

Kommunstyrelsen

Närvarolista

Beslutande

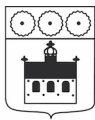
Malin Hagström (S), ordförande
Tomas Nilsson (S), 1:e vice ordförande, ej § 287
Ulrika Jacobs (M)
Ulrika Nilsson (S), ej § 287
Anders Leander (S)
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
Eva Alfredsson Olsson (V)
Alex Jacobs (M)
Judith Kisch (M), ej 286
Bo Johansson (C)
Solveg Svendsen (SD), ej 286
Lena Olsson (SD)

Ersättare

Leif Haraldsson (S) tjänstgör § 286, 287, ej §§ 306-307
Per Fransson (M) tjänstgör § 286, ej §§ 306-307
Annica Widström (S) tjänstgör § 287, ej §§ 306-307
Jörgen Hagström (S), ej §§ 306-307
Ken Rosén (V), ej §§ 306-307

Övriga närvarande

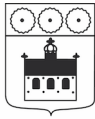
Kommundirektör Erica André
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson, ej §§ 306-307
Administrativ chef Lina Bryske Morin
Skolchef Gustav Hagerskog, ej §§ 306-307
Teknisk chef Jonas Gunnberg, ej §§ 306-307
Socialchef Maria Jörnmyr
Controller Lisa Johansson §§ 273-280, ej §§ 306-307
Fastighetschef Magnus Bryske Morin § 301, ej §§ 306-307
Områdeschef Martin Karlsson § 268, ej §§ 306-307
Säkerhetskoordinator Frida Lejon § 268, ej §§ 306-307
Kommunpolis Anders von Wachenfeldt § 268, ej §§ 306-307



Kommunstyrelsen

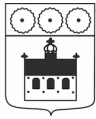
Ärendelista

§ 265 Dnr GKS/2023:147	5
Svar på politiskt initiativ - Punkt 7	5
§ 266 Dnr GKS/2023:20	6
Förvaltningsledningen informerar	6
§ 267 Dnr GKS/2023:99	7
Rapport från politiska uppdrag	7
§ 268 Dnr GKS/2023:13, GKS/2023:840	8
Information till KS 7 december	8
§ 269 Dnr GKS/2023:839, GKS/2023:905	9
Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen 7 december	9
§ 270 Dnr GKS/2023:836	10
Läsårstider 2024/2025	10
§ 271 Dnr GKS/2023:843	11
Skolresultat läsår 2022/2023	11
§ 272 Dnr GKS/2023:842	12
Riktlinje för godkännande och rätt till bidrag - fristående förskola	12
§ 273 Dnr GKS/2023:873	13
Priser och ersättningar år 2024 inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola	13
§ 274 Dnr GKS/2023:866	15
Priser och ersättningar år 2024 för föräldrakooperativet Skruven	15
§ 275 Dnr GKS/2023:867	17
Priser och ersättningar år 2024 för Värmskogs friskola och förskola	17
§ 276 Dnr GKS/2023:868	19
Priser och ersättningar år 2024 för Borgviks skola	19
§ 277 Dnr GKS/2023:869	21
Priser och ersättningar år 2024 för Thoren Framtid Grundskola Karlstad	21
§ 278 Dnr GKS/2023:870	23
Priser och ersättningar år 2024 för Nordic International School Karlstad	23
§ 279 Dnr GKS/2023:871	25
Priser och ersättningar år 2024 för Estetiska skolan Arvika	25
§ 280 Dnr GKS/2023:872	27
Priser och ersättningar år 2024 för Engelska skolan	27
§ 281 Dnr GKS/2023:918	29
Val av ombud till Friskvården i Värmland för år 2024	29
§ 282 Dnr GKS/2023:919	30
Val av ombud och ersättare till Kommuninvests föreningsstämma år 2024	30
§ 283 Dnr GKS/2023:920	31
Val av ombud och ersättare till Vänersamarbetets årsmöte för år 2024	31
§ 284 Dnr GKS/2023:921	32
Val av ombud till Agera Värmlands årsmöte år 2024	32
§ 285 Dnr GKS/2023:887	33
Åtterrapporering av länsstyrelsens uppföljning av miljöbalken i Grums kommun	33
§ 286 Dnr GKS/2023:263	34
Bidrag till sociala verksamheter, föreningar för personer med funktionsnedsättning och pensionärsföreningar för år 2024	34
§ 287 Dnr GKS/2023:830	36
Förslag till anläggningsbidrag till idrottsföreningar i Grums kommun 2024	36
§ 288 Dnr GKS/2023:874	37
Lokal trafikföreskrift om parkeringsförbud på Solbergsgatan i Slottsbron uppdateras med ny stäcka	37
§ 289 Dnr GKS/2023:875	38
Lokal trafikföreskrift om ändring av parkeringsförbud på Violvägen i Grums	38
§ 290 Dnr GKS/2023:877	39
Timpriser Område gata 2024	39



Kommunstyrelsen

§ 291 Dnr GKS/2023:860	40
Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning	40
§ 292 Dnr GKS/2023:378	41
Målindikatorer för verksamhetsåret 2024	41
§ 293 Dnr GKS/2023:891	43
Val till Avfall Sveriges styrelse och revision	43
§ 294 Dnr GKS/2023:878	44
Renhållningstaxa 2024	44
§ 295 Dnr GKS/2023:876	45
Taxa för VA från 1 januari 2024	45
§ 296 Dnr GKS/2023:773	46
Karlstadsregionens räddningstjänstförbund, revisorerna- Utlåtande avseende delårsrapport 2023	46
§ 297 Dnr GKS/2023:822	47
Räddningstjänsten direktionen - Fastställande av reviderade revisionsreglementet	47
§ 298 Dnr GKS/2023:158	48
Sverigedemokraterna - Motion om mat inom hemtjänsten	48
§ 299 Dnr GKS/2023:474	49
Sverigedemokraterna - Motion om utökning av fritidsaktiviteter vid området kring Trulsen	49
§ 300 Dnr GKS/2023:820	50
Föreningen Grums kulturskola ansöker om årligt utökat verksamhetsbidrag för 2024	50
§ 301 Dnr GKS/2023:859	51
Ombyggnation Sveagatan 61 och ändrad verksamhet	51
§ 302 Dnr GKS/2020:936	52
Grumsinitiativ - Lekpark i Borgvik	52
§ 303 Dnr GKS/2023:374	54
Inriktningsbeslut större investeringar	54
§ 304 Dnr GKS/2023:734	56
Reviderad investeringsbudget 2024 plan 2025-2026	56
§ 305 Dnr GKS/2023:917	58
Förteckning över kommunal samverkan	58
§ 306 Dnr GKS/2023:910	59
Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § FB	59
§ 307 Dnr GKS/2023:911	60
Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § FB	60



Kommunstyrelsen

§ 265

Dnr GKS/2023:147

Svar på politiskt initiativ - punkt 7

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

På kommunstyrelsens sammanträde den 8 februari 2023 lämnade Socialdemokraterna och Vänsterpartiet ett uppdrag med tillhörande frågeställningar till sektor barn och utbildning.

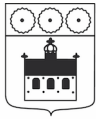
På dagens sammanträde delredovisar skolchef Gustav Hagerskog punkt 7.

