



GRUMS KOMMUN

DELEGERINGSORDNING

Datum
2014-09-18

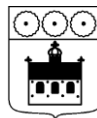
Antagen av
Jävsnämnden

Reviderad datum
2020-06-11

Paragraf
§ 13

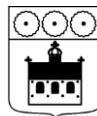
Sida
1(41)

Delegeringsordning för jävsnämnden, Grums kommun



Innehåll

Delegering av beslutanderätt inom nämnd	3
Allmänna bestämmelser för jävsnämndens delegeringsordning.....	7
A. ALLMÄNNA ÄRENDEN.....	9
B. MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD.....	10
C. PLAN OCH BYGG	27



Delegering av beslutanderätt inom nämnd

(6 kap 33 – 38 §§ kommunallagen)

Enligt jävsnämndens reglemente framgår att nämndens uppgift är att fullgöra myndighetsutövningssuppgifter i ärenden där myndighetsutövningen riktar sig mot kommunens egna verksamheter och objekt samt Grums Hyresbostäder AB och Stiftelsen Grums Hyresbostäder.

1. Vad innebär delegering?

Delegering enligt kommunallagen (KL) innebär att beslutanderätten, i ett visst ärende eller i en ärendegrupp, flyttas över till någon annan (= *delegaten*).

Delegaten träder helt in i nämndens ställe. Ett beslut av delegaten ses som ett nämndens beslut och *kan överklagas* genom laglighetsprövning.

Nämnden kan inte ändra delegatens beslut men kan naturligtvis *återkalla* delegeringsuppdraget. Nämnden kan också genom eget handlande föregripa ett beslut i ett enskilt ärende genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Nämnden har *redovisningsansvaret* men delegaten har det *juridiska ansvaret* (t ex tjänstefel, skadestånd).

2. Förutsättningar för nämndens delegeringsrätt

Delegering inom en nämnd förutsätter *alltid beslut i två led*. Först måste fullmäktige i ett *reglemente* eller i ett *särskilt beslut* ha uppdragit till nämnden att hantera ett visst verksamhetsområde eller besluta i vissa ärenden eller ärendegrupper. Därefter kan nämnden om den vill besluta om delegering av denna beslutanderätt. Nämnden lämnar delegeringsuppdrag genom *särskilt beslut* eller genom att fatta beslut om en *delegeringsordning* där beslutanderätten i olika ärenden överförs till delegater.

Nämnden beslutar själv i vilka ärenden eller ärendegrupper beslutanderätten ska delegeras. Räckvidden för en nämnds delegeringsbefogenhet framgår av 6 kap 34 § KL (se nedan) som anger vilka ärendetyper som inte får delegeras

3. Vad man kan delegera

a. Nämndens delegeringsrätt – delegeringsförbud (6 kap 34 § KL)

Nämnden får inte delegera beslutanderätten i följande slag av ärenden:

1. ärenden som avser verksamhetens mål, inriktning, omfattning eller kvalitet, dvs. nämndens övergripande ansvar för verksamheten,
2. framställningar eller yttranden till fullmäktige,
3. yttranden med anledning av att fullmäktiges beslut överklagats,



GRUMS KOMMUN

4(41)

4. yttranden med anledning av att nämndens egna beslut överklagats,
5. ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda, om ärendet är av principiell beskaffenhet eller annars av större vikt.
6. vissa ärenden som anges i särskilda föreskrifter bl.a. inom socialtjänstens område

Sammanfattningsvis kan man säga att ärenden som är av *principiell beskaffenhet* eller som annars är av *större vikt* är förbehållna nämnden. Oftast handlar det om ärenden som får stora konsekvenser för kommunen och ofta där politiska bedömningar är avgörande. Någon klar gräns för vad som är delegerbart eller inte finns inte. Man får se på hur ofta ärendena förekommer, kommunens storlek, budgetomslutning, förvaltningens/verksamhetens storlek och organisation.

Förutom de generella undantagen från delegering ovan innehåller en del specialförfattningar, t.ex. socialtjänstlagen, också uttryckliga delegeringsförbud.

b. Delegering och ren verkställighet

Man skiljer mellan beslut i kommunallagens mening och ren verkställighet. I delegeringsordning ska m.a.o. endast upptas beslut i kommunallagens mening.

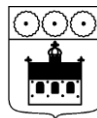
Gränsen mellan beslut som kräver delegering och ren verkställighet går inte att dra med exakthet.

Beslut i kommunallagens mening kännetecknas bl.a. av att det finns *utrymme för alternativa lösningar* och att beslutsfattaren måste göra vissa överväganden och bedömningar. Normalt kan denna typ av beslut *överklagas* genom laglighetsprövning eller genom förvaltningsbesvär. Men man kan inte endast gå på överklagbarheten för att särskilja ren verkställighet från beslut i kommunallagens mening eftersom t.ex. yttranden normalt inte kan överklagas men ofta innehåller självständiga bedömningar och fordrar delegering för att kunna föras över från nämnd till annan.

Vid *ren verkställighet* saknas utrymme för självständiga bedömningar och beslutsalternativ. Det rör sig här om ”mekanisk verkställighet”, t.ex. avgiftsdebitering enligt en fastställd taxa eller tilldelning av daghemsplats efter en klar turordning. Beslut av rent förberedande eller verkställande art kan inte överklagas (jmf 10 kap 2 § 2 p KL). Även om den enskilde inte kan överklaga beslutet genom laglighetsprövning – eller förvaltningsbesvär - finns andra vägar för den enskilde att angripa ett beslut den enskilde upplever som felaktigt, nämligen genom rättslig prövning vid allmän domstol, anhållan om en JO-granskning eller påkallande av de kommunala revisorernas uppmärksamhet.

c. Delegering av rätt att överklaga

Beslut att *överklaga dom* av allmän förvaltningsdomstol går att delegera, liksom beslut att begära *inhibition*. En förutsättning är att det överklagade beslutet i sig är delegerbart. Ett bemyndigande ska vara försett med förbehållet, att vad gäller ärenden som rör myndighetsutövning mot enskilda får delegeringen inte omfatta ärenden av principiell betydelse eller annars av större vikt.



d. Beslut utan delegeringsuppdrag

Om en anställd fattar ett beslut utan stöd av ett delegeringsuppdrag kan ett sådant beslut inte överklagas genom laglighetsprövning eftersom beslutet inte kan sägas existera i kommunallagens mening. Kommunen kan dock bli civilrättsligt bunden av beslutet om mottagaren är i god tro och det rör civilrättsliga förhållanden. Mottagaren kan i sådant fall även driva ärendet via allmän domstol.

