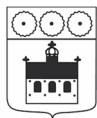
Tjänsteskrivelse 2021-04-07

Lönekartläggning och analys av 2020 års löner samt handlingsplan för jämställda löner samt bilagor

Planeringsutskottet 2021-04-20

### Beslutet skickas till

HR-konsult Therese Sjöberg



## Ekonomi- och verksamhetsuppföljning - mars

### Beslut

Ekonomi och verksamhetsuppföljning för Grums kommun mars 2021 godkänns.

Uppdrag finns sedan tidigare till sektor socialtjänst att inom omsorg om individ och familj arbeta för hemmaplanlösningar. Detta arbete måste verkställas snarast för att få effekt på årets resultat och kommande budget. Uppdrag ges även till övriga verksamheter inom sektor socialtjänst att vidta åtgärder för att totalt sett ha en budget i balans under året. En särskild analys ska göras av område hemtjänst utifrån ärendemängd, biståndsbeslut och servicegarantier.

Sektorerna uppmanas att ha en budget i balans.

### Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar följande.

Verksamheterna visar på en enorm negativ avvikelse på drygt 26 mkr sämre resultat än budget. Den enskilt största avvikelsen finns inom socialtjänsten och omsorg om individ och familj som har en prognos på 18 mkr om utvecklingen fortsätter att följa förra årets trend, och beror på institutionsplaceringar för vuxna samt barn och unga.

Inom finansförvaltningen ligger en positiv avvikelse för kompensation sjuklöner januari-april samt en del kompensation för moms som återsökts för tidigare år där man haft rätt till ett större avdrag än som gjorts.

Avskrivningarna blir lägre då komponentindelning färdigställdes efter att budgeten var lagd. Detta innebär att den årliga kostnaden blir lägre då fler komponenter har en längre avskrivningstid än innan indelningen.

Med anledning av Coronapandemin råder stor osäkerhet i skatte- och statsbidragsprognosen från Sveriges kommuner och regioner och tabellen ovan utgår från det som senast presenterades av dem i februari.

Kommunen har i marsprognosen ett positivt resultat på 9,4 mkr som motsvarar 1,6 % av skatter och statsbidrag. Vi uppfyller därmed inte det finansiella målet med resultatet som ligger på 2,5 %.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-14

Ekonomi och verksamhetsuppföljning mars 2021

Planeringsutskottet 2021-04-20



GRUMS KOMMUN

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum  
2021-05-03

Sida  
13(29)

Kommunstyrelsen

**Beslutet skickas till**

Socialchef Lotta Österlund-Jansson  
Områdeschef Pernilla Pettersson,  
Controller Erika Söderlund  
Sektorchefer

---

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 95

Dnr GKS/2021:307

## **Ekonomisk redovisning IFO**

### **Beslut**

Redovisningen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har begärt att få en löpande redovisning av kostnaderna för individ- och familjeomsorgen (IFO).

Socialchef Lotta Österlund Jansson redovisar de kostnader för missbruksvård, barnavård och försörjningsstöd som det finns beslut om och de kostnader som dessa kommer att generera till årets slut. Budgeten för IFO är genom de beslut som fattats och prognostiserade kostnader för försörjningsstöd redan använda för hela året. Alla nya placeringsbeslut kommer att generera underskott.

### **Beslutsunderlag**

Sammanställning 2021-04-26

### **Beslutet skickas till**



§ 96

Dnr GKS/2021:267

## **Biträdande säkerhetsskyddschef i Grums kommun**

### **Beslut**

Utredare Cornelia Eisenhart utses till biträdande säkerhetsskyddschef i Grums kommun.

### **Sammanfattning**

Av säkerhetsskyddsförordningen (2018:658) § 2 framgår att kommuner ska ha en säkerhetsskyddschef. Grums kommuns säkerhetsskyddschef är områdeschef Magnus Bryske Morin. Det finns också behov av en biträdande säkerhetsskyddschef som ersätter säkerhetsskyddschefen vid frånvaro. Kommunchef Annika Lomarker föreslår att utredare Cornelia Eisenhart på administrativa funktionen utses för uppdraget. Hon arbetar idag med informationssäkerheten och har också en roll i signalskyddet.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-03-18  
Planeringsutskottet 2021-04-20

### **Beslutet skickas till**

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund  
Magnus Bryske Morin  
Cornelia Eisenhart



§ 97

Dnr GKS/2021:378

## **Regeringskansliets remiss- Förslag till genomförande av BAT-slutsatser för avfallsförbränning och livsmedelsindustri - Svar senast 7 maj**

### **Beslut**

Grums kommun avstår från att yttra sig.