Beslutsunderlag

Initiativ 2023-02-08

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog



Kommunstyrelsen

§ 266

Dnr GKS/2023:20

Förvaltningsledningen informerar

Beslut

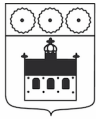
Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Kommundirektör Erica Andrén informerar om aktuella händelser inom förvaltningen och återrapporterar utifrån de frågor som ställdes på föregående sammanträde.

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-07

Sida
7(60)

§ 267

Dnr GKS/2023:99

Rapport från politiska uppdrag

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

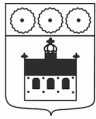
Ledamöter och ersättare återrapporterar från politiska uppdrag i gemensamma nämnder, förbund och samverkansforum.

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 268

Dnr GKS/2023:13, GKS/2023:840

Information till KS 7 december

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

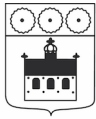
Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

På sammanträdet deltar även områdeschef Martin Karlsson, säkerhetskoordinator Frida Lejon och kommunpolis Anders von Wachenfeldt för att informera om kommunens brottsförebyggande arbete utifrån den nya lagstiftningen.

Beslutsunderlag

GKS/2023:840, GKS/2023:13



§ 269

Dnr GKS/2023:839, GKS/2023:905

Anmälan av delegeringsbeslut

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner redovisningen.

Sammanfattning

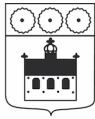
Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

GKS/2023:839, GKS/2023:905

Beslutet skickas till



Kommunstyrelsen

§ 270

Dnr GKS/2023:836

Läsårstider 2024/2025

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer läsårstider för grundskolan läsåret 2024/2025 enligt följande:

Hösttermin 2024-08-19 – 2024-12-20

Vårtermin 2025-01-09 – 2025-06-13

Sammanfattning

Skolförordningen (2011:185) anger i 2§ och 3§ att läsåret ska ha minst 178 skoldagar och minst 12 lovdagar. Utöver skol- och lovdagar får det läggas ut högst fem studiedagar för personalen inom läsåret. Lsåret ska börja i augusti och sluta i juni.

I Värmland finns en samverkan som varje läsår anger under vilken vecka läsåret ska börja och vilken vecka läsåret ska sluta.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-02

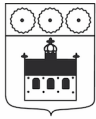
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-20

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog

Rektorer

IT-strateg Göran Gustafsson



§ 271

Dnr GKS/2023:843

Skolresultat läsår 2022/2023

Beslut

Kommunstyrelsen lägger informationen till handlingarna.

Sammanfattning

Skolchef Gustav Hagerskog ger en nulägesanalys gällande vad som fungerar bra och vad som kan bli bättre inom barn och utbildning. Information ges gällande skolans kvalitetsarbete och dess förutsättningar.

Resultat från 2022/2023 gällande elevers upplevda trygghet, kunskaper och andel barn och elever folkbokförda i kommunen i kommunens egen verksamhet går igenom.

Beslutsunderlag

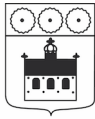
Powerpoint 2023-11-20

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-20

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog

Kommundirektör Erica Andréén



§ 272

Dnr GKS/2023:842

Riktlinje för godkännande och rätt till bidrag - fristående förskola

Beslut

Kommunstyrelsen antar riktlinje för godkännande och rätt till bidrag – fristående förskola.

Sammanfattning

När en fristående aktör vill starta förskola i Grums kommun ska aktören inkomma med en ansökan till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen prövar därefter ansökan och om aktören bedöms ha förutsättningar att följa de föreskrifter som gäller för verksamheten.

För att prövningen av ansökningar från fristående aktörer ska ske enhetligt och systematiskt behöver Grums kommun ha riktlinjer som tydliggör vilka förutsättningar och krav som ställs på aktörerna. Skolchef Gustav Hagerskog föreslår därför i tjänsteskrivelse 3 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun ska anta riktlinje för godkännande och rätt till bidrag – fristående förskola. Riktlinjen redovisar och förtydligar skollagens och läroplanens krav samt beskriver de rutiner som gäller i Grums kommun för fristående förskolor vid godkännande, tillsyn och för bidragsrelaterade frågor. Huvudmän som godkänts att enligt skollagen bedriva förskola i Grums kommun ska följa riktlinjerna.

Beslutsunderlag

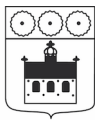
Riktlinjer godkännande och rätt till bidrag – fristående förskola 2023-11-03

Tjänsteskrivelse 2023-11-03

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2023-11-20

Beslutet skickas till

Skolchef Gustav Hagerskog



§ 273

Dnr GKS/2023:873

Priser och ersättningar år 2024 inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola för 2024 enligt följande.

	Kommun år	Kommun månad	Friskola år	Friskola månad
F. klass-åk 3	84 234 kr	7 020 kr	89 288 kr	7 441 kr
Åk 4-6	95 416 kr	7 951 kr	101 141 kr	8 428 kr
Åk 7-9	125 769 kr	10 481 kr	133 315 kr	11 110 kr
Skolbarnomsorg	29 202 kr	2 433 kr	31 356 kr	2 613 kr
Förskola	133 101 kr	11 092 kr	141 603 kr	11 800 kr

2. Redovisade belopp gäller för helår och månadsvis 2024.

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

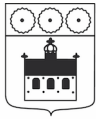
Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Skolpengen för förskola, årskurs 4-6 samt årskurs 7-9 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för Förskoleklass-årskurs 3 (F-3) minskar för 2024 med anledning av lägre budget för företagshälsovård, leasing av elevdatorer och förbrukningsmaterial.

Lokalkostnaderna är lägre än tidigare beräkningar, dessa följer budget för 2024 för hyra, städ, simundervisningen, avskrivningar och internränta.

Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år och följer budgeten för 2024.



Kommunstyrelsen

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.

Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Bilaga 1 Ersättningskalkyl åk F-3

Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6

Bilaga 3 Ersättningskalkyl åk 7-9

Bilaga 4 Ersättningskalkyl fritids

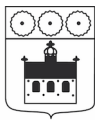
Bilaga 5 Ersättningskalkyl förskola

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog

Controller Lisa Johansson för expediering



§ 274

Dnr GKS/2023:866

Priser och ersättningar år 2024 för föräldrakooperativet Skruven

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen följande grundbelopp 2024 för föräldrakooperativet Skruven.

	Friskola år	Friskola månad
Förskola	141 603 kr	11 800 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

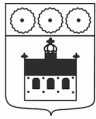
Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Skolpengen för förskola ökar i enlighet med budget med ca 6%. Till stor del ökning av kostnader på grund av inflationen.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.

Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-07

Sida
16(60)

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

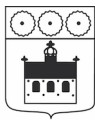
Tjänsteskrivelse 2023-11-14
Bilaga 5 Ersättningskalkyl förskola
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog
Controller Lisa Johansson för expediering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 275

Dnr GKS/2023:867

Priser och ersättningar år 2024 för Värmskogs friskola och förskola

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen följande grundbelopp 2024 för Värmskogs friskola och förskola.

	Friskola år	Friskola månad
Förskola	141 603 kr	11 800 kr
F.klass-åk 3	89 288 kr	7 441 kr
Åk 4-6	101 141 kr	8 428 kr
Skolbarnomsorg	31 356 kr	2 613 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

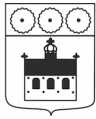
Skolpengen för förskola, årskurs 4-6 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för Förskoleklass-årskurs 3 (F-3) minskar för 2024 med anledning av lägre budget för företagshälsovård, leasing av elevdatorer och förbrukningsmaterial.