4. Vem kan man delegera till? (6 kap 33 § KL)

En nämnd kan lämna delegeringsuppdrag till

- ett utskott bestående av ledamöter eller ersättare i nämnden
- en ledamot eller ersättare i nämnden
- en anställd hos kommunen

Det är *inte tillåtet* att lämna delegeringsuppdrag till

- flera anställda i grupp
- till anställd tillsammans med ledamot eller ersättare, s.k. *blandad delegering*
- anställd i kommunalt företag

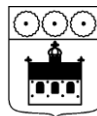
Det bör också vara klart, genom delegeringsordningen eller på annat sätt, vem som går in i en delegats ställe *vid delegatens frånvaro*.

5. Vidaredelegering (6 kap 37 § KL)

Enligt kommunallagen kan en nämnd om den uppdrar till en chef *inom den egna nämndens verksamhetsområde* att fatta vissa beslut, även medge att chefen i sin tur får överlåta sin beslutanderätt till annan anställd inom kommunen. Detta kallas vidaredelegering. En förutsättning för detta är att nämnden *i ett beslut* tillåtit det. Beslut som fattats på grund av vidaredelegering ska *anmälas till chefen*. Någon uttrycklig skyldighet för chefen att anmäla dessa beslut till nämnden föreligger däremot inte, men nämnden kan sätta upp sådana krav som villkor för delegeringen. Vidaredelegering kan endast ske *i ett led*.

6. Delegering av beslutanderätten i brådskande ärenden där nämndens avgörande inte kan avvaktas. (6 kap 36 § KL)

En nämnd får enligt kommunallagen uppdra åt ordföranden eller en annan ledamot i nämnden att besluta i ärenden som är så brådskande att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Det rör sig alltså här om ärenden som oundgängligen måste avgöras. Vilka beslut som kan delegeras och om det finns några begränsningar framgår inte av lagtexten. Ärenden som avgjorts med stöd av denna bestämmelse ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde. Denna typ beslut anses som ett beslut av nämnden.



GRUMS KOMMUN

6(41)

7. Anmälan av delegeringsbeslut (6 kap 35 – 37 §§ KL)

Beslut som fattats med stöd av delegering ska anmälas till nämnden. Nämnden bestämmer själv hur och när detta ska ske. (se vidare under ”Allmänna bestämmelser” punkterna 7-11)

Syftet med anmälan är flera. Nämndernas *informations- och kontrollbehov* ska tillgodoses, dessutom kan det ha betydelse för *beslutets laga kraftvinnande*. Ett beslut vinner nämligen laga kraft tre veckor efter att det tillkännagavs på kommunens anslagstavla att det protokollförda beslutet justerats. Antingen kan delegaten skriva ett särskilt protokoll över beslutet som anslås eller räknas klagotiden från den dag, då anslag skedde om justering av protokollet från det sammanträde vid vilket beslutet anmäldes hos nämnden.

8. Exempel på ren verkställighet är:

- Beslut om tidsbegränsad vikariatsanställning upp till 6 månader
- Utfärdande av anställningsavtal och intyg
- Planering och godkännande av semester samt beviljande av annan ledighet upp till 6 månader
- Godkännande av uppsägning på egen begäran
- Ledigkungörande av tjänst
- Lönesättning då av kommunen utfärdade riktlinjer finns
- Arbetsmiljöfrågor av löpande karaktär
- Debitering och uttagande av avgift enligt taxa och fullföljande av krav
- Söka och bevaka statsbidrag
- Bidragsgivning enligt fastställda normer
- Anskaffning av varor, inventarier och tjänster upp till 10 000 kronor
- Inköp inom ramavtal av allmänförsörjningmaterial för den dagliga driften, t.ex. livsmedel och vårdmaterial
- Löpande underhåll och reparationer av kommunens fastigheter (begränsning om upphandling)
- Interna lokalupplåtelse
- Upplåtelse av anläggningar och lokaler vid enstaka tillfällen
- Förändringar av lokalers och anläggningars öppethållande

samt andra frågor av liknande art och omfattning som ovan.

Vilka beslut som är att betrakta som verkställighet framgår av kolumnen ”V” i delegeringsordningen.



Allmänna bestämmelser för jävsnämndens delegeringsordning

Genom antagande av denna delegeringsordning fastställs att inom ovanstående nämnds ansvarsområden ska gälla nedanstående regler.

1. Vid förhinder för jävsnämndens ordförande

Vid förhinder för jävsnämndens ordförande inträder vice ordföranden.

2. Vid förfall för övriga delegater

Vid förfall för övriga delegater inträder vikarie/ställföreträdare som delegat om ej annat anges. Om ordinarie delegat (inklusive vikarie och ställföreträdare) har förfall och beslut inte bör dröja ska ärendet avgöras av delegatens chef, om inget annat anges under respektive punkt.

3. Vidaredelegering

Med stöd av 6 kap 37 § kommunallagen överläts till kommunchefen att i sin tur uppdra åt anställd inom kommunen att besluta i stället (vidaredelegering). Förteckning ska upprättas över vilka anställda som vidaredelegerats till. Om villkor för rätten att vidaredelegera se punkt 11 nedan.

4. Ordförandens beslut i brådskande ärenden

Med stöd av 6 kap 36 § kommunallagen uppdras åt jävsnämndens ordförande, eller vid förfall för ordföranden, till vice ordföranden, att besluta på jävsnämnden vägnar i ärenden som är så brådskande, att nämndens avgörande inte kan avvaktas. Sådana beslut ska anmälas vid nämndens nästa sammanträde.

5. Ärenden av principiell betydelse m.m.