### **Sammanfattning**

Miljödepartementet har över sänt promemoria om genomförande av slutsatser om bästa tillgängliga teknik för avfallsförbränning och livsmedels-, dryckes- och mjölkindustrin för yttrande.

Promemorian innehåller förslag på ändrade och nya bestämmelser i industriutsläppsförordningen och ändrade bestämmelser i miljöprövningsförordningen. Tilläggen och ändringarna behövs för att korrekt kunna genomföra EU:s -bestämmelser inom området.

Administrativ chef Christina Olsson föreslår att Grums kommun ska avstå från att yttra sig.

### **Beslutsunderlag**

Remiss 2021-02-10

Tjänsteskrivelse 2021-04-19

### **Beslutet skickas till**

Miljödepartementet





§ 98

Dnr GKS/2021:340

## Riktlinjer för blomlådor som farthinder

### Beslut

Riktlinjer för blomlådor som farthinder antas.

### Sammanfattning

Område gata får inför varje sommar in ett flertal önskemål om blomlådor som farthinder. Det saknas riktlinjer för på vilka gator det är lämpligt att bevilja blomlådor samt vad som gäller angående utformning, skötsel med mera.

Områdeschef Maria Oja har därför tagit fram ett förslag till riktlinjer för blomlådor som farthinder och föreslår att dessa antas.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-08  
Förslag till riktlinjer  
Ritning för utformande av blomlådor  
Samhällsbyggnadsutskottet 2021-04-21

### Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja



§ 99

Dnr GKS/2021:341

## Ansökan om bygglov för nybyggnad av enbostadshus

### Beslut

Beslutet gäller: ”personuppgifter”.

Bygglov beviljas på fastigheten enligt ansökan.

För att genomföra åtgärden krävs en kontrollansvarig. Som kontrollansvarig godtas byggherrens förslag till kontrollansvarig.

Avgiften för bygglovet är 18 136 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för avgiften skickas separat.

Beslutsmotivering, laghänvisning och hur man överklagar framgår av tjänsteskrivelsen.

### Sammanfattning

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström redogör i skrivelse att en ansökan om bygglov har inkommit till kommunen. Ansökan avser bygglov för nybyggnad av enbostadshus om cirka 153 kvm. Intyg från berörda fastighetsägare finns.

Fastigheten ligger utanför detaljplanerat område och utanför sammanhållen bebyggelse.

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström föreslår att bygglovets beviljas på fastigheten enligt ansökan.

### Beslutsunderlag

Ritningar 2021-02-10

Situationskarta 2021-03-11

Tjänsteskrivelse 2021-04-06

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-04-21

### Beslutet skickas till

Byggnadsinspektör, för expediering till sökande

Registrator, för kungörelse i Post- och inrikes tidningar till berörda sakägare



§ 100

Dnr GKS/2018:741

## **Antagande av detaljplan - Dp 87 Utvidgning av tomt, Liljedal**

### **Beslut**

Sökande: Karin Hudson, fastighet Buda 1:49.

Utlåtande och Undersökning om betydande miljöpåverkan godkänns.

Detaljplanen Dp 87 Utvidgning av tomt, Liljedal antas.

### **Sammanfattning**

Planingenjör Hans Schönning redogör i skrivelse att sökande tidigare lämnat in önskemål om att få köpa mark av kommunen. Syftet med detta är att utöka sin tomt norrut med cirka 550 kvm, vilket berör kommunens fastighet Buda 1:64, Ks § 85, 2019.

Det aktuella området är i gällande detaljplan avsedd för allmän platsmark, grönområde, som inte får bebyggas, varför ny detaljplan för ändamålet har upprättats. Planarbetet har bekostats av köparen.

Planen syftar till att fullfölja önskemålet att köpa mark av kommunen och lägga till bostadsfastighet.

### **Beslutsunderlag**

Beskrivning 2021-01-20

Plankarta 2021-01-20

Undersökning om betydande miljöpåverkan 2021-01-20

Utlåtande över inkomna skrivelser 2021-03-23

Tjänsteskrivelse 2021-04-16

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-04-21

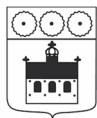
### **Beslutet skickas till**

Stadsarkitekt Kjell Nyström

Verksamhetsutvecklare Plan/GIS Veronica Arriaza

Planingenjör Hans Schönning

Sökande



§ 101

Dnr GKS/2021:130

## Regions Värmlands remiss - Folkhälsoplan 2021-2029

### Beslut

Förslag till yttrande över Värmlands Folkhälsoplan 2021–2029 godkänns.