Lokalkostnaderna är lägre än tidigare beräkningar, dessa följer budget för 2024 för hyra, städ, simundervisningen, avskrivningar och internränta.

Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år och följer budgeten för 2024.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras



Kommunstyrelsen

nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.

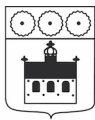
Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Ersättningskalkyl åk F-3
Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6
Bilaga 4 Ersättningskalkyl fritids
Bilaga 5 Ersättningskalkyl förskola
Tjänsteskrivelse 2023-11-14
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog
Controller Lisa Johansson för expediering



Kommunstyrelsen

§ 276

Dnr GKS/2023:868

Priser och ersättningar år 2024 för Borgviks skola

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen följande grundbelopp 2024 för Borgviks skola.

	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	89 288 kr	7 441 kr
Åk 4-6	101 141 kr	8 428 kr
Skolbarnomsorg	31 356 kr	2 613 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Skolpengen för årskurs 4-6 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för Förskoleklass-årskurs 3 (F-3) minskar för 2024 med anledning av lägre budget för företagshälsovård, leasing av elevdatorer och förbrukningsmaterial.

Lokalkostnaderna är lägre än tidigare beräkningar, dessa följer budget för 2024 för hyra, städ, simundervisningen, avskrivningar och internränta.

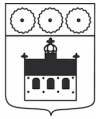
Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år och följer budgeten för 2024.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.

Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Ersättningskalkyl åk F-3

Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6

Bilaga 4 Ersättningskalkyl fritids

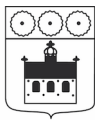
Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog

Controller Lisa Johansson för expediering



§ 277

Dnr GKS/2023:869

Priser och ersättningar år 2024 för Thoren Framtid Grundskola Karlstad

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen följande grundbelopp 2024 för Thoren Framtid grundskola Karlstad.

	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	89 288 kr	7 441 kr
Åk 4-6	101 141 kr	8 428 kr
Åk 7-9	133 315 kr	11 110 kr
Skolbarnomsorg	31 356 kr	2 613 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

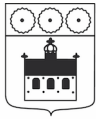
Skolpengen för årskurs 4-6 samt årskurs 7-9 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för Förskoleklass-årskurs 3 (F-3) minskar för 2024 med anledning av lägre budget för företagshälsovård, leasing av elevdatorer och förbrukningsmaterial.

Lokalkostnaderna är lägre än tidigare beräkningar, dessa följer budget för 2024 för hyra, städ, simundervisningen, avskrivningar och internränta.

Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år och följer budgeten för 2024.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras



Kommunstyrelsen

nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.

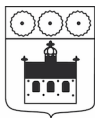
Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Bilaga 1 Ersättningskalkyl åk F-3
Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6
Bilaga 3 Ersättningskalkyl åk 7-9
Bilaga 4 Ersättningskalkyl fritids
Tjänsteskrivelse 2023-11-14
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog
Controller Lisa Johansson för expediering



§ 278

Dnr GKS/2023:870

Priser och ersättningar år 2024 för Nordic International School Karlstad

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen följande grundbelopp 2024 för Nordic International Scholl Karlstad.

	Friskola år	Friskola månad
Åk 4-6	101 141 kr	8 428 kr
Åk 7-9	133 315 kr	11 110 kr
Skolbarnomsorg	31 356 kr	2 613 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

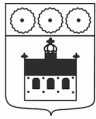
Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Skolpengen för årskurs 4-6 samt årskurs 7-9 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år, de följer budgeten för 2024.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta



Kommunstyrelsen

10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.

Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6

Bilaga 3 Ersättningskalkyl åk 7-9

Bilaga 4 Ersättningskalkyl fritids

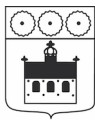
Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog

Controller Lisa Johansson för expediering



§ 279

Dnr GKS/2023:871

Priser och ersättningar år 2024 för Estetiska skolan Arvika

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställs följande grundbelopp 2024 för Estetiska skolan Arvika.

	Friskola år	Friskola månad
Åk 7-9	133 315 kr	11 110 kr
Skolbarnomsorg	31 356 kr	2 613 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

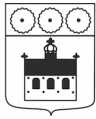
Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Skolpengen för årskurs 7-9 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år, de följer budgeten för 2024.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.



Kommunstyrelsen

Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Bilaga 3 Ersättningskalkyl åk 7-9

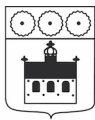
Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog

Controller Lisa Johansson för expediering



§ 280

Dnr GKS/2023:872

Priser och ersättningar år 2024 för Engelska skolan

Beslut

1. Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning fastställer kommunstyrelsen följande grundbelopp 2024 för Engelska skolan.

	Friskola år	Friskola månad
Åk 4-6	101 141 kr	8 428 kr
Åk 7-9	133 315 kr	11 110 kr
Skolbarnomsorg	31 356 kr	2 613 kr

2. Beloppet gäller för helår och månadsvis 2024

Sammanfattning

Controller Lisa Johansson föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola till kommuner och fristående verksamheter.

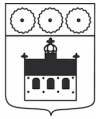
Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2024. Pris- och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 32, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Skolpengen för årskurs 4-6 samt årskurs 7-9 ökar i enlighet med budget med mellan 4-7 procent, där en stor del av ökningen av kostnader på grund av inflationen.

Skolpengen för fritids minskar för 2024 då lokalkostnaderna är lägre än tidigare år, de följer budgeten för 2024.

En ändring i uppställningen ger ett högre påslag för administrativa kostnader än tidigare. De intäkter som finns med i kalkylen för förskola och fritids dras nu av sist, vilket innebär att det administrativa påslaget med 3 procent räknas på samtliga kostnader och inte på nettokostnaden efter avdragna intäkter.

Barn- och elevantalet i årets beräkning skiljer sig på vissa områden från föregående år. Beräkningarna har utgått från antal inskrivna barn och elever i kommunens egna verksamheter per 15 oktober 2023 utjämnat till närmsta 10-tal. Tidigare har beräkningen gjorts på antalet barn och elever som Grums kommun har verksamhet att ta emot.



Kommunstyrelsen

Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Beslutsunderlag

Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6

Bilaga 3 Ersättningskalkyl åk 7-9

Bilaga 4 Ersättningskalkyl fritids

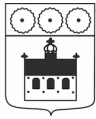
Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Gustav Hagerskog

Controller Lisa Johansson för expediering



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-07

Sida
29(60)

§ 281

Dnr GKS/2023:918

Val av ombud till Friskvården i Värmland för år 2024

Beslut

Eva Alfredsson Olsson (V) utses som ombud för år 2024.

Beslutsunderlag

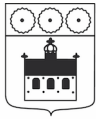
Nomineringar under sammanträdet

Beslutet skickas till

Friskvården i Värmland
De valda

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 282

Dnr GKS/2023:919

Val av ombud och ersättare till Kommuninvests föreningsstämma år 2024

Beslut

Ledamot

Malin Hagström (S) utses som ombud för år 2024.

Ersättare

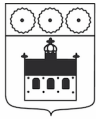
Ulrika Jacobs (M) utses som ersättare för år 2024.