Delegaten ska överlämna ärendet till jävsnämnden om ärendet är av *principiell betydelse* eller *om andra skäl* motiverar att ärendet ska förbehållas jävsnämnden.

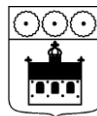
6. Överklagande av beslut och domar, inhibitionsansökan och yttranden

Rätt att besluta i en viss ärendegrupp innefattar också rätt att:

- Besluta att överklaga beslut och domar som innefattar ändring av delegatens beslut (om inget annat anges)
- Besluta att avge yttrande till högre instans med anledning av överklagande av delegeringsbeslut samt besluta att ansöka om inhibition (om inget annat anges)

7. Anmälan av delegeringsbeslut

Samtliga beslut som fattats med stöd av delegering – även vidaredelegering – ska anmälas till jävsnämnden på sätt som anges nedan under punkterna 10 -12



8. Registrering av delegeringsbeslut

- a. Delegater upprättar en skrivelse i två exemplar enligt den mall som tillhandahålls.
 - Ett exemplar expedieras till den beslutet berör. Om beslutet kan överklagas enligt förvaltningslagen eller speciallagstiftning ska besvärshänvisning bifogas.
 - Ett exemplar lämnas till registrator. Se punkt 9 - Rapportering.

- b. Av skrivelsen ska framgå
 - ärendet (vad som beslutats)
 - beslutsfattare
 - beslutsdatum
 - hänvisning till punkt i delegeringsordningen

9. Rapportering

Delegat ska löpande lämna in de beslut som fattats med stöd av delegering till registrator för diarieföring och förvaring. Besluten anmäls till nästkommande sammanträde i jävsnämnden. Rapportering ska avse de beslut som inte redan anmälts till jävsnämnden.

10. Registrering i jävsnämndens protokoll

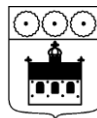
Vid jävsnämndens sammanträde redovisas besluten genom att förteckning över besluten finns tillgängliga vid sammanträdet. Anmälan av beslut antecknas under särskild paragraf i jävsnämndens protokoll.

11. Vidaredelegering och anmälan

Ovan, under rubriken "Vidaredelegering", har angetts att beslut fattade på vidaredelegering *ska anmälas till chef som vidaredelegerat*. Som villkor för vidaredelegering beslutar jävsnämnden, dels att chefen ska anmäla till jävsnämnden vem som fått beslutanderätten, dels att sådana *beslut* som fattats med stöd av vidaredelegering förutom anmälan till chef som vidaredelegerat, *även ska anmälas till nämnden (registrator) enligt ovan punkt 9. (rapportering)*.

12. Beslut endast inom ramen för detaljbudget

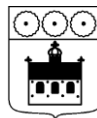
Delegerad beslutanderätt får utnyttjas endast inom ramen för respektive enhets detaljbudget eller inom ramen för kostnadskalkyl för visst projekt.



GRUMS KOMMUN

A. ALLMÄNNA ÄRENDEN

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
A.1	Förtroendevaldas kurser och konferenser		Vederbörande förtroendevald		X	
A.2	Pröva frågor om utlämnande av allmänna handlingar	TF 2:14	Ansvarig handläggare		X	
A.3	Lämna ut sådan uppgift som behövs för forsknings- eller statistikändamål och sådan uppgift som inte genom namn, annan identitetsbeteckning eller liknande förhållande är direkt hänförlig till den enskilde, om det står klart att uppgiften kan röjas utan att den enskilde eller någon närstående till denne lider skada eller men.	24 kap 8 § OSL	Ansvarig handläggare		X	
A.4	Beställa och behandla ogranskat material från SCB och publicera statistik i samband med fysisk planering efter prövning enligt 24 kap 8 § OSL	24 kap 8 § OSL	Stadsarkitekt		X	
A.5	Besluta att inte lämna ut allmänna handlingar		Utredare Administrativ chef	X		
A.6	Avvisning av för sent inkommen överklagan		Den som beslutat i ursprungsärendet	X		



GRUMS KOMMUN

A.7	Ärenden som är så brådskande att nämndens beslut inte kan avvaktas	KL 6 kap 36 §	Jävsnämndens ordförande Jävsnämndens vice ordförande	X		
A.8	Överklaga beslut och domar som innefattar ändring av nämndens beslut eller avge yttranden inom föreskrivna tidsfrister	KL 6 kap 36 §	Jävsnämndens ordförande Jävsnämndens vice ordförande	X		

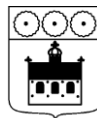
B. MILJÖ- OCH HÄLSOSKYDD**B.1 Miljöbalken**

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
	Allmänt			X		
B.1.1	Besluta efter ansökan av tillståndshavaren att upphäva ett tillstånd eller upphäva eller ändra bestämmelser i villkor för en miljöfarlig verksamhet. I den mån inte annat framgår av den aktuella ärendegruppen omfattar delegation av rätten att "Besluta i ärenden" rätt att:	24 kap 8 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X		
B.1.2	Besluta att lämna klagomål utan åtgärd. Besluta att meddela föreläggande och förbud.	26 kap 9 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X		



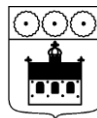
GRUMS KOMMUN

	Besluta att ålägga tidigare ägare eller nyttjanderättshavare att lämna uppgift om ny ägares eller nyttjanderättshavares namn och adress.	26 kap 13 § MB			
B.1.3	Besluta att sända föreläggande eller förbud, som meddelats mot någon i egenskap av ägare till fastighet mm till inskrivningsmyndigheten för anteckning i inskrivningsregistret.	26 kap 15 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X	
B.1.4	Besluta att begära att den som bedriver verksamhet som kan befaras medföra olägenhet för människors hälsa eller påverka miljön skall lämna förslag till kontrollprogram eller förbättrande åtgärder.	26 kap 19 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X	
B.1.5	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd att lämna de uppgifter och handlingar som behövs för tillsynen.	26 kap 21 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X	
B.1.6	Besluta att förelägga den som bedriver verksamhet eller vidtar åtgärd eller som upplåter byggnad för bostäder eller allmänt ändamål att utföra sådana undersökningar av verksamheten och dess verkningar som behövs för tillsynen.	26 kap 22 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X	
B.1.7	Beslut att föreskriva att undersökning av verksamhet och dess verkningar i stället skall utföras av någon annan och att utse någon att göra sådan undersökning.	26 kap 22 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X	