### Sammanfattning

Områdeschef Martin Karlsson meddelar i skrivelse att folkhälsoplanen 2021–2029 har sin grund i Region Värmlands beslut 2019 om framtagande av en ny folkhälsoplan. Bedömningen var bland annat vikten av att ta fram en länsövergripande strategi för god och jämlik hälsa. Värmlands folkhälsost strategi ska ha ett tydligare mål att bli bäst i Sverige på folkhälsa.

Folkhälsoplanen har två strategiska inriktningar som ska beskriva vad planen ska bidra till för att påbörja arbetet mot en långsiktig målsättning.

1. Arbeta med förutsättningar som bidrar till att hälsan i befolkningen ökar och skillnader i hälsa i Värmland minskar.
2. Skapa en bättre organisering av folkhälsoarbetet i länet.

Elva insatsområden lyfts fram som är prioriterade inom planens två strategiska inriktningar. Det är elva viktiga insatsområden där en positiv utveckling måste ske om Värmland ska bli bäst i Sverige på folkhälsa enligt planen.

Folkhälsoplanen beskriver bland annat hur planen kan användas, hur man ska arbeta med alla insatsområden, etablering av folkhälsoplattformen, allas ansvar och förväntade effekter. Planen har en teoretisk inriktning med en bakgrund i tjänstedesign.

Områdeschef Martin Karlsson har arbetat fram ett yttrande och menar bland annat att folkhälsoplanen är välskriven och genomarbetad, men att den är svår att förstå i sin helhet och överlag är för teoretisk. Planen behöver konkretiseras för att ge tydligare ramar i det fortsatta arbetet.

### Beslutsunderlag

Remiss - Folkhälsoplan 2021–2029 med bilagor

Yttrande 2021-03-18

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-04-21

### Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson

Region Värmland samt yttrandet



§ 102

Dnr GKS/2021:275

## Länsstyrelsens remiss - Regionalt åtgärdsprogram för miljömålen 2021-2025

### Beslut

Grums kommun deltar i kommande omgång av miljööverenskommelser för åren 2022-2025.

Förslag till yttrande godkänns.

### Sammanfattning

Länsstyrelsen har översänt en remiss om Regionalt åtgärdsprogram för miljömålen 2021-2025 för yttrande. Det tidigare åtgärdsprogrammet gällde för tiden 2018-2020. Följande fokusområden ingick i programmet:

Fokusområde 1: Hälsa och livsstil

Fokusområde 2: Hållbart brukande av skog och odlingslandskap

Fokusområde 3: Hållbar samhällsplanering

Fokusområde 4: Minskad klimatpåverkan

Fokusområde 5: Hållbar vattenförvaltning

Uppföljningen av målen visar att det är få mål som uppnås och inom flera områden bedöms läget till och med ha försämrats. Länsstyrelsen föreslår att samma fokusområden även ska gälla för kommande period. De globala hållbarhetsmålen i Agenda 2030 tar sikte på året 2030 och utgör en hållpunkt för det regionala åtgärdsprogrammet.

Administrativ chef Christina Olsson föreslår att Grums kommun ska delta i kommande omgång av miljööverenskommelser för åren 2022-2025. Vidare är det värdefullt att fokusområdena bibehålls för att kunna få kontinuitet i arbetet.

### Beslutsunderlag

Remiss 2021-03-19

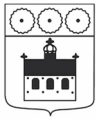
Tjänsteskrivelse 2021-04-09

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-04-21

### Beslutet skickas till

Länsstyrelsen

Administrativ chef Christina Olsson



§ 103

Dnr GKS/2021:396

## **Val av representant till digitala årsstämman i Inera AB den 18 juni 2021**

### **Beslut**

Erivan Waysi (S) utses som representant till digitala årsstämman i Inera AB den 18 juni 2021.

### **Sammanfattning**

Kommunstyrelsen har att utse representant till digitala årsstämman i Inera AB den 18 juni 2021.

### **Beslutsunderlag**

Inera 2021-04-26

### **Beslutet skickas till**

Inera

Erivan Waysi (S)



§ 104

Dnr GKS/2021:350

## **Ändra hantering av friskvårdsbidraget**

### **Beslut**

Regler för friskvårdsbidrag ändras så att medarbetare får ersättning för utlägg gällande friskvård upp till 1 000 kronor per år och medarbetare vid redovisning av kvitto.

Beslutet innebär att den enskilde själv inte längre behöver betala motsvarande belopp för att kunna nyttja förmånen.