Beslutsunderlag

Nomineringar under sammanträdet

Beslutet skickas till

De valda



§ 283

Dnr GKS/2023:920

Val av ombud och ersättare till Vänersamarbetets årsmöte för år 2024

Beslut

1. Tomas Nilsson (S) utses till ordinarie ombud för att företräda Grums kommun på Vänersamarbetets årsmöte 2024.
2. Per Fransson (M) utses till ersättare för ombud vid Vänersamarbetets årsmöte år 2024.

Beslutsunderlag

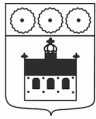
Nomineringar under sammanträdet

Beslutet skickas till

Vänersamarbetet, laila.gibson@vanern.org

Utsedda ombud

Tillväxtchef Maria Röhr



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-07

Sida
32(60)

§ 284

Dnr GKS/2023:921

Val av ombud till Agera Värmlands årsmöte år 2024

Beslut

Malin Hagström (S) utses som ombud för år 2024.

Beslutsunderlag

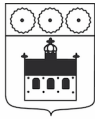
Nomineringar under sammanträdet

Beslutet skickas till

De valda

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 285

Dnr GKS/2023:887

Återrapportering av länsstyrelsens uppföljning av miljöbalken i Grums kommun

Beslut

Kommunstyrelsen noterar informationen.

Sammanfattning

Enhetschef Maud Wik meddelar i skrivelse att Länsstyrelsen Värmland genomförde ett tillsynsbesök i kommunen under oktober 2023.

Tillsynsbesöket handlade om att följa upp kommunens tillsyn enligt miljöbalken.

Utförande tillsynsbesöket, fastslog länsstyrelsen att Grums kommun ska upprätta en tre-årig behovsutredning. Grums kommun ska även upprätta en tillsynsplan för 2024. Behovsutredningen och tillsynsplanen ska vara inkomna till länsstyrelsen senast den andra april 2024. Länsstyrelsen rekommenderar även Grums kommun att upprätta en myndighetsnämnd eller liknande.

Enhetschef Maud Wik föreslår att kommunstyrelsen noterar informationen.

Beslutsunderlag

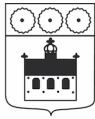
Länsstyrelsens uppföljning av miljöbalkstillsynen i Grums kommun 2023-11-14

Tjänsteskrivelse 2023-11-16

Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Enhetschef Maud Wik



§ 286

Dnr GKS/2023:263

Bidrag till sociala verksamheter, föreningar för personer med funktionsnedsättning och pensionärsföreningar för år 2024

Beslut

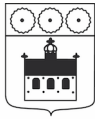
Kommunstyrelsen godkänner fördelning av bidrag och stöd till sociala verksamheter, föreningar för personer med funktionsnedsättning och pensionärsföreningar under 2024 i enlighet med nedan tabeller.

Sociala verksamheter och föreningar med funktionsnedsättning

Namn, sökande	2024	2023
Alla kvinnors hus	75 000	75 000
BRIS, barnens rätt i samhället	20 000	20 000
Brottsofferjouren S:a Värmland	54 500	54 500
FUB Grums	25 000	20 000
Grums reumatikerförening	Söker ej	5 000
Hjärt- och lungföreningen Grums	8 000	8 000
Grums Hörselskadades förening	8 000	8 000
Funktionsrätt Grums	60 000	60 000
ILCO Värmland/Grums	1 500	1 500
Länkarna	35 000	35 000
Ria Grums	80 000	80 000
Verdandi	35 000	35 000
BUFF	9 000	9 000
Totalt	411 000 kronor	410 800 kronor

Pensionärsföreningar

Förening	2024	2023
SPF Grumsbygden	5 100	4 800
PRO Grums	10 100	10 500
PRO Slottsbron	3 600	3 600
PRO Liljedal-Segmon	4 000	4 100
PRO Borgvik	3 700	3 700
Totalt	26 500 kronor	26 700 kronor



Kommunstyrelsen

Jäv

Per Fransson (M) tjänstgör för Judith Kisch (M) och Leif Haraldsson (S) tjänstgör för Solveg Svendsen (SD) på grund av jäv.

Sammanfattning

Områdeschef Martin Karlsson meddelar i skrivelse att budget för föreningsanslag till sociala verksamheter, pensionärsföreningar och föreningar för personer med funktionsnedsättning i Grums kommun uppgår till 437 500 kronor år 2024.

Totalt har 18 organisationer/föreningar ansökt om bidrag från Grums kommun. De representerar sociala verksamheter, pensionärsföreningar och föreningar för personer med funktionsnedsättning. Det totala bidragsanslaget 437 500 kronor fördelas till organisationer/föreningar efter förslag av område kultur och fritid för beslut av kommunstyrelsen. Förslag till fördelning av bidragsanslaget för 2024 är 411 000 kronor till organisationer/föreningar inom sociala verksamheter och handikapporganisationer samt 26 500 kronor till pensionärsföreningar.

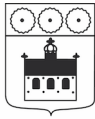
Områdeschef Martin Karlsson föreslår att kommunstyrelsen beslutar att godkänna bidrag och stöd till sociala verksamheter, föreningar för personer med funktionsnedsättning och pensionärsföreningar under 2024 enligt förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-10-26
Förslag till bidragsfördelning 2023-10-27
Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson
Controller Anna Bratt



§ 287

Dnr GKS/2023:830

Förslag till anläggningsbidrag till idrottsföreningar i Grums kommun 2024

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner fördelning av anläggningsbidrag till idrottsföreningar för 2024.

Jäv

Leif Haraldsson (S) tjänstgör för Tomas Nilsson (S) och Annica Widström tjänstgör för Ulrika Nilsson (S) på grund av jäv.

Sammanfattning

Områdeschef Martin Karlsson meddelar i skrivelse att område kultur och fritids driftbudget för idrottsanläggningar samt anläggningsbidrag till föreningar uppgår till 3 524 000 kronor 2024.

Summan för anläggningsbidrag uppgår till 1 058 000 kronor och föreslås fördelas enligt förslag.

Driftbudgeten för område kultur och fritids egna idrottsanläggningar uppgår till 2 466 000 kronor och innefattar ishall 2 005 000 kronor, Grums IP 290 000, elljusspår Grums IP 46 000 kronor samt Grums ridhus 125 000 kronor 2024.

Område kultur och fritid följer riktlinjer för stöd och bidrag inom kultur och fritid, Grums kommun (dnr. GKS/2022:850).

Områdeschef Martin Karlsson föreslår kommunstyrelsen godkänner fördelning av anläggningsbidrag till idrottsföreningar för 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-02

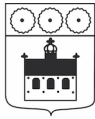
Fördelning av anläggningsbidrag till idrottsföreningar 2023-11-02

Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson

Controller Anna Bratt



§ 288

Dnr GKS/2023:874

Lokal trafikföreskrift om parkeringsförbud på Solbergsgatan i Slottsbron uppdateras med ny stäcka

Beslut

Kommunstyrelsen antar lokal trafikföreskrift 1764-2023:002 avseende parkeringsförbud på Solbergsgatan i Slottsbron.