GRUMS KOMMUN

B.1.8	Besluta att förena beslut om undersökning med förbud att överlåta berörd fastighet eller egendom till dess undersökningen är slutförd.	26 kap 22 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X		
B.1.9	Besluta att meddela förbud vid vite att rubba eller skada mätapparat eller liknande utrustning som behöver sättas ut vid undersökningar.	28 kap 7 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X		
	Miljökonsekvensbeskrivningar och annat beslutsunderlag					
B.1.10	Avge yttrande till länsstyrelsen i fråga om en verksamhet eller åtgärd kan antas medföra betydande miljöpåverkan.	6 kap 24 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.11	Avge yttrande till verksamhetsutövare med anledning av utökat samråd med miljökonsekvensbedömning.	6 kap 5 och 24 §§ MB	Administrativ chef	X		
B.1.12	Avge yttrande över miljökonsekvensbeskrivning som inte kungörs tillsammans med ansökan i ett mål eller ärende. (Anm. denna punkt avser yttranden som i förekommande fall bara avges över MKB:n)	6 kap 8 § MB och 7 FMKB	Administrativ chef	X		
	Naturvård					
B.1.13	Besluta i ärende gällande strandskyddsbestämmelserna.	7 kap 17- 18 §§ MB	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



GRUMS KOMMUN

			Planingenjör Miljö- och hälsoskyddsinspektör			
B.1.14	Besluta i tillsynsärende angående föreskrifter som gäller för områden som omfattas av skydd enligt 7 kap Miljöbalken. Undantag 13-18 §§ dvs strandskyddsbestämmelser	7 kap, undantag 13-18 §§ MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.15	Besluta i tillsynsärende angående föreskrifter som omfattas av skydd enligt 7 kap 13-18 §§ Miljöbalken, strandskyddsbestämmelser	7 kap, undantag 13-18 §§ MB	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.16	Besluta i tillsynsärende angående skötsel av jordbruksmark.	7,8 o12 kap MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.17	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om dispens från strandskyddsbestämmelserna.	23 § FOS	Byggnadsinspektör Administrativ chef	X		
	Miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd					
B.1.18	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta avloppsanordning med ansluten vattentoalett.	13 § 1:a, 2:a st FMFVH	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



GRUMS KOMMUN

B.1.19	Besluta i ärende om tillstånd att ansluta vattentoalett till befintlig avloppsanordning.	13 § 1:a, 2:a st FMFVH.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.20	Besluta i ärende om tillstånd att inrätta annan avloppsanordning än till vilken vattentoalett är ansluten inom vissa delar av kommunen.	13 § 3:e st FMFVH	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.21	Besluta i tillsynsärende om åtgärder för bekämpning av ohyra och andra skadedjur.	9 kap 9 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.22	Meddela de villkor som behövs för att hindra uppkomsten eller undanröja olägenheter för människors hälsa i bostäder och lokaler för allmänna ändamål	9 kap 9 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.23	Besluta i tillsynsärenden angående avloppsanordningar dimensionerade för högst 25 personekvivalenter	jfr 7 § MB och 12-16 §§ FMFVH.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.24	Besluta i tillsynsärenden angående värmepumpar	jfr 17-19 §§ FMFVH	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.25	Besluta i tillsynsärende angående miljöfarlig verksamhet som i bilagan till förordningen om miljöfarlig verksamhet och hälsoskydd har beteckningen C.	bilagan FMFVH med beteckning C	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.26	Besluta i tillsynsärende angående miljöfarlig verksamhet i övrigt.		Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



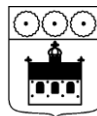
GRUMS KOMMUN

B.1.27	Förelägga den som bedriver miljöfarlig verksamhet att avge miljörapport.	26 kap 20 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.28	Avge yttrande till miljödomstol eller länsstyrelse i den s.k. kompletteringsremissen vid prövning av ansökan om tillstånd till miljöfarlig verksamhet.		Administrativ chef	X		
B.1.29	Avge yttrande till länsstyrelsen i anmälningsärende angående mindre ändring av tillståndspliktig miljöfarlig verksamhet	5 § 2:a st, 21, 22 och 26 §§ FMFVH.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
	Förorenade områden					
B.1.30	Besluta i tillsynsärende angående vidtagande av åtgärder inom förorenade områden som avses i 10 kap miljöbalken	10 kap MB jfr 28 § FMFVH	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.31	Beslut i tillsynsärende angående vidtagande av åtgärder inom miljöriskområde.	10 kap 12 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.32	Besluta i tillsynsärende om ansvar för verksamhetsutövare eller den som annars är ansvarig för efterbehandling att utreda föroreningar.	10 kap 5 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.33	Besluta i tillsynsärende om ansvar för verksamhetsutövare eller den som annars är efterbehandlingsansvarig att utföra och bekosta efterbehandlingsåtgärder.	10 kap 2-4 §§ MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



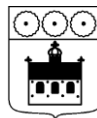
GRUMS KOMMUN

B.1.34	Avge yttrande till länsstyrelsen om samråd avseende förklaring av område som miljöriskområde.	3 § FMRO.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.35	Avge yttrande till miljödomstol eller länsstyrelse i ärende angående tillstånd till vattenverksamhet.	3 § Förordning om vattenverk samheter (1998:138 8)	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.36	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende angående tillstånd till markavvattning.		Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.37	Avge yttrande till länsstyrelsen eller skogsvårdsstyrelsen i ärende angående anmälan för samråd för verksamhet/åtgärd som väsentligt kan komma att ändra eller skada naturmiljön.	12 kap 6 § MB, 9 § FT 21-22 § Förordning om vattenverk samheter (1998:138 8)	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
	Kemiska produkter och biotekniska organismer					