HR-funktionen får i uppdrag att ta fram en lämplig rutin för den fortsatta hanteringen av friskvårdsbidraget.

### **Sammanfattning**

Nuvarande upplägg för användning av friskvårdsbidraget innebär att maxbeloppet 1 000 kronor betalas ut först när den totala kostnaden för friskvårdsaktiviteter under året uppgått till minst 2 000 kronor.

HR-chef Sven Andersson meddelar att vissa medarbetare upplever att det är påfrestande ekonomiskt att behöva vänta på återbetalningen av friskvårdsbidraget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2021-04-09  
Planeringsutskottet 2021-04-20  
Kommunstyrelsen 2021-05-03

### **Beslutet skickas till**

HR-chef Sven Andersson



§ 105

Dnr GKS/2021:288

## **Ägardirektiv för verksamheten i Grums Hyresbostäder AB**

### **Förslag till beslut**

Förslaget till ägardirektiv för verksamheten i Grums Hyresbostäder AB fastställs.

### **Sammanfattning**

Under varje mandatperiod ska kommunfullmäktige fastställa nya ägardirektiv för verksamheten i Grums Hyresbostäder AB. Kommunchef Annika Lomarker meddelar att förslag till nya ägardirektiv har arbetats fram. Förslaget omfattar ägaridé, verksamhetens inriktning, ekonomiska utgångspunkter, sociala utgångspunkter, ekologiska utgångspunkter samt former för samordning och dialog med kommunen.

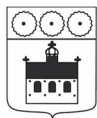
### **Beslutsunderlag**

Ägardirektiv för verksamheten i Grums Hyresbostäder AB  
Planeringsutskottet 2021-04-20  
Kommunstyrelsen 2021-05-03

### **Beslutet skickas till**

Grums Hyresbostäder AB





§ 106

Dnr GKS/2021:343

## Uppgradera distansarbetsplats

### Förslag till beslut

IT-funktionens driftbudget ökas med ett engångsanslag om 120 000 kronor under 2021 för att uppgradera och modernisera It-distansarbetsplats.

Pengarna tas från 2021 års resultat.

### Sammanfattning

Pandemin tillsammans med den snabba digitala utvecklingen har gjort att det blivit ett ökat tryck på att kunna ha en mer flexibel arbetsplats. Att kunna arbeta hemma eller från andra platser än sin vanliga arbetsplats under kortare tider har allt mer blivit ett krav.

Grums kommun har ett system (Portwise) för säker hantering av inloggning för distansarbete och andra system som ligger externt. Detta system har inte uppdaterats sedan 2018 och support upphörde vid sammatidpunkt. Systemet klarar inte längre säkerhetskraven från Grums Kommun och andra leverantörer vilket gör att inloggningen till vissa system inte kommer att fungera.

För att kunna bibehålla och utveckla nuvarande IT-tjänster som exempelvis Distansarbetsplats behöver systemet uppgraderas.

IT-chef Andreas Nilsson meddelar att ytterligare 120 000 kronor krävs för att kunna fullfölja investeringen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-08

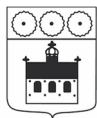
Planeringsutskottet 2021-04-20

Kommunstyrelsen 2021-05-03

### Beslutet skickas till

IT-chef Andreas Nilsson

Controller Anna Bratt



§ 107

Dnr GKS/2021:354

## Utökning av en socialsekreterare året ut vid Individ och familjeomsorgen

### Förslag till beslut

Omsorg om individ och familj beviljas ett tilläggsanslag om 300 000 kronor för år 2021 för att finansiera en tjänst som socialsekreterare året ut.

Pengarna tas från 2021 års resultat.

### Sammanfattning

Områdeschef Pernilla Pettersson meddelar att inom barnavården har anmälningar och ärendemängden ökat under de senaste åren. Ärendetyngdsmätning som skett under två års tid visar att socialsekreterare har en konstant hög belastning och inte har tid för återhämtning, trots förstärkning i gruppen. Fler i personalen har kontakt med företagshälsovården på grund av detta.

I VO har senast den 18 mars 2020 kritiserat individ och familjeomsorgen och handläggning inom barnavården med föreläggande om vite. Under förra året har ett stort förbättringsarbete skett och de punkter som IVO kritiserat har verksamheten nu åtgärdat. Detta arbete pågår ännu.

I nuläget är flera timvikarier (konsulter) anställda för att kunna bedriva en fortsatt rättssäker handläggning.

För att säkerställa en rättssäker handläggning och motverka sjukskrivningar inom personalen behöver personalstyrkan stärkas. Områdeschef Pernilla Pettersson bedömer att det bästa vore att anställa en socialsekreterare på heltid.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-12  
Planeringsutskottet 2021-04-20  
Kommunstyrelsen 2021-05-03

### Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund-Jansson  
Områdeschef Pernilla Pettersson  
Controller Erika Söderlund



§ 108

Dnr GKS/2021:338

## Utökning av en Bistånd/LSS handläggare vid Individ och familjeomsorgen

### Förslag till beslut

Omsorg om individ och familj beviljas ett tilläggsanslag om 615 000 kronor för år 2021 för en bistånd-/ LSS-handläggare.

Beslutet finansieras genom 2021 års statsbidrag för en god vård och omsorg av äldre personer.

Finansiering för år 2022 överlämnas som ett separat ärende till budgetberedningen.

### Sammanfattning

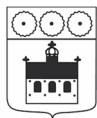
Områdeschef Pernilla Pettersson meddelar att bistånd/LSS på myndighetssidan har legat efter i handläggningen sedan 2018. Verksamheten har upprättat en rapport enligt 14 kap 2 § SoL och LSS 24 a § om missförhållanden i verksamheten och SAS (socialt ansvarig samordnare) har utifrån denna öppnat en Lex Sarah-utredning. Områdeschef har i februari tillsammans med medarbetare och fackliga representanter gjort en riskbedömning där det konstaterats att det förekommer risker i arbetsmiljön inom LSS. En konsult har tagits in för att avlasta under en tid. Områdeschef Pernilla Pettersson bedömer att extra personal är nödvändig fortsatt under året för att kunna säkerställa en rättssäker myndighetsutövning. För att i framtiden undvika konsultkostnader och ha en verksamhet med kvalitet krävs att nuvarande bemanning utökas med en tjänst.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-07  
Planeringsutskottet 2021-04-20  
Kommunstyrelsen 2021-05-03

### Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund-Jansson  
Områdeschef Pernilla Pettersson  
Controller Erika Söderlund  
Budgetberedningen



§ 109

Dnr GKS/2020:497

## Motion om kommunens hantering av vikarieförsörjning

### Förslag till beslut

Med anledning av HR-chef Sven Anderssons svar anses motionen besvarad.

### Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamoten Jenny Kumm (V) har lämnat in en motion om kommunens hantering av vikarieförsörjning. Motionären föreslår att kommunen ser över möjligheten att anställa alla vikarier på sådana villkor så att de kan få sjukersättning.

HR-chef Sven Andersson har besvarat motionen och meddelar att om man är månadsavlönad vikarie och blir sjuk hanteras man enligt samma regler som den som är tillsvidareanställd, d.v.s. ”fast” anställd. Även timavlönade vikarier får redan idag sjuklön från Grums kommun, under förutsättning att ett arbetspass är bokad vid det aktuella tillfället.

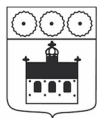
Om man som timavlönad i Grums kommun skulle bli sjuk vid ett tillfälle när man inte har ett arbetspass inbokat finns också möjlighet till ersättning, dock inte från arbetsgivaren men från Försäkringskassan.

### Beslutsunderlag

Motion 2020-06-11  
Tjänsteskrivelse 2021-03-11  
Planeringsutskottet 2021-04-20  
Kommunstyrelsen 2021-05-03

### Beslutet skickas till

HR-chef Sven Andersson  
Motionär



## Gemensamt digitalt bemanningssystem, Medvind

### Förslag till beslut

HR-funktionen beviljas ett tilläggsanslag för år 2021 om 311 000 kronor för inköp av bemanningssystemet Medvind.

Vidare beviljas anslag om 18 395 kr/mån från driftsstart till och med december 2021.

Beslutet finansieras genom 2021 års statsbidrag för god vård och omsorg av äldre personer.

Finansiering för 2022 och framåt överlämnas som ett separat ärende till budgetberedningen.

### Sammanfattning

För att hantera kommunens personalförsörjning används idag ett flertal olika system. HR-funktionen har nu utrett möjligheten att införskaffa ett system som kan hantera samtliga delprocesser. Två digitala bemanningssystem har utretts, varav Medvind är det som förordas.

HR-chef Sven Andersson meddelar att systemet kan användas rapportering av frånvaro, övertid och passbyten samt bemanning, schemaläggning och vikariehantering. Systemet ger även ett stöd i det fortsatta arbetet med Heltidsresan.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-04-09  
Planeringsutskottet 2021-04-20  
Kommunstyrelsen 2021-05-03

### Beslutet skickas till

HR-chef Sven Andersson  
Budgetberedningen