Sammanfattning

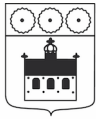
Område gata har tidigare föreslagit ett parkeringsförbud på båda sidor av Solbergsgatan från E18/E45 till korsningen Strandgatan pga. att en gång/cykelväg byggts längs sträckan. Denna föreskrift uppdateras med en möjlig stäcka för parkering och ett nytt beslut behöver därför tas med ny sträcka för parkeringsförbud. Uppdateringen görs genom att kommunstyrelsen antar lokal trafikföreskrift 1764-2023:002. Områdeschef Maria Oja föreslår kommunstyrelsen antar lokal trafikföreskrift 1764-2023:002 avseende parkeringsförbud på Solbergsgatan i Slottsbron.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-15
Grums kommuns lokala trafikföreskrifter 1764-2023:002
Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja



§ 289

Dnr GKS/2023:875

Lokal trafikföreskrift om ändring av parkeringsförbud på Violvägen i Grums

Beslut

Kommunstyrelsen antar lokal trafikföreskrift 1764-2023:004 avseende parkeringsförbud på Violvägen i Grums.

Sammanfattning

Område gata har arbetat fram ett förslag till ny lokal trafikföreskrift för Violvägen i Grums. Lokal trafikföreskrift 1764-2023:001 innebär att en del av sträckan på Violvägens södra sida upplåtes för parkering mellan 1 november och 31 mars. På Violvägens norra sida är rådet däremot parkeringsförbud året om. Ändringen görs genom lokal trafikföreskrift 1764-2023:004.

Områdeschef Maria Oja föreslår kommunstyrelsen antar lokal trafikföreskrift 1764-2023:004 avseende parkeringsförbud på Violvägen i Grums.

Beslutsunderlag

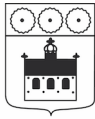
Tjänsteskrivelse 2023-11-15

Grums kommuns lokala trafikföreskrifter 1764-2023:004

Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja



§ 290

Dnr GKS/2023:877

Timpriser för område gata 2024

Beslut

1. Kommunstyrelsen antar förslag till timpriser för område gatas personal, maskiner och tillbehör
2. Timpriserna träder i kraft från och med 1 januari 2024

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja har arbetat fram ett förslag på nya timpriser för område gatas personal, maskiner och tillbehör. Timpriset för personal höjs med 3 % och maskiner som nyttjar drivmedel höjs med 7 %. Maskintillbehör som inte nyttjar drivmedel lämnas oförändrade.

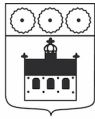
De nya priserna föreslås gälla från och med 2024-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-13
Förslag till prislista för område gata 2024
Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja
Administratör Erika Andersson Lööf
Controller Anna Bratt



§ 291

Dnr GKS/2023:860

Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning

Beslut

Kommunstyrelsen antar reviderad delegeringsordning.

Sammanfattning

Områdeschef Maud Wik föreslår i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att kommunstyrelsens delegeringsordning antagen 17 juni 2014, reviderad 2023-06-01, § 138, revideras. Anledningen till revideringen är den nya livsmedelslagstiftningen samt lagändringar inom tobak, hamnar och PBL.

Vidare ersätts delegaten stadsarkitekt av planarkitekt för att överensstämna med organisationsförändringar i verksamheten.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsens delegeringsordning 2023-11-15

Kommunstyrelsens delegeringsordning med ändringsmarkeringar 2023-11-15

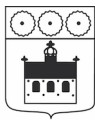
Tjänsteskrivelse 2023-11-14

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Maud Wik, Enhetschef bygg och miljö

Utredare Ella Lundqvist till författningssamlingen



§ 292

Dnr GKS/2023:378

Målandikatorer för verksamhetsåret 2024

Beslut

Kommunstyrelsen fastställer indikatorer för verksamhetsåret 2024.

En kostnadseffektiv kommun

Fokusområden

- All verksamhet ska vara i ekonomisk balans
- Stärkt soliditet över en femårsperiod
- Resultatnivån ska vara minst 2,5 % av skatter och generella statsbidrag
- Den totala skuldbördan, inklusive ansvarsförbindelsen, ska minska med minst 2 miljoner kronor årligen

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Kommunövergripande indikatorer	Målvärde 2024
All verksamhet ska vara i ekonomisk balans	Ja
Stärkt soliditet över en femårsperiod	Ja
Resultatnivån ska vara minst 0,5 % av skatter och generella statsbidrag*	Ja
Den totala skuldbördan, inklusive ansvarsförbindelsen, ska minska med minst 2 miljoner kronor årligen**	Nej

*Tillfälligt avsteg från finansiella målet har beslutats för 2024 till en budgeterad nivå på 0,5 procent

**Särskilda beslut om nyupplåning i samband med nybyggnation av Brandstation planeras att fattas under 2024

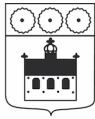
En tilltalande kommun att utvecklas i

Fokusområden

- En utvecklande skola för alla
- Förutsättningar för livslångt lärande
- Stärka folkhälsan
- En jämställd kommun
- Tillit, jämlikhet och god tillgänglighet
- En attraktiv kommun att besöka, bo och verka i

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Kommunövergripande indikatorer	Målvärde 2024
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram (Kolada)	Öka



Kommunstyrelsen

Elever i åk 9 som har uppnått gymnasiebehörighet (modellberäknat värde, Kolada)	Öka
Kostnad fritidsverksamhet, kr/inv (Kolada)	Lika
Kostnad kulturverksamhet, kr/inv (Kolada)	Lika
Svenskt Näringslivs ranking	Öka
Barnfetma (Stärka folkhälsan, källa ELSA)	Minska
Heltid - mäta antal heltidsarbetande	Öka

En energieffektiv och miljömedveten kommun**Fokusområden**

- Klimatsmarta tillsammans
- Ansvarsfullt brukande av skog och odlingslandskap
- Hållbar konsumtion och insamling

Indikatorer för att mäta måluppfyllelse

Kommunövergripande indikatorer	Målvärde 2024
All kommunal skog i kommunens gröna skogsbruksplan är certifierad i enlighet med FSC (Forest Stewardship Council)	Ja
Egen produktion av solenergi	Öka
Inventering avlopp, antal (Egen statistik)	Öka
Utsortering av matavfall, kg/inv (Kolada)	Öka

Sammanfattning

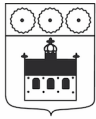
Kommunfullmäktige fastslog den 15 juni 2023 § 28 mål och fokusområden för Grums kommun under 2024. Kommundirektör Erica Andrén föreslår i tjänsteskrivelse 17 november 2023 indikatorer till målen som verksamheten arbetat fram baserat på kommunfullmäktiges mål. Indikatorerna som kommunstyrelsen föreslås anta ska vara verksamhetsövergripande. Respektive sektor har sedan fler indikatorer som verksamheterna följer kopplade till målen, vilka kommer att redovisas till kommunfullmäktige vid delårsuppföljningen och bokslutet.

Beslutsunderlag

Budgetberedning 2023-05-09 och 2023-05-16
Budgetberedningens förslag till mål och fokusområden
Kommunstyrelsen 2023-06-01
Kommunfullmäktige 2023-06-15
Tjänsteskrivelse 2023-11-17
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén
Sektorchef Jonas Gunnberg
Sektorchef Gustav Hagerskog
Sektorchef Maria Jörnmyr



§ 293

Dnr GKS/2023:891

Val till Avfall Sveriges styrelse och revision

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att Grums kommun avstår från att nominera styrelseledamöter och revisorer till föreningen Avfall Sverige.