GRUMS KOMMUN

B.1.38	Besluta i ärende vid ansökan om tillstånd till spridning av kemiska bekämpningsmedel.	40 § SFS 2014:425	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		2016-01-28 JN § 3
B.1.39	Besluta i ärenden gällande anmälan om yrkesmässig användning av växtskyddsmedel.	41 § SFS 2014:425	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		2016-01-28 JN § 3
B.1.40	Besluta i tillsynsärende om skydd mot vattenförorening vid hantering av brandfarliga vätskor.	jfr. SNFS 1990:5	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.41	Besluta i tillsynsärende om anläggningar som innehåller HCFC, halogener och HFC	jfr. 28 § SNVFS 1992:16).	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.42	Besluta i tillsynsärenden angående kemiska produkter och biotekniska organismer i övrigt.		Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.43	Avge yttranden till Kemikalieinspektionen i tillståndsärenden och övriga ärenden där yttrande begärs avseende kemiska produkter eller biotekniska organismer.		Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		2016-01-28 JN § 3
B.1.44	Besluta om dispens från förbud, om det finns särskilda skäl, om växtskyddsmedlet är godkänt av Kemikalieinspektionen och om användningen är förenlig med villkoren för godkännandet.	39 § SFS 2014:425	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		2016-01-28 JN § 3
B.1.45	Avge yttrande till länsstyrelsen angående anmälan om vattenverksamhet.	Förordning om vattenverksamhet 21-22 §§	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		2016-01-28 JN § 3



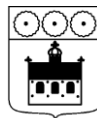
GRUMS KOMMUN

	Avfall och producentansvar					
B.1.46	Besluta i tillsynsärende angående: -hushållsavfall i övrigt, -industriavfall, -producentansvar, -hantering av avfall i övrigt.	jfr. 16 § RF.	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.47	Begära uppgifter av den som i yrkesmässig verksamhet ger upphov till eller omhändertar annat avfall än hushållsavfall och meddela föreläggande med vite på högst 10 000 kr om sådan uppgiftsskyldighet.	15 kap 17 § MB, 36 § RF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.48	Besluta i tillsynsärende om tillfälliga åtgärder som är nödvändiga för att förhindra eller förebygga skador på människors hälsa eller miljön till följd av särskilda omständigheter vid hanteringen av avfall.	34 § FFA	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.49	Förelägga den som är ansvarig för nedskräpning att iordningställa platsen samt vidta erforderliga förebyggande åtgärder.	15 kap 30 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.50	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärenden om tillstånd till yrkesmässig transport av avfall.	29 § RF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.51	Avge yttrande till länsstyrelsen i ärende om särskilt tillstånd till transport av eller mellanlagring, återvinning eller bortskaffande av farligt avfall.	12, 22 och 28 §§ FFA	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



GRUMS KOMMUN

	Avgifter för prövning och tillsyn					
B.1.52	Besluta att debitera avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.	27 kap 1 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
B.1.53	Besluta att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa för prövning och tillsyn enligt miljöbalken.		Administrativ chef	X		
	Sanktioner, viten m.m.					
B.1.54	Besluta att begära hjälp av polismyndigheten för att få tillträde till fastigheter, byggnader, andra anläggningar samt transportmedel och att där utföra undersökningar och andra åtgärder.	28 kap 1,6, 8 §§ jfr 31 kap 10 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.1.55	Besluta om miljöskadeförsäkringsavgifter som inte överstiger 25 000 kr.	30 kap 3 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör Byggnadsinspektör	X		
B.1.56	Förelägga bidragsskyldig till miljöskadeförsäkring eller saneringsförsäkring att fullgöra sin skyldighet att bidra till försäkringarna.	33 kap 4 § MB	Administrativ chef	X		



GRUMS KOMMUN

B.1.57	Ansökan om utdömmande av vite	Lagen om vite 21 kap 1 § MB	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
	Brådskande ärenden					
B.1.58	Besluta om förelägganden och förbud med vite eller förordna om rättelse på den ansvariges bekostnad att gälla omedelbart även om beslutet överklagas samt ansöka om verkställighet eller särskild handräckning.	26 kap 17 – 18 §§ MB	Jävsnämndens ordförande	X		

B.2 Internationella hot mot människors hälsa

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
	Lag (2006:1570) om skydd mot internationella hot mot människors hälsa					
B.2.1	Besluta om avgifter för åtgärder enligt denna lag enligt vad som närmare föreskrivs av regeringen.	25 §	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



GRUMS KOMMUN

B.3 Livsmedel

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
	Livsmedelslagen (2006:804)					
B.3.1	Besluta att meddela förelägganden och förbud utan vite som behövs för efterlevnaden av livsmedelslagen, lagen om animaliska bi-produkter och de föreskrifter som meddelats med stöd av lagarna, de EU och EG -bestämmelser som kompletteras av lagen samt de beslut som meddelats med stöd EU och EG-bestämmelserna	22 § LL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.2	Meddelande av föreläggande och förbud enligt 22 § eller enligt de EG-bestämmelser som kompletteras av lag, förenat med vite	23 § LL Viteslagen (1985:206)	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.3	Beslut avseende registrering av livsmedelsanläggning		Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.4	Besluta om att ta hand om en vara samt – om förutsättningar för det föreligger – att låta förstöra varan på ägarens bekostnad, om varans värde kan antas understiga 5 000 kronor	24 § första och andra styckena LL, 34 § LF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.5	Besluta om, att det inte finns särskilda skäl för något annat, på ägarens bekostnad låta förstöra vara eller varor som omfattas av ett förbud enligt	24 § tredje stycket LL, 34 § LF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



GRUMS KOMMUN

	föreskrifterna meddelade med stöd av 6 § 6 LL					
B.3.6	Besluta om att begära hjälp av Polismyndigheten för utövande av livsmedelskontrollen eller verkställighet av beslut, om förutsättningar för sådan begäran föreligger	27 § LL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.7	Besluta att förordna att ett beslut ska gälla omedelbart även om det överklagas	33 § LL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.8	Besluta om rättelse på egen bekostnad om någon inte fullgör sina skyldigheter enligt lagen, de föreskrifter och beslut som har meddelats med stöd av lagen, de EU eller EG-bestämmelser som kompletteras av lagen eller de beslut som har meddelats med stöd av EU eller EG-bestämmelserna	26 § LL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
	Åtgärderna från de behöriga myndigheternas sida och sanktioner					
B.3.9	Besluta om att varor ska behandlas, att märkning ändras, eller att korrigerande information ska förmedlas till konsumenterna	F 2017/625 Art 138 2 c	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.10	Besluta att aktören ska öka egenkontrollernas frekvens	F 2017/625	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



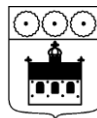
GRUMS KOMMUN

		Art 138 2 e				
B.3.11	Besluta att varor dras tillbaka, återkallas, bortskaffas och destrueras, och i tillämpliga fall tillåta att varorna används för andra ändamål än de som de ursprungligen var avsedda för	F 2017/625 Art 138 2 g	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.12	Besluta att hela eller delar av den berörda aktörens företag, eller dess anläggningar, installationer eller andra lokaler, isoleras eller stängs under en lämplig tidsperiod	F 2017/625 Art 138 2 h	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.13	Besluta att beordra att hela eller delar av den berörda aktörens verksamhet och, i förekommande fall, de webbplatser som aktören driver eller använder, läggs ner under en lämplig tidsperiod	F 2017/625 Art 138 2 h	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.14	Besluta om sanktionsavgift inom nämndens kontrollområde	30 c LL och 39 a-39 i LF	Administrativ chef	X		
	Livsmedelsförordningen (2006:813)					
B.3.15	Besluta om skyldighet för den som är sysselsatt med livsmedelsverksamhet att genomgå läkarundersökning om det behövs av livsmedelshygieniska skäl	8 § LF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		



GRUMS KOMMUN

	Förordningen (2006:1166) om avgifter för offentlig kontroll av livsmedel och vissa jordbruksprodukter (FAOKL)					
B.3.16	Besluta om risk- och erfarenhetsklassificering av livsmedelsföretag samt om årlig kontrollavgift	3-6 §§ FAOKL Kommune ns taxa	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.17	Besluta om avgift för registrering	13-14 §§ FAOKL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.18	Besluta om att sätta ned eller eftersänka avgiften	11 § FAOKL Kommune ns taxa	Administrativ chef	X		
B.3.19	Besluta om avgift för uppföljande kontroll och utredning av klagomål som föräns av bristande efterlevnad av regelverk	Art. 79 2 c och art. 83 p 1 2017/625 12-13 § FAOKL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.3.20	Besluta om avgift för importkontroll	Förordnin g 2006:812 11-12 §§ eller motsvarande	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		

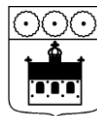


GRUMS KOMMUN

		bestämmelser som gäller efter den 14 december 2019				
	Livsmedelsverkets föreskrifter om dricksvatten (LIVFS 2005:10)					
B.3.21	Besluta om fastställande av program för faroanalys enligt 2 c § samt undersökningsprogram och dess parametrar, provtagningspunkter och frekvensen av normal respektive utvidgad underökning	12 § SLVFS 2001:30, omtryck LIVFS 2017:2	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		

B.4 Alkohol och receptfria läkemedel

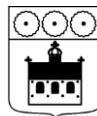
Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
	Alkohollagen					
B.4.1	Avge yttrande till jävsnämnden	6 kap 1 § 7 kap 13 §	Miljö- och hälsoskyddsinspektör		X	



GRUMS KOMMUN

B.5 Strålskydd

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
B.5.1	Beslut i anmälningssärenden om kosmetiska solarier	5 kap 8 § SSF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.5.2	Förelägga om begäran att ge myndigheten de upplysningar eller de handlingar som behövs för tillsynen.	8 kap 4 § SSL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.5.3	Föreläggande enligt lag, föreskrifter till lagen och beslut som meddelats med stöd av lagen.	8 kap 6 § SSL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.5.4	Föreläggande med vite upp till 20 000 kronor	8 kap 7 § SSL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.5.5	Besluta om att omhänderta ett radioaktivt material eller teknisk anordning som innehåller ett radioaktivt ämne eller som kan alstra strålning, om det behövs i avvaktan på att ett föreläggande ska följas.	8 kap 8 § SSL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.5.6	Besluta om att försegla fastigheter, byggnader, utrymmen och andra anläggningar där verksamhet med joniserande strålning bedrivs och andra anläggningar där verksamhet med joniserande strålning bedrivs samt att försegla tekniska anordningar som innehåller ett radioaktivt ämne eller kan alstra strålning.	8 kap 9 § SSL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		
B.5.7	Beslut om rättelse på en felandes bekostnad.	8 kap 9 § SSL	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		

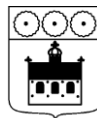


GRUMS KOMMUN

		8 kap 14 § SSF				
B.5.8	Beslut att sätta ned eller efterskänka avgift enligt kommunens taxa.	10 kap 4 § SSL 8 kap 14 § SSF	Administrativ chef	X		
B.5.9	Beslut om avgift enligt kommunens taxa	10 kap 4 § SSL 8 kap 14 § SSF	Miljö- och hälsoskyddsinspektör	X		

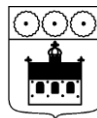
C. PLAN OCH BYGG**C.1 Plan- och bygglagen**

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
	PBL 9 kap.					
C.1.1	Beslut om bygglov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 30-32 §§ PBL i följande ärenden:			X		
C.1.2	Nybyggnad av bostadshus, fritidshus och anläggningar utanför område med	9 kap. 2§ första och andra	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



GRUMS KOMMUN

	detaljplan, inom ramen för de villkor som bestämts i bindande förhandsbesked.	stycket PBL 6 kap. 1§ PBF	Planingenjör			
C.1.3	Nybyggnad eller tillbyggnad inom detaljplan för handel, kontor, hantverk eller industri.	9 kap. 2§ första och andra stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.4	Nybyggnad inom detaljplan av en- eller tvåbostadshus som inte hänför sig till rad- eller kedjehusbebyggelse.	9 kap. 2§ första och andra stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.5	Till- och ombyggnad av en- eller tvåbostadshus och fritidshus.	9 kap. 2§ första, andra och tredje stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.6	Ny- eller tillbyggnad av komplementbyggnad.	9 kap. 2§ första och andra stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.7	Ny- eller tillbyggnad av kiosk, transformatorstation, avloppspumpstation eller därmed jämförliga.	9 kap. 2§ första och andra	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		