Sammanfattning

Avfall Sveriges medlemmar, kommuner och kommunbolag ges möjlighet att nominera personer som valberedningen ska kunna föreslå att ingå i styrelsen eller revisionen för Avfall Sverige. Grums kommun har tidigare år avstått från nominering och är inte representerad i styrelsen

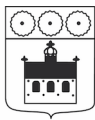
Beslutsunderlag

Nomineringsanmodan 2023-11-20

Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Avfall Sverige på e-post pernilla.svensson@avfallsverige.se. Ange ämne "Valberedningen"



§ 294

Dnr GKS/2023:878

Renhållningstaxa 2024

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar reviderad renhållningstaxa.
2. Revideringen träder i kraft från och med den 1 januari 2024.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja har arbetat fram en revidering för renhållningstaxan. Renhållningstaxan innehåller taxor samt föreskrifter för sophämtning, slamtömning och latrinhämtning.

Revideringen innebär att ett antal förändringar i renhållningstaxan. Gällande sophämtning, går det inte längre att välja bort sortering av matavfall, eller varmkompost, detta på grund av en ny tolkning av lagstiftningen.

Ny lagstiftning ställer krav på att kommunerna ska ansvara för förpackningsinsamlingen. Nya avgifter för förpackningsinsamlingen är inkluderade i den reviderade renhållningstaxan.

Slamtaxan har justerats enligt priser i nytt entreprenadavtal och index.

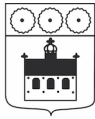
Områdeschef Maria Oja föreslår kommunfullmäktige antar reviderad renhållningstaxa och att taxan gäller från och med den 1 januari 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-15
Förslag till renhållningstaxa 2024
Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23
Kommunstyrelsen 2023-12-07

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja
Administratör Erika Andersson Lööf
Controller Anna Bratt



Kommunstyrelsen

§ 295

Dnr GKS/2023:876

Taxa för VA från 1 januari 2024

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige antar reviderad taxa för kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning, VA-taxa, enligt förslag.
2. Taxan gäller från och med den 1 januari 2024.

Sammanfattning

Samtliga kostnader för vatten och avlopp finansieras via avgift till brukarna och tas ut genom VA-taxa. Område gata föreslår en höjning av bruksavgiften i VA-taxans 14 § med 8 %. Höjningen ska täcka ökade kostnader för drift, underhåll och investeringar.

Ändringen av bruksavgiften innebär för en villaägare med en årsförbrukning på 150 m³ en ökad kostnad med ca 60 kr/månad.

Bruksavgift inkl. moms	År 2024	År 2023
Förbruksavgift (m3)	29,3	27,1
Avgift per fastighet och år	2 500	2 375
Avgift per lägenhet och år	2 938	2 688

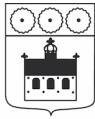
Områdeschef Maria Oja föreslår att kommunfullmäktige antar reviderad taxa för kommunens allmänna vatten- och avloppsanläggning och att taxan gäller från och med den 1 januari 2024.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-13
Samhällsbyggnadsutskottet 2023-11-23
Kommunstyrelsen 2023-12-07

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja
Administratör Erika Andersson Lööf
Controller Anna Bratt



§ 296

Dnr GKS/2023:773

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund, revisorerna- Utlåtande avseende delårsrapport 2023

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige godkänner delårsrapporten per den 31 augusti 2023 för Karlstadsregionens räddningstjänstförbund.

Sammanfattning

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund har översänt delårsrapport per den 31 augusti 2023 samt revisorernas utlåtande gällande delårsrapporten.

Delårsrapporten visar ett positivt resultat om 362 000 kronor, samtidigt som prognosen för helåret 2023 visar ett negativt resultat på 3,84 miljoner kronor vilket är 2,84 miljoner kronor bättre än budgeterat.

Revisorernas bedömning är att verksamheten följer de uppsatta verksamhetsmålen samt att delårsbokslutet i allt väsentligt är upprättad i enlighet med lagen om kommunal bokföring och redovisning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse delårsrapport 2023-09-18

Signerat utlåtande av revisorerna avseende delårsrapport

Signerat yttrande auktoriserad KRT delår 2023

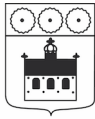
Granskning av god ekonomisk hushållning per 2023-08-31

Planeringsutskottet 2023-11-23

Kommunstyrelsen 2023-12-07

Beslutet skickas till

Direktionssekreterare Marina Arvidsson marina.arvidsson@karlstad.se



§ 297

Dnr GKS/2023:822

Räddningstjänsten direktionen - fastställande av reviderade revisionsreglementet

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige fastställer reviderat revisionsreglemente för Räddningstjänsten Karlstadsregionen.

Sammanfattning

Förbundsledningen för räddningstjänsten Karlstadsregionen föreslår i tjänsteskrivelse 13 oktober 2023 att förbundets medlemskommuner fastställer reviderat revisionsreglemente för räddningstjänsten Karlstadsregionen. Reglementet reviderades senast 2007 och behöver uppdateras bland annat med anledning av den nya kommunallagen.

Syftet är att reglementet ska bli mer tydligt för att stärka revisionen och förbättra dialogen mellan revisorer och fullmäktige. Förslaget följer i stort Sveriges kommuners och regioners promemoria, vilken har tagits fram som stöd till utformningen av lokala reglementen för revisionen.

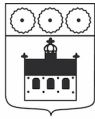
Direktionen beslutade den 26 oktober 2023 att översända förslag till reviderat revisionsreglemente till medlemskommunernas respektive fullmäktige för fastställande

Beslutsunderlag

Direktionen §4 Revidering av revisionsreglemente
Revisionsreglemente – För oss inom räddningstjänsten
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Direktionssekreterare Marina Arvidsson marina.arvidsson@karlstad.se



Kommunstyrelsen

§ 298

Dnr GKS/2023:158

Sverigedemokraterna - motion om mat inom hemtjänsten

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige avslår motionen då verksamheterna saknar resurser för att genomföra föreslagna åtgärder.

Notering

Kommunstyrelsen vill föra till protokollet att motionens intention är god.

Sammanfattning

Lena Olsson (SD) m.fl. har lämnat in en motion om att äldre som beviljats hemtjänst ska erbjudas att få köpa mat från kommunens tillagningskök eller från privata aktörer och få maten levererad hem genom kommunens försorg.

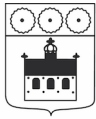
Ärendet remitterades av kommunstyrelsen den 27 april 2023 § 91 till sektor socialtjänst för utredning. Tf. Sektorchef Pernilla Pettersson meddelar i tjänsteskrivelse 6 november 2023 att samtliga berörda verksamheter ställer sig positiva till motionens förslag men att det saknas resurser i verksamheterna för att genomföra förslaget. Pernilla Pettersson föreslår därför att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Motion 2023-02-10
Kommunstyrelsen 2023-04-27
Tjänsteskrivelse 2023-11-06
Planeringsutskottet 2023-11-23
Kommunstyrelsen 2023-12-07

Beslutet skickas till

Tf. Sektorchef Pernilla Pettersson
Motionär



Kommunstyrelsen

§ 299

Dnr GKS/2023:474

Sverigedemokraterna - motion om utökning av fritidsaktiviteter vid området kring Trulsen

Beslut

Kommunstyrelsen överlämnar motionen till sektor samhällsbyggnad för beredning.

Sammanfattning

Lena Olsson (SD) m.fl. har lämnat in en motion om att utveckla området kring Trulsen genom anläggning av en strandpromenad och montering av en stege för vinterbad.

Beslutsunderlag

Motion 2023-09-18

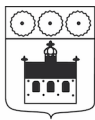
Kommunfullmäktige 2023-09-21

Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Sektorchef Jonas Gunnberg

Kommundirektör Erica Andréén



Kommunstyrelsen

§ 300

Dnr GKS/2023:820

Föreningen Grums kulturskola ansöker om årligt utökat verksamhetsbidrag för 2024

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige avslår ansökan från Grums kulturskola om utökat årligt verksamhetsbidrag.
2. Grums kulturskola tillförs ett engångsanslag om 35 000 kronor ur 2023 års resultat.
3. Kulturskolan uppmanas se över sina avgifter och övrig finansiering.

Förslag till beslut under sammanträdet

Eva Alfredsson Olsson (V) för Vänsterpartiet och Socialdemokraterna: Bifall till planeringsutskottets förslag att avslå ansökan, men med tillägget att kulturskolan beviljas ett engångsanslag om 35 000 kronor ur 2023 års resultat och att kulturskolan ska uppmanas se över sina avgifter och övrig finansiering.

Ulrika Jacobs (M): Bifall till Alfredsson Olssons förslag

Sammanfattning

Grums kulturskola inkom den 27 oktober 2023 med en ansökan om utökat årligt bidrag om 100 000 kronor. Syftet med det utökade bidraget är att kunna erbjuda danskurser och körundervisning, då utrymme för kurserna inte finns i kulturskolans ordinarie verksamhetsbudget.

Områdeschef Martin Karlsson meddelar i tjänsteskrivelse den 14 november 2023 att område kultur och fritid är positiva till kulturskolans utökade verksamhet med fler kulturaktiviteter för barn och unga i kommunen. Vidare meddelar områdeschef Martin Karlsson att summan 100 000 kronor inte ryms inom befintlig budgetram för område Kultur och fritid. Därav föreslås sektorns budgetram utökas med 100 000 kronor med syftet att bevilja utökat årligt bidrag till Grums kulturskola.

Beslutsunderlag

Ansökan om utökat stöd inför 2024

Tjänsteskrivelse 2023-11-14

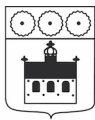
Planeringsutskottet 2023-11-23

Kommunstyrelsen 2023-12-07

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson

Controller Anna Bratt



Ombyggnation Sveagatan 61 och ändrad verksamhet

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige ger sektor samhällsbyggnad i uppdrag att gå vidare i planerna att bygga om lokalerna på Sveagatan 61 till förvaring, kontor och träningslokal för kommunrehabilitering.
2. Beslutet finansieras genom ett tilläggsanslag om 12 miljoner kronor i reviderad investeringsbudget för 2024.

Sammanfattning

Byggnationen av ett nytt särskilt boende (SÄBO) på Järpegatan i Grums innebär att kommunen planerar att flytta ur de lokaler som hyrs externt av Region Värmland på Gamla vägen 89.

Kommundirektör Erica Andrén meddelar i tjänsteskrivelse 9 november 2023 att kommunrehabiliteringen inklusive hjälpmedelshantering inte kommer att få plats i det nya SÄBO:t. Verksamheten föreslås flytta till Sveagatan 61. Förslaget innebär att kommunen fyller en centralt belägen kommunägd fastighet med egen verksamhet.

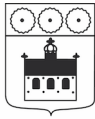
För att möjliggöra flytten av kommunrehabiliteringen krävs en ombyggnation av lokalerna. En beräkning utifrån en initial ritning visar på en kostnad om 12 miljoner kronor för ombyggnationen. Köket i lokalen har fuktskador från tidigare verksamhet vilket måste åtgärdas oavsett. Kommundirektör Erica Andrén föreslår därför i tjänsteskrivelse 9 november 2023 att sektor samhällsbyggnad ska få i uppdrag att gå vidare i planerna för ombyggnationen av Sveatan 61.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-11-09
Planeringsutskottet 2023-11-23
Kommunstyrelsen 2023-12-08

Beslutet skickas till

Områdeschef Magnus Bryske Morin
Controller Anna Bratt



Kommunstyrelsen

§ 302

Dnr GKS/2020:936

Grumsinitiativ - Lekpark i Borgvik

Förslag till beslut

1. Kommunfullmäktige bifaller Grumsinitiativet.
2. Område gata får i uppdrag att uppföra en ny lekpark i Borgvik. Plan för uppförande ska presenteras för kommunstyrelsen innan genomförande.
3. Beslutet finansieras genom ett tilläggsanslag i reviderad investeringsbudget för 2024.

Sammanfattning

Ett Grumsinitiativ inkom med önskemål om en lekplats i Borgvik. Områdeschef Maria Oja föreslår i tjänsteskrivelse den 3 juni 2021 att en lekplats med en gunga och en enklare klätterlek placeras på Sågudden. Kostnaden bedömdes uppgå till 400 000 kronor och föreslogs finansieras genom ett engångsanslag till område gata.

Ärendet har hänskjutits vid flera beslutsinstanser, till slut till budgetberedningen i 10 oktober 2023 med ett utökat utredningsuppdrag till förvaltningen. Utredningen skulle visa på alternativa platser och utformningar för ett lekplatsområde som lockar både besökare och boende.

Områdeschef Maria Oja meddelar i tjänsteskrivelse 2 oktober 2023 att det finns två områden som är lämpliga för byggnation av lekplats, Sågudden och hamnen. Med hänsyn tagen till förhållanden i detaljplan, förorenad mark samt tillgänglighet bedöms hamnen i Borgvik som den mest lämpliga placeringen.

För att lekplatsen ska smälta in i miljön i Borgvik förslås den byggas i trä utan för många färgstarka detaljer. Kostnaden för lekställningar beräknas till mellan 200 000 – 600 000 kronor och kostnad för markberedning och fallskyddsunderlag bedöms till 150 000–200 000 kronor.

Under förutsättning att inga extra kostnader tillkommer vid val av placering på Sågudden, bedöms kostnaden för en enkel lekplats med markberedning landa på cirka 400 000 kronor och en lite större på cirka 800 000 kronor.

Beslutsunderlag

Grumsinitiativ 2020-12-04

Särskild beredning för Grumsinitiativ 2021-03-26

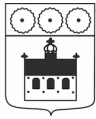
Tjänsteskrivelse 2021-06-03

Särskild beredning för Grumsinitiativ 2021-09-13

Budgetberedning 2021-10-12

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande

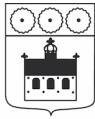


Kommunstyrelsen

Budgetberedning 2022-05-17 och 2022-05-25
Kommunstyrelsen 2022-06-07
Kommunfullmäktige 2022-06-21
Budgetberedning 2022-08-30 och 2022-09-08
Planeringsutskott 2022-10-11
Kommunstyrelsen 2022-10-25
Budgetberedning 2023-05-09 och 2023-05-16
Kommunstyrelsen 2023-06-01
Tjänsteskrivelse 2023-10-02
Kartbilaga lekplats Borgvik
Exempel utformning lekplats Borgvik
Budgetberedning 2023-10-10
Planeringsutskottet 2023-11-02
Planeringsutskottet 2023-11-23
Kommunstyrelsen 2023-12-07

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja
Utredare Martin Hector för expediering



§ 303

Dnr GKS/2023:374

Inriktningsbeslut större investeringar

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige prioriterar följande utredningar:

- Förstudie allaktivitetshus/hälsoarena
- Förstudie ny 4-9 skola och förskola på samma område

Beslutet finansieras genom ett tilläggsanslag om 500 000 kronor i reviderad investeringsbudget för 2024.