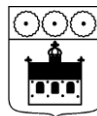
GRUMS KOMMUN

		stycket PBL 6 kap. 1 § PBF				
C.1.8	Ta i anspråk eller inreda byggnad helt eller delvis för väsentligen annat ändamål inom område med detaljplan eller områdesbestämmelser.	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3a)	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.9	Inredande av någon ytterligare bostad eller någon ytterligare lokal för handel, hantverk eller industri.	PBL 9 kap. 2 § första stycket 3b)	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.10	Byte av färg, fasadbeklädnad, taktäckningsmaterial eller andra åtgärder som avsevärt påverkar byggnadens yttre utseende.	9 kap. 2 § första stycket 3c) och 8 § första stycket 2c) PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.11	Ärende om att i område av värdefull miljö underhålla ett byggnadsverk eller ett bebyggelseområde som avses i 8 kap. 13 § PBL i den utsträckning som framgår av detaljplan eller områdesbestämmelser.	9 kap. 8 § första stycket 2b) PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.12	Ändring av gällande bygglov inom ramen för tidigare medgiven bruttoarea eller medgiven avvikelse från detaljplan eller områdesbestämmelser.	9 kap. 2 § första och andra	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		



GRUMS KOMMUN

		stycket PBL				
C.1.13	Nybyggnad eller väsentlig ändring av upplag eller materialgårdar (p. 2) fasta cisterner (p. 4), samt murar och plank (p. 7)	6 kap. 1-2 § PBF	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.14	Uppsättande eller väsentlig ändring av skyltar eller ljusanordningar.	6 kap. 3-4 § PBF	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.15	Beslut om rivningslov inom ramen för de föreskrifter som anges i 9 kap. 34 § PBL, dock ej rivning av byggnad som ur historisk, kulturhistorisk, miljömässig eller konstnärlig synpunkt har större värde eller rivning som kräver beslut enligt annan författning.	9 kap. 10 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.16	Beslut om marklov inom ramen för föreskrifterna i 9 kap 35 § PBL	9 kap. 11-13 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.17	Bygglov för åtgärder som inte kräver lov	9 kap. 14 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.18	Beslut om villkorsbesked	9 kap. 19 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		



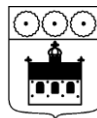
GRUMS KOMMUN

C.1.19	Beslut om att förlänga handläggningstiden för ärende om lov, förhandsbesked eller anmälan	9 kap. 27 § tredje stycket PBL 6 kap. 7 § PBF	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.20	Beslut om tidsbegränsat bygglov i de fall åtgärden har stöd i en detaljplanebestämelse om tillfällig användning av byggnad eller mark eller om åtgärden har ringa påverkan på omgivningen.	9 kap 33 § PBL 9 kap. 33a § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.21	Beslut om förlängning av tidsbegränsat bygglov	9 kap. 33 § andra stycket PBL 9 kap. 33a § andra stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.22	Beslut om att avslå en ansökan om lov eller ge negativt förhandsbesked i de fall det är uppenbart att åtgärden eller åtgärderna som avses inte kan medges	9 kap 17 § PBL 9 kap 30 § PBL 9 kap 31 § PBL 9 kap 33 § PBL 9 kap 33a § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		



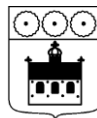
GRUMS KOMMUN

		9 kap 34 § PBL 9 kap 35 § PBL				
C.1.23	Avvisning av ansökan eller anmälan när föreläggande om komplettering inte åtlytts	9 kap. 22 § första stycket PBL 9 kap. 46 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
	PBL 10 kap.					
C.1.24	Föreläggande om att avhjälpa brist i ansökan om lov, förhandsbesked eller anmälan	9 kap. 22 § andra stycket PBL 9 kap. 46 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.25	Beslut om att byggnadsverk får tas i bruk utan att slutbesked lämnats.	10 kap. 4 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.26	Beslut att utse ny kontrollansvarig	10 kap. 13 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.27	Beslut att ge startbesked om det enligt 10 kap. 14 § inte behövs något tekniskt samråd	10 kap. 22 § första	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



GRUMS KOMMUN

		stycket PBL	Planingenjör			
C.1.28	Beslut att förelägga byggherren att ge in de ytterligare handlingar som behövs för prövningen av frågan om startbesked om det enligt 10 kap. 14 § PBL inte behövs något tekniskt samråd.	10 kap. 22 § första stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.29	Beslut att med startbesked godkänna att en åtgärd får påbörjas och att i startbeskedet fastställa den kontrollplan som ska gälla med uppgift om vem eller vilka som är sakkunniga eller kontrollansvariga bestämna de villkor som behövs för att få påbörja åtgärden bestämna villkor och ungefärlig tidpunkt för utstakning som behövs bestämna de handlingar som ska lämnas inför beslut om slutbesked ge de upplysningar om krav enligt annan lagstiftning som behövs	10 kap. 23-24§ PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.30	Anmärkning i anslutning till arbetsplatsbesök/besiktning inom ramen för nämndens tillsynsarbete som innefattar för byggherren bindande föreskrift. Föreläggande med påföljd (vite eller åtgärd) beslutas av nämnden	10 kap. 27 § och 11 kap. 8 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



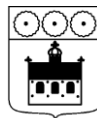
GRUMS KOMMUN

C.1.31	Beslut att det för rivningsåtgärder inte behövs någon kontrollplan	10 kap. 18 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.32	Beslut om kompletterande villkor för bygg- eller rivningsåtgärderna eller för kontrollen	10 kap 29 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.1.33	Beslut om slutbesked respektive om interimistiskt slutbesked	10 kap. 34-37 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
	PBL 11 kap.					
C.1.34	Avge ingripandebesked	11 kap. 7 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.35	Beslut att av polismyndigheten begära det biträde som behövs för tillträde enligt 11 kap. 8 § PBL	11 kap. 9 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		Kan medföra ersättningsskyldighet enligt 14 kap. 2 § PBL
C.1.36	Beslut om lovföreläggande utan vite	11 kap. 17 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.37	Förelägga ägare av byggnadsverk att inom viss tid ge synpunkter på övervägt uppdrag åt sakkunnig att utreda behovet av underhållsåtgärder och vem som ska betala kostnaderna för uppdraget	11 kap. 17 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



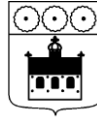
GRUMS KOMMUN

C.1.38	Beslut om förbud mot fortsatt arbete eller åtgärd. Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 10 000 kronor.	11 kap. 30 § PBL 11 kap. 31 § PBL 11 kap. 32 § PBL 11 kap. 37 § PBL 12 kap. 6 § 2 PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.39	Beslut om förbud mot användning av hela eller delar av ett byggnadsverk, inkl. hissar och andra motordrivna anordningar, dock utan vite i andra fall än vad avser förbud som meddelas med stöd av att hela eller delar av byggnadsverket som avses med förbudet har brister som kan äventyra säkerheten för som uppehåller sig i eller i närheten av byggnadsverket (11 kap. 33 § 1 PBL). Sådant förbud får förenas med fast eller löpande vite om maximalt 10 000 kronor	11 kap. 33 § PBL 11 kap. 37 § PBL 12 kap. 6 § 2 PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.40	Beslut om förbud mot användning av byggnadsverk, om det inte finns förutsättningar för att ge slutbesked	11 kap. 33 § första stycket PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



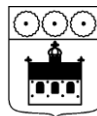
GRUMS KOMMUN

C.1.41	Besluta om underhållningsutredning, utan vite	11 kap. 18 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.42	Beslut om åtgärdsföreläggande, utan vite	11 kap. 19 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.43	Beslut om rättelseföreläggande, även föreläggande som förenas med förbud mot att återföra bygglovspliktig åtgärd, utan vite	11 kap. 20 § PBL 11 kap. 32a § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.44	Besluta att utse annan funktionskontrollant	11 kap. 34 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.45	Beslut att entlediga och utse kontrollansvarig	11 kap. 35 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.1.46	Beslut att ansöka om handräckning hos kronofogdemyndigheten för tillträde enligt 11 kap. 8 § eller när någon har underlåtit att utföra arbete eller vidta en åtgärd som har förelagts honom eller henne enligt 10 kap. 19, 21 eller 22 §§ PBL	11 kap. 39 § PBL	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
	PBL 12 kap.					
C.1.47	Besluta om avgifter i enskilda ärenden/fall med tillämpning av kommunens plan- och bygglovtaxa	12 kap. 8-11 § PBL och kommune ns plan- och	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		



GRUMS KOMMUN

		bygglovta xa				
--	--	-----------------	--	--	--	--



GRUMS KOMMUN

C.2 Övriga lagar, regler och förordningar

Nr	Ärende	Lagrum	Beslutande	D	V	Notering
	Boverkets byggregler, BFS 2013:14					
C.2.1	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	Avdelning A, 3 § Boverkets konstruktionsregler EKS (BFS 2011:10) med ändringar till och med BFS 2019:1	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
	Boverkets föreskrifter 2008:8, omtryck 2010:28, om tillämpning av europeiska konstruktionsstandarder (eurokoder)					
C.2.2	Beslut att medge mindre avvikelse från föreskrifterna om det finns särskilda skäl och byggnadsprojektet ändå kan antas bli tekniskt tillfredsställande och det inte finns någon avsevärd olägenhet från annan synpunkt	BFS 2010:28, EKS 7, 2 §	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		



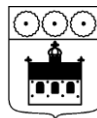
GRUMS KOMMUN

	Fastighetsbildningslagen (1970:988)					
C.2.3	Yttrande över remisser till Lantmäteriet		Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.4	Framställning till Lantmäteriet angående fastighetsbildning		Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.5	Medgivande om undantag från naturvårdsbestämmelserna	FBL 3 kap 2§	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.6	Rätt att vid samråd begära att ärendet hänskjuts till kommunstyrelsen för prövning	FBL 4 kap. 25-25a §§	Planingenjör Stadsarkitekt		X	
C.2.7	Besluta att påkalla fastighetsreglering som behövs för att mark och vatten ska kunna användas på ett ändamålsenligt sätt	FBL 5 kap. 3 § tredje stycket	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.8	Besluta att ansöka om fastighetsbestämning	FBL 14 kap. 1 a § första stycket 3-7	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.9	Godkännande av förrättning, förrättningsbeslut eller gränsutmärkning	FBL 15 kap. 11 §	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
	Anläggningslagen (1973:1149)					



GRUMS KOMMUN

C.2.10	Företräda jävsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	AL 12 och 23 §§	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.11	Rätt att påkalla förrättning	AL 18 §	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.12	Godkännande av beslut eller åtgärd	AL 30 §	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
	Ledningsrättslagen (1973:1144)					
C.2.13	Företräda jävsnämnden vid samråd med lantmäterimyndigheten	LL 21 §	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
C.2.14	Godkännande av beslut eller åtgärd	LL 28 §	Planingenjör Stadsarkitekt	X		
	Lagen (1998:814) och förordningen (1998:929) med särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning					
C.2.15	Tillstånd att sätta upp skyltar varigenom allmänheten avvisas från ett visst område som är av betydelse för friluftslivet	LGS 5 §	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
C.2.16	Tillstånd att varaktigt sätta upp tavla, skylt, inskrift eller därmed jämförlig anordning för reklam, propaganda eller liknande ändamål utomhus utan tillstånd (förutsätter	LGS 6,7 §§	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		



GRUMS KOMMUN

	delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen) Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen					
C.2.17	Medgivande att ha affisch eller annan tillfällig anordning utomhus för reklam, propaganda eller liknande ändamål uppsatta mer än fyra veckor (förutsätter delegation av beslutanderätten från länsstyrelsen) Besluta att avge yttrande till länsstyrelsen	LGS 9 §	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt Planingenjör	X		
	Lag (1993:320) om byggförsäkring m.m.					
C.2.18	Beslut om att byggförsäkring inte behövs.	LBFF 1 b§	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		
C.2.19	Beslut om att färdigställandeskydd inte behövs.	LBFF 14 §	Byggnadsinspektör Stadsarkitekt	X		