Reservationer

Ulrika Jacobs (M) för Moderaterna, Bo Johansson (C) för Centerpartiet, Lena Olsson (SD) för Sverigedemokraterna

Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrika Jacobs (M) för Centerpartiet och Moderaterna: Kommunfullmäktige prioriterar följande utredningar:

- Utredning renovering badhus eller alternativ användning. Genomförs 2024. Utredningen finansieras ur 2024 års resultat.
- Enklare utredning för behov av ny gata med villatomter, Lindövägen. Genomförs 2024. Finansieras inom ram för tillväxt och tillsyn.
- Utredning av utbyggnad av VA/gatumark Nyängen. Genomförs 2025. Finansiering överlämnas till budgetberedningen.

Ulrika Nilsson (S): Kommunfullmäktige prioriterar följande utredningar:

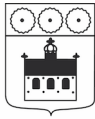
- Förstudie allaktivitetshus/hälsoarena
- Förstudie förskola och skola åk 4-9 på samma område
- Beslutet finansieras genom ett tilläggsanslag om 500 000 kronor i reviderad investeringsbudget för 2024.

Lena Olsson (SD): Kommunfullmäktige prioriterar följande utredningar:

- Enklare utredning för behov av ny gata med villatomter, Lindövägen
- Utredning av utbyggnad av VA/gatumark Nyängen

Beslutsgång

Ordförande ställer de tre förslagen mot varandra och finner att Nilssons förslag är huvudförslag och Jacobs förslag är motförslag. Genom acklamation finner ordförande att kommunstyrelsen bifaller Nilssons förslag. Votering begärs och verkställs. Kommunstyrelsen godkänner följande beslutsgång.



Kommunstyrelsen

JA-röst för Nilssons förslag
NEJ-röst för Jacobs förslag

	JA	NEJ
Tomas Nilsson (S)	X	
Ulrika Jacobs (M)		X
Ulrika Nilsson (S)	X	
Anders Leander (S)	X	
Marianne Lidbäck (S)	X	
Rafi Mirza (S)	X	
Eva Alfredsson Olsson (V)	X	
Solveg Svendsen (SD)		X
Lena Olsson (SD)		X
Alex Jacobs (M)		X
Judith Kisch (M)		X
Bo Johansson		X
Malin Hagström	X	
TOTALT	7	6

Sammanfattning

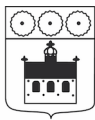
På planeringsutskottet den 10 augusti 2021 kartlades investeringsbehov under nästkommande tio år, med syfte att skapa en långsiktig plan för genomförande. Utifrån kartläggningen ska kommunfullmäktige besluta om vilka förslag som ska gå vidare för utredning. Planeringsutskottet lämnade den 23 november över ärendet utan förslag till beslut.

Beslutsunderlag

Planeringsutskottet 2021-08-10
Tjänsteskrivelse 2023-05-02
Inriktningsbeslut större investeringar
Budgetberedning 2023-05-09 och 2023-05-16
Kommunstyrelsen 2023-06-07
Kommunfullmäktige 2023-06-21
Tjänsteskrivelse 2023-08-08
Planeringsutskottet 2023-08-17
Planeringsutskottet 2023-11-02
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Kommundirektör Erica Andrén
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson



§ 304

Dnr GKS/2023:734

Reviderad investeringsbudget 2024 plan 2025-2026

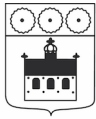
Förslag till beslut

Kommunfullmäktige antar reviderad investeringsbudget 2024 plan 2025–2026 enligt följande.

Investeringsbudget 2024–2026 enl KF juni, tkr	2024	2025	2026
Utveckling och förvaltning	1 090	1 300	600
Barn och utbildning	500	500	500
Socialtjänsten	2 745	1 145	500
Samhällsbyggnad	21 615	16 350	15 900
Summa investeringar	25 950	19 295	17 500
Förslag på tilläggsanslag enl KS dec, tkr	2024	2025	2026
Lekpark Borgvik och Segmon, dnr GKS/2020:936 och 2023/734	1 000		
Förstudie skola, förskola, hälsoarena, dnr GKS/2023:374	500		
Ridskola sarg, dnr GKS/2023:734	300		
Brandstation, dnr GKS/ 2023:734	19 650		
Lifecare, dnr GKS/2023:734	1 115		
Accesspunkter, dnr GKS/2023:734	400		
GC-väg Vålberg, dnr GKS/2023:734	750		
Sveagatan 61, dnr GKS/2023:859	12 000		
Reviderad investeringsbudget, TOTALT	61 665	19 295	17 500

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

Sammanfattning

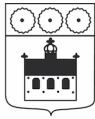
Kommunfullmäktige fastställde den 15 juni 2023 § 36 investeringsbudget 2024 och investeringsplan för 2025–2026. Investeringsbudgeten för 2024 behöver nu revideras utifrån verksamheternas prioriteringar samt politiska satsningar

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2023-09-29
Investeringar 2024 plan 2025–2026
Budgetberedning 2023-10-10
Planeringsutskottet 2023-11-02
Planeringsutskottet 2023-11-23

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Sektorchef Jonas Gunnberg
Områdeschef Magnus Morin
Controller Anna Bratt



§ 305

Dnr GKS/2023:917

Förteckning över kommunal samverkan

Förslag till beslut

Kommunfullmäktige lägger rapporten till handlingarna.

Sammanfattning

Med stöd av kommunallagen finns det möjligheter för kommuner att samverka med andra kommuner eller regioner genom avtalssamverkan för att utföra frivilliga och obligatoriska uppgifter åt varandra.

Den överlåtande kommunen bär alltid ansvaret för att verksamheten bedrivs enligt lag och styrdokument samt för eventuella brister inom den verksamhet som överlåtits.

Kommunstyrelsen ska årligen rapportera samverkan till kommunfullmäktige. Administrativ chef har upprättat förteckning utifrån i diariet registrerade samverksamavtal. Den upprättade förteckningen innehåller den lagstadgade redovisningen men också andra områden där kommunen samverkar.

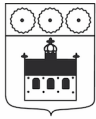
Beslutsunderlag

Förteckning 2023-11-09

Tjänsteskrivelse 2023-11-28

Beslutet skickas till

Administrativ chef Lina Bryske Morin



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-07

Sida
59(60)

§ 306

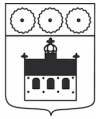
Dnr GKS/2023:910

Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § FB

Ärendet är belagt med sekretess enligt OSL 26 kap.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2023-12-07

Sida
60(60)

§ 307

Dnr GKS/2023:911

Ansökan om vårdnadsöverflytt enligt 6 kap 8 § FB

Ärendet är belagt med sekretess enligt OSL 26 kap.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande