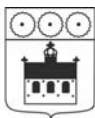
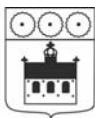


## Kommunstyrelsen

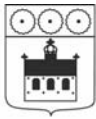
Plats och tid	Gruvans A-sal, Sveagatan 118, tisdagen den 2 juni 2020 kl 13:00-17:00, ajournering efter föredragning kl 15:40-16:15														
Beslutande	<p>Ledamöter</p> <p>Leif Haraldsson (S), Ordförande Malin Hagström (S), 1:e vice ordförande Tomas Nilsson (S) Ulrika Nilsson (S) Anders Leander (S) ej § 154 Erivan Waysi (S) Marianne Lidbäck (S)</p> <p>Ersättare</p> <p><del>Sara Emsevik (S)</del> <del>Lars Fridén (S), tjug § 154</del> <del>Gun-Britt Arvholm (S)</del> <del>Margareta Bergman (S)</del> <del>Frank Lassen (S)</del> <del>Camilla Nilsson (S)</del> <del>Therese Boed (S)</del></p> <p>Rafi Mirza (S) Judith Kisch (M), 2:e vice ordförande Ulrika Jacobs (M) ej § 154 Anne-Louise Kron (SD) Solveg Svendsen (SD) Birgit Stureson (C)</p> <p>Ken Rosén (V) tjug § 154 <del>Siri Johansson (M)</del> Per Fransson (M) kl 13:00-15:40 <del>Bo Johansson (C)</del> Ulf Björk (SD) Jan-Olof Karlsson (SD)</p>														
Övriga närvarande	<p>Sektorchef Thomas Nilsson Sektorchef Jonas Gunnberg Sektorchef Lotta Österlund Jansson Kommunchef Annika Lomarker Controller Erika Söderlund Controller Anna Bratt Controller P-O Johansson Utredare Cornerlia Eisenhart Utredare Lina Bryske Morin</p> <p>Områdeschef Maria Oja Områdeschef Martin Karlsson Områdeschef Magnus Bryske Morin Byggnadsinspektör Sofia Dahlström Näringslivschef Maria Röhr Cecilia Fjellman Fredholm, Nyföretagarcentrum Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson Administrativ chef Christina Olsson</p>														
Justerare	Erivan Waysi och Judith Kisch														
Justeringens plats och tid	Kommunhuset 2020-06-04														
Underskrifter	<table border="0"> <tr> <td style="text-align: right;">Sekreterare</td> <td>Christina Olsson</td> <td style="text-align: right;">Paragrafer</td> <td>§§ 129-162</td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Ordförande</td> <td>Leif Haraldsson</td> <td></td> <td></td> </tr> <tr> <td style="text-align: right;">Justerare</td> <td>Erivan Waysi</td> <td style="text-align: right;">Judith Kisch</td> <td></td> </tr> </table>			Sekreterare	Christina Olsson	Paragrafer	§§ 129-162	Ordförande	Leif Haraldsson			Justerare	Erivan Waysi	Judith Kisch	
Sekreterare	Christina Olsson	Paragrafer	§§ 129-162												
Ordförande	Leif Haraldsson														
Justerare	Erivan Waysi	Judith Kisch													
	<p><b>ANSLAG/BEVIS</b></p> <p>Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.</p>														
Instans	Kommunstyrelsen														
Sammanträdesdatum	2020-06-02														
Datum då anslaget sätts upp	2020-06-05	Datum då anslaget tas ned	2020-06-29												
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset														
Underskrift	Ewa Lundqvist														

**Ärendelista**

§ 129 Dnr 2020-000034	
Förvaltningsledningen informerar - 2020.....	4
§ 130 Dnr 2020-000035	
Information från Värmlandsrådet samt au - 2020 .....	5
§ 131 Dnr 2020-000366	
Information till kommunstyrelsen 2 juni 2020 .....	6
§ 132 Dnr 2020-000362	
Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen 2 juni 2020 .....	7
§ 133 Dnr 2020-000376	
Inbjudan till Modellkommuner - ett koncept för jämslälldhetsintegrering.....	8
§ 134 Dnr 2020-000377	
Den europeiska deklaratlonen för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR) .....	10
§ 135 Dnr 2020-000421	
Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning .....	11
§ 136 Dnr 2020-000422	
Nivå för riskacceptans vid riskanalyser gällande informationssäkerhet .....	12
§ 137 Dnr 2020-000294	
Hantering av kommunens surfplattor till förtroendevalda .....	13
§ 138 Dnr 2020-000354	
Remiss från Värmlands läns vårdförbund - Ett regionalt utrednings- och behandlingshem för unga med missbruksproblematik upp till 20 år samt akutavdelning för unga upp till 18 år.....	14
§ 139 Dnr 2020-000388	
Remiss från Skolinspektionen - Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola, Lillerudsgymnasiet.....	15
§ 140 Dnr 2020-000372	
Beredning av andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för mottagande av anvisade nyanlända 2021 .....	16
§ 141 Dnr 2020-000396	
Riktlinje kring samverkan mellan skola och socialtjänst .....	17
§ 142 Dnr 2020-000344	
Revidering av länsöverenskommelse - Vård och stöd vid missbruk och beroende i Värmland .....	18
§ 143 Dnr 2020-000345	
Revidering av länsöverenskommelse för barn och unga i risk- och missbruk .....	19
§ 144 Dnr 2020-000355	
Reviderade riktlinjer för våld i nära relation barn respektive vuxna .....	20
§ 145 Dnr 2020:466	



	Årsredovisning 2019 för stiftelser förvaltade av Grums kommun .....	21
§ 146	Dnr 2020-000404 Dispensansökan insamling matavfall .....	23
§ 147	Dnr 2020-000430 Ansökan om förhandsbesked och strandskyddsdispens för ett garage/carport .....	24
§ 148	Dnr 2020-000351 Remiss - Utställning av Mellerud kommuns nya översiktsplan nu-2030 .....	25
§ 149	Dnr 2019-000924 Bidrag till studieförbund år 2020 .....	26
§ 150	Dnr 2020-000363 Förlängning av tid för byggnadsskyldighet .....	27
§ 151	Dnr 2018-000463 Motion om gång- och cykelväg mellan Grums och Malsjö .....	28
§ 152	Dnr 2020-000329 Investering ny kylanläggning till Billerudshallen .....	29
§ 153	Dnr 2020-000016 Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS .....	31
§ 154	Dnr 2020-000352 Samordningsförbundet Samspelet - Årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019 .....	33
§ 155	Dnr 2020-000427 Ekonomi och verksamhetsuppföljning april 2020 .....	34
§ 156	Dnr 2020-000146 Serviceplan för Grums kommun .....	36
§ 157	Dnr 2020-000416 Deltagande på distans vid sammanträden med kommunfullmäktige med anledning av risk för smittspridning .....	37
§ 158	Dnr 2020-000406 Genomgång av budgetförutsättningar .....	39
§ 159	Dnr 2020-000407 Grums kommun konkreta mål 2021 .....	40
§ 160	Dnr 2020-000408 Driftbudget år 2021-2023 .....	46
§ 161	Dnr 2020-000409 Investeringsbudget år 2021-2023 .....	53
§ 162	Dnr 2020-000410 Skattesats för Grums kommun år 2021 .....	55



§ 129

Dnr 2020-000034

## **Förvaltningsledningen informerar - 2020**

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

### **Sammanfattning**

Kommunchef Annika Lomarker

Inspektionen för vård och omsorg (IVO) gör en rikstäckande granskning över äldreomsorgen.

Skolinspektionen genomför en granskning innevarande vecka.

17 barn från Skruvstads skola har hittills anmälts att de kommer att börja i kommunens skolor från och med höstterminen.

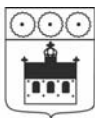
Slutbesiktning av byggnationen av Södra skolan har genomförts. Bygget har genomförts inom ekonomisk ram.

Smitta av Covid-19 har konstaterats på Edsholms äldreboende.

Eskaleringsboendet i anledning av Covid- 19 på Hotellgatan startas upp.

Inom HR-funktionen genomförs en nyrekrytering då en medarbetare slutar sin anställning.

Under 2014 genomfördes en fastighetsförsäljning till Triton AB. Köpet har fullföljts till företagets fastighetsbolag MTAG Fastighet AB.



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

Sida  
5(55)

§ 130

Dnr 2020-000035

### Information från Värmlandsrådet samt au - 2020

#### Beslut

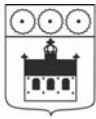
Informationen läggs till handlingarna.

#### Sammanfattning

Kommunstyrelsens ordförande Leif Haraldsson (S): Vid mötet den 7 maj informerades bland annat om Sveriges Kommer och Regioners (SKR) skatteprognos.

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 131

Dnr 2020-000366

## **Information till kommunstyrelsen 2 juni 2020**

### **Beslut**

Informationen läggs till handlingarna.

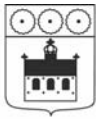
### **Sammanfattning**

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Näringslivschef Maria Röhr och Cecilia Fjellman Fredhom, från Nyföretagarcentrum informerar om projektet ” Utveckla och etablera Nyföretagarcentrum i södra Värmland”.

### **Handlingar i ärendet**

Förteckning dnr 2020-000366



§ 132

Dnr 2020-000362

## **Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen 2 juni 2020**

### **Beslut**

Anmälan av delegeringsbeslut godkänns.

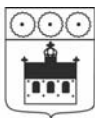
### **Sammanfattning**

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

### **Handlingar i ärendet**

Förteckning dnr 2020-000362



§ 133

Dnr 2020-000376

## Inbjudan till Modellkommuner - ett koncept för jämställdhetsintegrering

### Beslut

Grums kommun ansöker om att få delta i Sveriges Kommuners och Regioners (SKR) strategiska arbete om jämställdhetsintegrering.

50 000 kronor tas ur pengarna avsatta för folkhälsa. Övriga kostnader inryms i befintlig ram.

### Sammanfattning

Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) inbjuder till att delta i Modellkommuner som är ett koncept som bidrar till förbättringar i styrning och ledning och till jämställda verksamheter. Projektet har pågått sedan 2015. Vidare innebär att deltagarna utvecklar sitt arbete med jämställdhetsintegrering genom systematiska jämförelser och ett ömsesidigt lärande.

De deltagande kommunerna arbetar två eller tre kommuner tillsammans för att utveckla sitt arbete med jämställdhetsintegrering. Arbetet löper under cirka ett och ett halvt år. Deltagaravgiften är 50 000 kronor. Deltagare är politiker, hög chef och nyckelperson.

För att få delta i projektet krävs att det finns ett politiskt beslut om jämställdhetsintegrering, exempelvis CEMR-deklaration.

### Handlingar i ärendet

SKR 2020-03-10

Tjänsteskrivelse 2020-04-20

Planeringsutskottet 2020-05-19

### Förslag till beslut under sammanträdet

Birgit Sturesson (C), Solveg Svendsen (SD) och Judith Kisch (M): Grums kommun avstår från att delta i projektet.

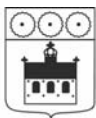
### Propositionsordning

Ordföranden ställer proposition på förslagen och finner att kommunstyrelsen beslutat enligt planeringsutskottets förslag.

### Reservation

Birgit Sturesson (C), Solveg Svendsen (SD), Ann-Louise Kron (SD), Ulrika Jacobs, Judith Kisch (M)





GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

Sida  
9(55)

### **Beslutet skickas till**

SKR

Ekonomifunktionen

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande

Bilaga  
KS 2/6-20  
§ 133



## Reservation

Kommunstyrelsen den 2 juni 2020 §5 "Inbjudan till Modellkommuner – ett koncept för jämställdhetsintegrering

Vi anser att jämställdhet är en viktig fråga men att man skickar politiker, hög chef och nyckelperson löser inte jämställdhetsproblematiken. Jämställdhet börjar hemma med föräldrarollen. Där lär vi våra barn jämställdhet som sedan utvecklas i skolan.

Kommunen har en jämställdhetsplan som man kan arbeta efter när det gäller rättvisa löner mellan könen och vid tillsättning av tjänster/chefer. Kostnaden för att få delta är 50.000:- som är tänkt att tas från folkhälsomedel som kommunen har fått. Utöver detta får kommunen betala resor, traktamente, hotell m m. Med andra ord vet vi inte idag vad slutsumman blir.

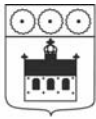
Vi yrkar därför avslag på inbjudan att delta och vill att man använder de 50.000:- på att arbeta med jämställdhet i skolan på hemmaplan från förskola och uppåt.

Judith Kisch (M)

Ulrika Jacobs(M)

Birgit Stureson (C)

*EW* *10*



§ 134

Dnr 2020-000377

## **Den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR)**

### **Beslut**

Grums kommun ansluter sig till den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet mellan kvinnor och män på lokal och regional nivå (CEMR) samt att uppfylla dess bestämmelser.

### **Sammanfattning**

Den europeiska deklARATIONEN om jämställdhet mellan kvinnor och män (CEMR) riktar sig till Europas kommuner och regioner. Dessa inbjuds att underteckna deklARATIONEN, att offentligt ta ställning för principen att jämställdhet ska råda mellan kvinnor och män och att inom sina verksamhetsområden genomföra sina åtaganden enligt deklARATIONEN.

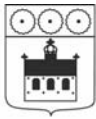
Trots att det finns talrika exempel på formellt erkännande och trots att framsteg har gjorts inom området existerar jämställdhet inte verkligheten. Sociala, politiska, ekonomiska och kulturella ojämlikheter mellan könen lever kvar exempelvis i form av löneskillnader och politisk underrepresentation.

### **Handlingar i ärendet**

Den europeiska deklARATIONEN för jämställdhet  
Tjänsteskrivelse 2020-04-20  
Planeringsutskottet 2020-05-19

### **Beslutet skickas till**

Administrativ chef för vidare hantering  
SKR



§ 135

Dnr 2020-000421

## **Revidering av kommunstyrelsens delegeringsordning**

### **Beslut**

Delegeringsordningen för kommunstyrelsen i Grums kommun antas.

### **Sammanfattning**

Utredare Lina Bryske Morin meddelar i skrivelse att delegeringsordningen är ett levande dokument som fortlöpande måste uppdateras för att stämma med gällande lagstiftning och kommunens organisation. Gällande delegeringsordning antogs av kommunstyrelsen den 17 juni 2014.

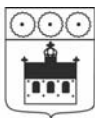
Vissa uppgifter som är att betrakta som verkställighet finns också med i delegeringsordningen, för att visa på ansvarsfördelningen i organisationen. För att tydliggöra gränsdragningen har två nya kolumner infogats i dokumentet.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-05-08  
Förslag till delegeringsordning  
Planeringsutskottet 2020-05-19

### **Beslutet skickas till**

Utredare Lina Bryske Morin



§ 136

Dnr 2020-000422

## Nivå för riskacceptans vid riskanalyser gällande informationssäkerhet

### Beslut

Risker som bedöms ha risknivå fyra och lägre kan accepteras enligt svensk standard om ledningssystem för informationssäkerhet.

### Sammanfattning

Inom allt informationssäkerhetsarbete är det centralt att identifiera och bedöma risker som skulle kunna äventyra informationssäkerheten. Att genomföra riskanalyser är därför en viktig del av det systematiska informationssäkerhetsarbetet. Genom riskanalyser identifieras de hot och oönskade händelser som kan leda till negativa konsekvenser för organisationen. En riskanalys går ut på att besvara de tre frågorna ”Vad kan hända?”, ”Hur sannolikt är det?” och ”Vad blir konsekvenserna?”.

I den svenska standarden om ledningssystem för informationssäkerhet SS-EN ISO/IEC 27001:2017 ställs krav på att ledningen fattar beslut om nivå för riskacceptans, det vill säga när en risk ska åtgärdas och när den kan accepteras av den som äger risken.

Det måste bedömas både vid vilken nivå av sannolikhet och vilken nivå av konsekvens risken kan accepteras. För att göra detta används en riskmatris. En riskmatris består av två skalor och används för en bedömning av hur troligt det är att en specifik risk inträffar och vad konsekvenserna blir. Rött brukar användas för att beteckna ett område som inte är acceptabelt och grönt ett område där risken är acceptabel. Riskanalysen resulterar i en dokumenterad lista över risker, riskbedömningen, hur risken ska hanteras och av vem.

Utredare Cornelia Eisenhart föreslår att risker som bedöms ha en risknivå på fyra och lägre kan accepteras.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-08

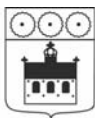
Exempel riskanalys

Planeringsutskottet 2020-05-19

### Beslutet skickas till

Utredare Cornelia Eisenhart

IT-chef Andreas Nilsson



§ 137

Dnr 2020-000294

## Hantering av kommunens surfplattor till förtroendevalda

### Beslut

Inköp av surfplattor till kommunens förtroendevalda ska följa de riktlinjer som finns för övriga mobila enheter.

### Sammanfattning

Grums kommun lånar ut surfplattor med mobilt bredband till kommunens förtroendevalda för att de ska kunna läsa sammanträdeshandlingar.

Alla surfplattor i beståndet är minst tre år gamla och utredare Lina Bryske Morin räknar med att under år 2020 behöver minst 18 nya surfplattor köpas in.

I tidigare utredning föreslogs att det mobila bredbandet skulle sägas upp för att täcka kostnaden för inköp av de nya surfplattorna. Enligt uppgift från IT-chef Andreas Nilsson kommer kommunen inom kort byta operatör för telefoni och med det kommer priset för mobilt bredband att sjunka från 100 kr/användare/månad till ca 15kr/användare/mån. Det innebär att en uppsägning av de mobila bredbanden inte kommer att innebära en tillräckligt stor besparing för att fortsatt vara motiverat.

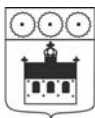
Utredare Lina Bryske Morin föreslår därför att Grums kommun även fortsättningsvis tillhandahåller mobilt bredband till kommunens förtroendevalda, men att endast surfplattor med android-operativ köps in för att hålla ner kostnaden och underlätta supporten av produkterna.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-25

### Beslutet skickas till

Utredare Lina Bryske Morin  
IT-chef Andreas Nilsson



§ 138

Dnr 2020-000354

## **Remiss från Värmlands läns vårdförbund - Ett regionalt utrednings- och behandlingshem för unga med missbruksproblematik upp till 20 år samt akutavdelning för unga upp till 18 år**

### **Beslut**

Grums kommun ställer sig bakom förslaget.

Dock behöver vissa förtydliganden göras: placeringsformer enligt SoL och LVU? Hur kommer platser att fördelas mellan kommunerna?

### **Sammanfattning**

Värmlands läns vårdförbund har sammanställt ett förslag gällande ett länsgemensamt akututrednings- och behandlingshem för unga med missbruksproblem. Tanken är att länets 16 kommuner tillsammans med Region Värmland gemensamt via vårdförbundet driver HVB-hem (hem för vård och boende) för målgruppen. Syftet är att tillhandahålla en mer sammanhållen vårdkedja, bidra till ökad samverkan och ökad kvalitet för målgruppen.

Områdeschef Pernilla Pettersson föreslår att Grums kommun ställer sig bakom förslaget. Dock behöver vissa förtydliganden göras: placeringsformer både SoL och LVU? Hur kommer platser att fördelas mellan kommunerna?

### **Handlingar i ärendet**

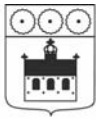
Värmlands läns vårdförbund, remiss 2020-04-14

Tjänsteskrivelse 2020-05-14

### **Beslutet skickas till**

Områdeschef Pernilla Pettersson

Socialchef Lotta Österlund Jansson



§ 139

Dnr 2020-000388

## **Remiss från Skolinspektionen - Ansökan om godkännande som huvudman för utökning av en befintlig fristående gymnasieskola, Lillerudsgymnasiet**

### **Beslut**

Grums kommun avstår från att yttra sig.

### **Sammanfattning**

Lillerudsgymnasiet AB har hos Skolinspektionen ansökt om godkännande som huvudman för en utökning av befintlig fristående gymnasieskola från och med läsåret 2021/2022. Grums kommun har fått möjlighet att yttra sig i ärendet.

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson föreslår att kommunstyrelsen avstår från att lämna yttrande.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-04-28

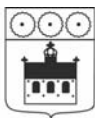
Remiss 2020-04-24

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson  
Skolinspektionen





§ 140

Dnr 2020-000372

## **Beredning av andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för mottagande av anvisade nyanlända 2021**

### **Beslut**

Grums kommun önskar varken överlåta eller ta över andel för mottagande av ensamkommande barn. Kommunen tar emot den anvisning som beslutas och placerar barnen efter varje barns behov.

Grums kommun kan behålla det kommunal som är för 2020, det vill säga ett kommunal på tio personer.

### **Sammanfattning**

Grums kommun ska enligt andelstal ta emot ett ensamkommande barn under 2020. Hittills har ingen anvisning kommit. Grums kommun har för 2020 ett kommunal för nyanlända på tio personer, och kommunen kommer troligen att få den anvisningen.

Migrationsverkets förslag till läns- och kommunal för mottagande av anvisade nyanlända samt andelstal för mottagande av ensamkommande barn 2021 lämnas under hösten 2020. Grums kommun har tillfälle att yttra sig om sin inställning till andelstal för mottagande av ensamkommande barn samt kommunal för anvisade nyanlända 2021.

Länsstyrelsen önskar svar på:

1a) om kommunen önskar överlåta hela (eller del av) sin andel för mottagande av ensamkommande barn, och i sådana fall till vilken kommun i länet?

1b) om kommunen önskar ta över andel för mottagande av ensamkommande barn från en eller flera kommuner, och i sådana fall från vilken/vilka kommun/er i länet?

2) Kommunens inställning till kommunal, det vill säga kommunens mottagande av nyanlända via anvisning 2021.

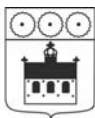
### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-04-29

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

### **Beslutet skickas till**

Kommunchef Annika Lomarker



§ 141

Dnr 2020-000396

## **Riktlinje kring samverkan mellan skola och socialtjänst**

### **Beslut**

Riktlinjen kring samverkan mellan skola och socialtjänst antas.

Kommunstyrelsen önskar få en återkoppling under våren 2021 hur riktlinjen har fungerat.

### **Sammanfattning**

Sektorerna barn och utbildning samt socialtjänst har tagit fram en riktlinje för samverkan mellan skolan och socialtjänsten i Grums kommun. Vikten av samverkan mellan skola och socialtjänst är betydelsefull när det gäller barn och ungdomar. Det finns en skyldighet att samverka i frågor som rör barn som far illa eller riskerar att fara illa, som regleras i lagstiftningen för socialtjänsten och skolan. Syftet med riktlinjen är att förtydliga de rutiner som tagits fram för att underlätta samverkan kring ett barn eller ungdom med familj som är i behov av stöd.

Utbildnings- och omsorgsutskottet önskar få en återkoppling under våren 2021 hur riktlinjen har fungerat.

### **Handlingar i ärendet**

Förslag till riktlinje 2020-05-04

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

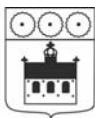
Judith Kisch (M): Kommunstyrelsen önskar få en återkoppling under våren 2021 hur riktlinjen har fungerat.

### **Beslutet skickas till**

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Områdeschef Pernilla Pettersson



§ 142

Dnr 2020-000344

## **Revidering av länsöverenskommelse - Vård och stöd vid missbruk och beroende i Värmland**

### **Beslut**

Den reviderade länsöverenskommelsen för vård och stöd vid missbruk och beroende i Värmland godkänns.

### **Sammanfattning**

Den nuvarande länsöverenskommelsens giltighetstid har upphört att gälla. Värmlands läns vårdförbund har fått i uppdrag att revidera överenskommelsen. Denna är nu genomförd och behöver godkännas av samtliga kommuner i Värmlands län samt Region Värmland.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-04-08

Länsöverenskommelse Vård och stöd vid missbruk och beroende i Värmland 2020-04-08

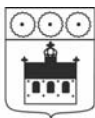
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

### **Beslutet skickas till**

Värmlands läns vårdförbund, Pär Johansson

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Områdeschef Pernilla Pettersson



§ 143

Dnr 2020-000345

## **Revidering av länsöverenskommelse för barn och unga i risk- och missbruk**

### **Beslut**

Den reviderade länsöverenskommelsen för barn och unga i risk- och missbruk godkänns.

### **Sammanfattning**

Den nuvarande länsöverenskommelsens giltighetstid har upphört att gälla. Värmlands läns vårdförbund har fått i uppdrag att revidera överenskommelsen. Denna är nu genomförd och behöver godkännas av samtliga kommuner i Värmlands län samt Region Värmland.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-04-08

Länsöverenskommelse för barn och unga i risk- och missbruk 2020-04-08

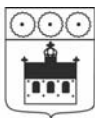
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

### **Beslutet skickas till**

Värmlands läns vårdförbund, Pär Johansson

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Områdeschef Pernilla Pettersson



§ 144

Dnr 2020-000355

## **Reviderade riktlinjer för våld i nära relation barn respektive vuxna**

### **Beslut**

De reviderade riktlinjerna för våld i nära relation barn respektive vuxna antas.

### **Sammanfattning**

En revidering har gjorts gällande riktlinje för handläggning i ärenden som rör barn och vuxna och som drabbas av våld i nära relation. Bland annat har den uppdaterats med nya laghänvisningar.

I riktlinjen definieras bland annat handläggarens skyldigheter och ansvar gällande bland annat anmälningsplikt då det finns misstanke om att barn far illa.

Syftet med riktlinjen är att förtydliga de rutiner som finns i handläggning av barn, unga och vuxna.

### **Handlingar i ärendet**

Riktlinje för våld i nära relation - barn 2020-04-14

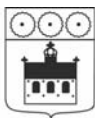
Riktlinje för våld i nära relation - vuxna 2020-04-14

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

### **Beslutet skickas till**

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Områdeschef Pernilla Pettersson



§ 145

Dnr 2020:466

## **Årsredovisning 2019 för stiftelser förvaltade av Grums kommun**

### **Beslut**

Årsredovisning 2019 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse godkänns.

Årsredovisning 2019 för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond godkänns.

Årsredovisning 2019 för stiftelsen Grums kommuns socialfond godkänns.

Årsredovisning 2019 för stiftelsen Grums kommuns skolfond godkänns.

Disponibelt belopp som framgår i årsredovisningarna utdelas som stipendier under år 2020 utifrån respektive stiftelses ändamål.

Kommunstyrelsens ordinarie ledamöter undertecknar årsredovisning 2019 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse.

### **Sammanfattning**

Grums kommun är förvaltare av fyra olika stiftelser

- Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse
- Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond
- Stiftelsen Grums kommuns skolfond
- Stiftelsen Grums kommuns socialfond

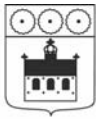
Stiftelserna har sitt säte i Grums.

I stiftelsernas stadgar och urkund framgår vilket ändamål de har och vilka som har rätt ta del av dess medel.

Disponibelt belopp ska utdelas årligen till det ändamål som framgår i stiftelserna. För 2020 är de disponibla beloppen enligt nedan:

- Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse 103 128 kronor
- Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond 29 937 kronor
- Stiftelsen Grums kommuns skolfond 63 050 kronor
- Stiftelsen Grums kommuns socialfond 131 463 kronor

De stiftelser som har ett kapital över 1,5 mkr eller som bildade av stat, kommun eller region är bokföringsskyldiga och deras årsredovisningar ska undertecknas av samtliga ordinarie ledamöter i kommunstyrelsen och sen



sändas vidare till Länsstyrelsen i Dalarna som är tillsynsmyndighet för stiftelser.

Av de fyra stiftelser som Grums kommun förvaltar är det endast Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse som är bokföringsskyldig.

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar att en stiftelse som inte är bokföringsskyldig ska göra en sammanställning för varje räkenskapsår. Av sammanställningen ska framgå tillgångar och skulder vid räkenskapsårets början och slut samt inkomster/intäkter och utgifter/kostnader under räkenskapsåret. Länsstyrelsen kan begära att få en kopia av sammanställningen.

### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-06-01

Årsredovisning 2019 för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse, delges på mötet

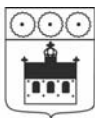
Årsredovisning 2019 för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond, delges på mötet

Årsredovisning 2019 för stiftelsen Grums kommuns socialfond, delges på mötet

Årsredovisning 2019 för stiftelsen Grums kommuns skolfond, delges på mötet

### **Beslutet skickas till**

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson  
Länsstyrelsen i Dalarna



§ 146

Dnr 2020-000404

## **Dispensansökan insamling matavfall**

### **Beslut**

Område gata får i uppdrag att ansöka om dispens för åren 2021-2022 från kravet om insamling av utsorterat matavfall.

### **Sammanfattning**

Områdeschef Maria Oja meddelar i skrivelse att enligt 15 a § Avfallsförordningen ska kommunen senast den 1 januari 2021 tillhandahålla ett system för att samla in utsorterat matavfall från hushåll och transportera bort det separat.

Grums kommun har inte möjlighet att tillhandahålla ett system redan 1 januari 2021. Avsikten är att påbörja ett införande under 2021 och därför behövs dispens från kravet sökas hos Naturvårdsverket. Lagstiftningen säger att samtliga hushåll ska erbjudas insamling av utsorterat matavfall och dispens avses därför att sökas för år 2021 och 2022 för eventuell etappindelning av införandet.

Områdeschef Maria Oja framför att införandet att ett system för insamling av utsorterat matavfall kommer att ske i samverkan med Hammarö och Forshaga kommuner. Även dessa avser att ansöka om dispens från Naturvårdsverket.

### **Handlingar i ärendet**

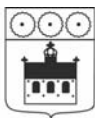
Tjänsteskrivelse 2020-04-29

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

### **Beslutet skickas till**

Områdeschef Maria Oja





§ 147

Dnr 2020-000430

## **Ansökan om förhandsbesked och strandskyddsdispens för ett garage/carport**

Beslutet gäller: ”personuppgifter”.

### **Beslut**

Förhandsbesked och strandskyddsdispens beviljas enligt ansökan.

Hela fastigheten får tas i anspråk som tomtplats.

Avgift för förhandsbesked och strandskyddsdispens är 6 622 kronor enligt av kommunfullmäktige fastställd taxa. Fakturan skickas separat.

Beslutsmotivering, laghänvisning och hur man överklagar framgår av tjänsteskrivelsen.

### **Sammanfattning**

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström framför i skrivelse att det har inkommit en ansökan om förhandsbesked och strandskyddsdispens.

Ansökan gäller en planerad avstyckning om cirka 500 kvm. Anledningen till avstyckningen är att sökande vill uppföra ett garage/carport med en byggnadsarea om cirka 72 kvm

Förslaget har varit ute för grannyttrande och en berörd fastighetsägare har yttrat sig.

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström föreslår att bevilja sökandes förhandsbesked och strandskyddsdispens.

### **Handlingar i ärendet**

Kartskiss på fastigheten Bråten 1:11 2020-03-07

PM, Bilaga 1 2020-03-17

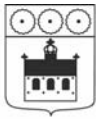
Grannyttrade 2020-05-04

Tjänsteskrivelse 2020-05-12

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

### **Beslutet skickas till**

Byggnadsinspektör, för expediering till sökande samt Länsstyrelsen Värmland



§ 148

Dnr 2020-000351

## **Remiss - Utställning av Mellerud kommuns nya översiktsplan nu-2030**

### **Beslut**

Grums kommun har inga synpunkter på Melleruds kommuns översiktsplan.

### **Sammanfattning**

Stadsarkitekt Kjell Nyström framför i skrivelse att ett förslag till ny översiktsplan har tagits fram för Melleruds kommun för tiden fram till 2030. Grums kommun har fått översiktsplanen på remiss.

Översiktsplanen är ett strategiskt dokument för att styra kommunens utveckling och planering på ett hållbart sätt mot uppsatta mål. Den visar hur kommunen ser på mark- och vattenanvändning och bebyggelsens utveckling i kommunen.

Mellankommunala gemensamma frågor för Grums och Melleruds kommuner är kommunikationer på väg (E45) och Järnväg (Vänerbanan) samt Vänern som kommunikationsled och för fritidsaktiviteter och naturvård.

Skrivningarna i Melleruds kommuns översiktsplan är inte avvikande från Grums kommuns utgångspunkter. Stadsarkitekt Nyström föreslår därför att Grums kommun inte har några synpunkter på Melleruds kommuns översiktsplan.

### **Handlingar i ärendet**

Utvärdering av medborgardialog 2017-12-08

Samrådsredogörelse 2019-05-17

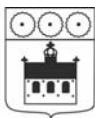
Tjänsteskrivelse 2020-05-11

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

### **Beslutet skickas till**

Stadsarkitekt Kjell Nyström

Melleruds kommun



§ 149

Dnr 2019-000924

## Bidrag till studieförbund år 2020

### Beslut

Studieförbundsstödet för år 2020 fördelas enligt förslag.

### Sammanfattning

Områdeschef Martin Karlsson meddelar i skrivelse att studieförbund som anordnar studiecirkel i Grums kommun får bidrag efter antalet studietimmar. Grums kommun har sedan tidigare beslutat ett fast årligt bidrag till SISU Värmland (Dnr 07/KA0259 samt bilaga SKL 070123).

Total summa att fördela: 160 000 kronor.

Bidrag per timme år 2019: 2,43 kronor.

Områdeschef Martin Karlsson föreslår att bidraget fördelas enligt följande:

ABF	49 577 kronor
Bilda	612 kronor
Studieförbundet	7 752 kronor
NBV	3 188 kronor
SISU	25 000 kronor
Studieförbundet Vuxenskolan	49 638 kronor
Medborgarskolan	6 561 kronor
Sensus	17 681 kronor

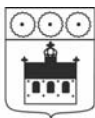
### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-19

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

### Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson



§ 150

Dnr 2020-000363

## Förlängning av tid för byggnadsskyldighet

### Beslut

Byggvision Wermland AB medges förlängd tid med ett år för att uppnå byggnadsskyldighet.

Ny tidpunkt då byggnadsskyldigheten ska vara uppfylld är den 13 augusti 2021.

### Sammanfattning

Teknisk chef Jonas Gunnberg framför i skrivelse att köpeavtalet mellan Grums kommun och Byggvision Wermland AB för markköp på Nyängen (idag fastighet Bråne 2:10) innefattar så kallad byggnadsskyldighet. Detta innebär att köparen ska påbörja byggnation inom två år från tillträdesdagen. Med påbörja avses att bottenplatta och stomme eller motsvarande grundkonstruktion ska ha uppförts. Om inte detta har uppfyllts har kommunen rätt att utkräva ett vite av företaget.

Tidpunkt som ovan utgår ifrån är den 13 augusti 2018, vilket är datum för tecknande av köpebrev och tillträde erhållits. Detta innebär att byggnadsskyldighet ska vara uppfylld den 13 augusti 2020.

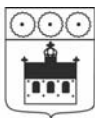
Byggvision har inkommit med en förfrågan att få uppskov avseende byggnadsskyldigheten med ett år på grund av rådande omständigheter i omvärlden som påverkar företaget. Teknisk chef Jonas Gunnberg föreslår att Byggvision Wermland AB medges förlängd tid med ett år för att uppnå byggnadsskyldighet. Ny tidpunkt då byggnadsskyldigheten ska vara uppfylld är den 13 augusti 2021.

### Handlingar i ärendet

Byggvision Wermland AB, inkom 2020-04-15  
Köpekontrakt  
Köpebrev  
Tjänsteskrivelse 2020-04-28  
Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

### Beslutet skickas till

Byggviskon Wermland AB  
Näringslivschef Maria Röhr



§ 151

Dnr 2018-000463

## Motion om gång- och cykelväg mellan Grums och Malsjö

### Förslag till beslut

Motionen avslås.

### Sammanfattning

Jesper Johansson (MP) inkom i juni 2018 med en motion om en separat gång- och cykelväg mellan Malsjö och Grums. Svar på motionen lämnades av områdeschef Maria Oja våren 2019 och beslut om återremiss togs av kommunfullmäktige i april 2019. Jesper Johansson (MP) lämnade in en motivering till återremiss. På kommunfullmäktige den 7 april 2020 beslutades att motionen skulle återföras till kommunstyrelsen för komplettering av beslutsunderlag.

Områdeschef Maria Oja framför i skrivelse att en gång- och cykelväg längs aktuell sträcka har utretts tidigare. Det finns ett flertal frågeställningar i motiveringen som område gata varken har kompetens eller resurser att på egen hand utreda. Oja föreslår därför att frågeställningarna lämnas vidare till den konsult kommunen har avtal med för denna typ av ärenden. Konsultföretaget får lämna en budgetoffert för att genomföra utredning. Kostnaden redovisas för kommunstyrelsen som får besluta om en utredning ska genomföras.

De frågeställningar som bör besvaras i en utredning är lämplig sträckning, kommunens förhållande till Trafikverket, möjligheter till bidrag och medfinansiering, krav på utformning av gång- och cykelvägen, möjligheter och kostnader för markinlösen, lämplig etappindelning samt kostnad för byggnationen.

### Handlingar i ärendet

Motion 2018-06-19

Tjänsteskrivelser 2019-03-13, 2020-02-11

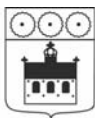
Kostnadsbedömning 2015-05-12

Kommunfullmäktige 2019-04-17, 2020-04-07

Yrkande återremiss

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

Kommunstyrelsen 2020-06-02



§ 152

Dnr 2020-000329

## Investering ny kylanläggning till Billerudshallen

### Förslag till beslut

Grums kommun investerar i ny kylanläggning och ny byggnad till Billerudshallen. Ytterligare 3 000 000 kronor krävs utöver redan beviljade 5 000 000 kronor för investeringen. Total kostnad cirka 8 000 000 kronor. Kostnaden tas med i investeringsplanen för 2021-2023

Nytt avtal kommer att tecknas med Grums IK Hockey om anläggningens användning.

### Sammanfattning

Områdeschef Martin Karlsson redogör i skrivelse att Grums kommun idag äger ishallen och dess kringliggande anläggningar förutom Jompahallen, OK Älgens klubbstuga, tennisbanor och beachhandbollsplan. Billerudhallen byggdes 1983 men stora delar av kylanläggningen är från 1970-talet. Detta medför att anläggningen är sliten och omodern.

Genom åren har ett flertal reparationer på kylanläggningen genomförts. Kultur och fritid betalar cirka 200 000 - 300 000 kronor årligen i service och reparationer. Elförbrukningen ligger på 950 000 - 1 000 000 kwh/år. En investering i kylanläggningen är nödvändig. Idag har område kultur och fritid 5 000 000 kronor i sin investeringsbudget för en ny kylanläggning.

Område kultur och fritid får i uppdrag att till kommunstyrelsens sammanträde den 2 juni 2020 ta reda på om det är möjligt med en framtida värmeåtervinning vid inköp av en kylcontainer.

Område Kultur och fritid har tagit fram följande alternativ:

Fortsatt drift av befintlig kylanläggning. Byte av tak och ytterligare åtgärder på byggnaden. Total kostnad cirka 500 000 kronor.

Byte av förångare och tillhörande styrssystem. Byte av tak och ytterligare åtgärder på byggnaden. Total kostnad cirka 4 300 000 – 4 500 000 kronor.

Kylcontainer, samt rivning och sanering befintlig kylbyggnad. Total kostnad: cirka 5 000 000 kronor.

Ny kylanläggning och ny byggnad. Det här förslaget behöver ytterligare 3 000 000 kronor utöver redan beviljade 5 000 000 kronor för investering i kylanläggning. Total kostnad cirka 8 000 000 kronor.



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

Sida  
30(55)

Områdeschef Martin Karlsson föreslår i skrivelse att genomföra förslaget som kostar 8 000 000 kronor för att säkerhetsställa långvarig drift av ishallen samt för att ge goda energibesparingar inför framtiden.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-03-25

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-04-08

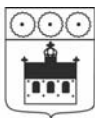
Svar på frågor

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

Kommunstyrelsen 2020-06-02

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 153

Dnr 2020-000016

## Rapportering av ej verkställda beslut enligt SoL och LSS

### Förslag till beslut

Informationen noteras.

### Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla beslut gällande SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, fyra gånger per år.

Under rapporteringsperiod 2, 2020 rapporteras följande:

1. Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj enligt SoL 190415. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist. Tilltänkt familj får förfrågan men tackar nej. Personen har kontaktperson och personligt stöd via familjehandlare.
2. Beslut om bistånd i form av kontaktperson enligt SoL 190415. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist, ej hittat lämplig resurs. Personen har insats personligt stöd via familjehandlare.
3. Beslut i form av kontaktperson enligt LSS 190823. Beslutet ej verkställt på grund av att personen väntar på att avtjäna ett straff. 200203 meddelar god man att personen inte ska ha insatsen längre.
4. Beslut i form av korttidsvistelse enligt LSS 180206. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist. I väntan på att finna lämplig uppdragstagare får personen insats i form av korttids dagtid på daglig verksamhet. Ny lokal för korttidsverksamhet har börjat tittas på för att verkställa beslutet i sin helhet.
5. Beslut i form av särskild bostad vuxna enligt LSS 191113. Beslutet ej verkställt på grund av platsbrist. Personen har stöd i sitt nuvarande boende genom boendestödjare.
6. Beslut i form av daglig verksamhet enligt LSS 191122. Beslutet ej verkställt då personen ska ut på en extern praktikplats. Är erbjuden praktikplats men ville avvakta med att bestämma sig. Har därefter varit sjuk. Planerad uppföljning 200427 för besked om personen vill ha praktikplatsen.
7. Beslut om bistånd i form av särskilt boende 190802. Erbjuds lägenhet två gånger; 191003 och 191223 men tackar nej. 200115 anses ansökan som återtagen, stängs i systemet samma datum.
8. Beslut om bistånd i form av parboende i SÄBO. Erbjuden lägenhet 191112 men tackar nej. Står nu i kö för annan lägenhet i samma SÄBO.





GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

Sida  
32(55)

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-04-27

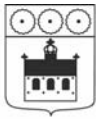
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-05-11

Kommunstyrelsen 2020-06-02

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 154

Dnr 2020-000352

## **Samordningsförbundet Samspelet - Årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019**

### **Förslag till beslut**

Samordningsförbundet Samspelets årsredovisning och verksamhetsberättelse för år 2019 godkänns. Enligt revisorernas rekommendationer beviljas styrelsens ledamöter ansvarsfrihet

### **Jäv**

Anders Leander (S) och Ulrika Jacobs (M).

Lars Fridén (S) och Ken Rosén (V) tjänstgör.

### **Sammanfattning**

Samordningsförbundet Samspelet har översänt årsredovisning och verksamhetsberättelse för år 2019 samt revisionsberättelse. Förbundet har finansierat insatser i syfte att främja samverkan/samordning mellan parterna, stödja medborgare med behov av samordnad arbetslivsinriktad rehabilitering och stödja förebyggande insatser. Målet är att etablera en hållbar legitim samverkan i det vardagliga arbetet.

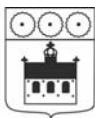
### **Handlingar i ärendet**

Årsredovisning 2019 med bilagor

Revisionsrapport 2019

Planeringsutskottet 2020-05-19

Kommunstyrelsen 2020-06-02



§ 155

Dnr 2020-000427

## Ekonomi och verksamhetsuppföljning april 2020

### Förslag till beslut

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för Grums kommun april 2020 godkänns.

Verksamheterna får i uppdrag att se till att allmän återhållsamhet ska gälla samt att de besparingsförslag som tagits fram inför budget 2021 ska startas upp redan under 2020 där möjligt.

### Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson redogör för ekonomi- och verksamhetsuppföljning per sista april.

Årets andra uppföljning per sista april har sammanställts. Verksamheterna visar på nära 9,2 mkr sämre resultat än budget. De enskilt största avvikelserna finns inom socialtjänsten och gäller dels omsorg om personer med funktionsvariation där det tillkommit kunder samt utökning för befintliga kunder. En annan stor avvikelse finns inom omsorg om individ och familj och beror på institutionsplaceringar för vuxna samt barn och unga.

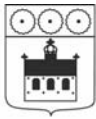
Ett tilläggsanslag på 1,7 mkr beviljades i grundskolans budget 2020 för drift av Skruvstad skola under höstterminen om Skolverket skulle godkänna föräldraföreningens ansökan om bildande av friskola från 1 januari 2021. Då Skolverket avslagit ansökan så ligger nu en positiv avvikelse på motsvarande belopp upptaget för grundskolan i denna prognos. En återläggning av tilläggsanslaget kommer att ske inför nästa prognos som då gör att avvikelsen istället hamnar centralt i kommunen där anslaget togs från första början.

Med anledning av coronaviruset råder stor osäkerhet i skatte- och statsbidragsprognosen och Sveriges Kommuner och Regioner har utgått från ett scenario istället för en regelrätt prognos. Denna pekar på att skatteintäkterna sjunker kraftigt och de stödåtgärder som staten satt in i form av extra statsbidrag lindrar detta och ger en positiv avvikelse mot budget på nära 2,5 mkr för skatter och statsbidrag sammantaget.

Kommunen har i marsprognosen ett positivt resultat på nära 4,6 mkr som motsvarar 0,8 % av skatter och statsbidrag. Vi uppfyller därmed inte det finansiella målet med resultatet som ligger på 2,5 %.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-11



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

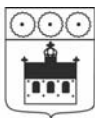
Sida  
35(55)

Uppföljning ekonomi och verksamhet april 2020  
Planeringsutskottet 2020-05-19  
Kommunstyrelsen 2020-06-02

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 156

Dnr 2020-000146

## Serviceplan för Grums kommun

### Förslag till beslut

Förslag till serviceplan för Grums kommun antas.

### Sammanfattning

Länsstyrelsen har antagit ett Regionalt Serviceprogram 2014–2020. Programmet speglar visionen ”En hållbar utveckling i hela Värmland - ekonomiskt, miljömässigt och socialt”. Kommersiell service i form av dagligvarubutiker, drivmedelsstationer och ombudsverksamhet är mycket viktig när det gäller det vardagliga livet för boende, företagare och turister på landsbygden.

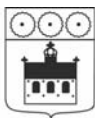
Utredare Cornelia Eisenhart meddelar att förslag till serviceplan för Grums kommun har utarbetats inom den administrativa funktionen i samråd med både internt och externt berörda parter. En aktuell serviceplan är även en förutsättning för att beslut ska kunna tas om särskilt ekonomiskt stöd till aktörer som bidrar till serviceutbudet i Grums kommun.

Serviceplanen ska också tillsammans med bland annat kommunens översiktsplan, landsbygdsutvecklingsprogram och bostadsförsörjningsprogram utgöra en grund för kommunens utvecklingsarbete och i förlängningen vara ett led i förverkligandet av kommunens vision.

Kommunstyrelsen beslutade på sitt sammanträde den 3 mars 2020 att översända planen till närliggande kommuner, länsstyrelsen och Region Värmland för synpunkter. Karlstads kommun, länsstyrelsen och Region Värmland har inkommit med yttranden. Deras synpunkter har tagits i beaktande och några mindre justeringar har gjorts i planen. Utredare Eisenhart föreslår att förslaget till serviceplan för Grums kommun antas.

### Handlingar i ärendet

Serviceplan för Grums kommun  
Tjänsteskrivelse 2020-05-08  
Planeringsutskottet 2020-05-19  
Kommunstyrelsen 2020-06-02



§ 157

Dnr 2020-000416

## Deltagande på distans vid sammanträden med kommunfullmäktige med anledning av risk för smittspridning

### Förslag till beslut

Kommunfullmäktiges arbetsordning kompletteras med nedanstående bestämmelse:

Fullmäktige får, om särskilda skäl föreligger, sammanträda med ledamöter närvarande på distans. Sådant sammanträde får endast äga rum om ljud- och bildöverföring sker i realtid och på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra på lika villkor.

Ledamot som önskar delta på distans ska senast fem dagar före sammanträdet anmäla detta till administrativa funktionen. Ordföranden avgör om närvaro kan ske på distans.

### Sammanfattning

Med anledning av Covid-19 och risken för smittspridning har behov av att kunna delta i möten med fullmäktige på distans aktualiserats.

Kommunallagen möjliggör en sådan lösning, vilket förutsätter beslut av kommunfullmäktige enligt kommunallagen 5 kap 16 § respektive

6 kap 24 §. En förutsättning är att deltagandet sker genom ljud- och bildöverföring i realtid samt på ett sådant sätt att samtliga deltagare kan se och höra varandra och delta på lika villkor.

I förarbetena till ovanstående regler framhåller regeringen att det fysiska mötet mellan ledamöter är viktigt. Deltagande på distans bör i första hand ses som ett komplement som ger möjlighet till ett deltagande i beslutsfattandet som annars inte hade kommit till stånd alls.

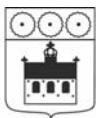
Administrativ chef Christina Olsson föreslår att nya bestämmelser antas, som ger möjlighet till deltagande på distans i möten med fullmäktige. Bestämmelserna inarbetas i fullmäktiges arbetsordning.

Kommunen kan införskaffa den teknik som krävs för att hålla möten på distans men förberedelser kommer att behövas för att mötena ska fungera så smidigt som möjligt.

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-05

SKR 2020-05-04



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

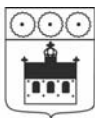
Sida  
38(55)

Planeringsutskottet 2020-05-19  
Kommunstyrelsen 2020-06-02

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 158

Dnr 2020-000406

## Genomgång av budgetförutsättningar

### Förslag till beslut

Informationen noteras.

### Sammanfattning

Grums kommun påverkas precis som omvärlden av den pågående Corona-epidemin. Vilka effekter detta kommer att få är högst osäkert ännu, främst gällande skatteintäkterna då allt pekar på en djup svensk lågkonjunktur.

Den procentuella uppräknigen av budgetramarna för år 2021 är 1,47 %. Av denna får verksamheterna 75% för löne- och prisutveckling, medan resterande 25% är avsatt för politiska verksamhetsprioriteringar.

Innan uppräknigen har i vanlig ordning justering för engångsanslag gjorts. Därutöver så har vissa omdisponeringar mellan sektorerna skett.

Demografijustering har gjorts delvis då full justering inte går under rådande ekonomiska omständigheter.

Följande ekonomiska förutsättningar ligger till grund för budget 2021–2023

- Skatter och statsbidrag enligt SKR:s cirkulär 2020:20
- Befolkningstal 9 040 st
- Skattesats 22:50 kr
- Löneökningar med 2,4% from 1 april
- Hyror ökning med 2%
- Resultat 2,5% av skatter och statsbidrag

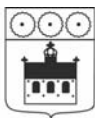
### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-05

Budgetberedningen 2020-05-12, 2020-05-13

Kommunstyrelsen 2020-06-02





§ 159

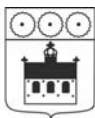
Dnr 2020-000407

## Grums kommun konkreta mål 2021

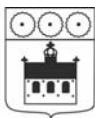
### Förslag till beslut

Följande konkreta mål antas för år 2021:

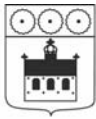
Utveckling och förvaltning	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
En attraktiv arbetsgivare	Utöka personalförmanerna <ul style="list-style-type: none"><li>Personalförmanerna utökas med bruttolöneavdrag för årskort vid kollektivtrafik</li></ul>
	Stärkt stöd för våra ledare <ul style="list-style-type: none"><li>Internutbildning för chefer</li></ul>
	Stärkt stöd till ledare och medarbetare <ul style="list-style-type: none"><li>Utvecklat/omstrukturerat intranät som ett stöd i arbetet</li></ul>
Hög tillgänglighet	Tillgängligheten ska ökas för våra medborgare <ul style="list-style-type: none"><li>Svarsstatistik över tillgängligheten via telefon arbetas fram</li><li>Kommunstyrelsens diarium sökbar på webben</li><li>Fler e-tjänster genom Abou-plattformen</li></ul>
Stärka varumärket	Medborgardialogen ska ökas <ul style="list-style-type: none"><li>Medborgardialog genomförs vid tre tillfällen för översiktsplanen</li></ul>
	Företagardialogen ska ökas <ul style="list-style-type: none"><li>Samlade insatser görs tre gånger under året då tillväxtfunktionen på ett enkelt sätt möter företagare i deras vardag för att stämma av aktuella frågor</li></ul>
	Stärka kommunens profil <ul style="list-style-type: none"><li>Mallar arbetas fram för kommunala dokument samt för extern och intern kommunikation</li></ul>
Omsorg om äldre	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
En trygg och tillgänglig äldreomsorg	<b>Hemtjänst</b> Varje kund i hemtjänsten ska i genomsnitt möta max 14 personer under en 14-dagarsperiod <ul style="list-style-type: none"><li>Kvartalsvis mäts kontinuiteten hos kunden</li></ul> Öka kunders trygghet och tillgänglighet <ul style="list-style-type: none"><li>Kommande värdegrundsarbete tar sin utgångspunkt i kundens trygghet och tillgänglighet. Löpande avstämning enligt plan.</li></ul>



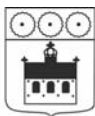
	<b>Särskilt boende</b> Arbeta aktivt med kommunens värdegrund <ul style="list-style-type: none"><li>• Löpande avstämning enligt plan</li></ul> Öka kompetensen <ul style="list-style-type: none"><li>• Ta emot elever som studerar till undersköterska</li><li>• Samverka med grundskolan om praktik</li></ul>
	<b>Hemsjukvården/Kommunrehab</b> Varje kund som har beslut enligt HSL (Hälso- och Sjukvårdslagen) har en hälsoplan <ul style="list-style-type: none"><li>• Följa upp så varje kund har en plan</li></ul> Digital ansökan till hemsjukvård <ul style="list-style-type: none"><li>• Resurser skapas så det är möjligt</li></ul>
Möjlighet till en aktiv och meningsfull tillvaro för kunden	<b>Hemtjänst</b> Möjliggöra aktiviteter som tillgodoser kundens behov och önskemål <ul style="list-style-type: none"><li>• Utifrån biståndsbeslut planera aktiviteter tillsammans med kunden</li></ul> Säkerställa att kunden erbjuds en meningsfull tillvaro <ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeta med genomförandeplaner och kontaktmannaskap</li></ul>
	<b>Särskild bostad</b> Öka välbefinnandet vid måltider <ul style="list-style-type: none"><li>• Utbildning i bra måltider för personal inom äldreomsorgen</li></ul> Se möjligheter till nya aktiviteter <ul style="list-style-type: none"><li>• De aktiviteter som erbjuds idag utvärderas</li></ul>
	<b>Hemsjukvård/Kommunrehab</b> Avlasta hemtjänsten och minska sökande till SÄBO (bevara det friska så långt det går) <ul style="list-style-type: none"><li>• Se över öppettiderna för dagverksamheten Violen för att aktivera äldre med demens</li></ul> Bevara kroppsfunktionen hos äldre <ul style="list-style-type: none"><li>• Arbeta med balansgruppen för kund</li></ul>
<b>Omsorg om personer med funktionsvariation</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Öka tillgängligheten och delaktigheten oavsett funktionsvariation	Alla kunder ska ha en aktuell genomförandeplan <ul style="list-style-type: none"><li>• Målet uppnås genom gemensam kartläggning och analyser</li></ul>
	Det ska vara möjligt att besöka kommunhusets olika professioner oavsett funktionsvariation <ul style="list-style-type: none"><li>• Tillgänglighetsplanen ska uppdateras</li></ul>



Fler fritidsaktiviteter	Erbjuda fler aktiviteter till kunder på kommunens grupp- och servicebostäder <ul style="list-style-type: none"><li>Kommunens grupp- och servicebostäder skapar fler verksamhets- och individanpassade aktiviteter såsom sång- och musikstund på respektive boende. Åtgärden underlättar för multisjuka kunder som har problem att förflytta sig</li></ul>
	Anordna och erbjuda aktiviteter för kunder med personlig assistans inom kommunen <ul style="list-style-type: none"><li>Aktiviteter erbjuds såsom sång- och musikstund i någon av kommunens lokaler</li></ul>
	Samarbetet med FuB (För barn, unga och vuxna med utvecklingsstörning) utökas för att kunder i Grums kommun ska kunna ta del av länstäckande aktiviteter <ul style="list-style-type: none"><li>Jämförelser med 2019–2020, hur många som har tagit del av de länstäckande aktiviteterna</li></ul>
<b>Arbetsmarknadsenheten</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Bredda verksamheten för att få fler i sysselsättning	Arbetet systematiseras mot privata aktörer där personer i utanförskap får tillträde till andra arenor <ul style="list-style-type: none"><li>Under året mäts hur många personer som tillträde till andra arenor, såsom privata aktörer</li></ul>
	Fler platser skapas inom kommunen för arbetsträning <ul style="list-style-type: none"><li>Hur många fler platser som skapats för arbetsträning jämfört med 2019–2020 ska mätas</li></ul>
Skapa förutsättningar för människor att bli självförsörjande	En tydlig struktur och tydligt arbetssätt tas fram för att växla försörjningsstöd tillsammans med omsorg om individ och familj (IFO) <ul style="list-style-type: none"><li>En rutin tas fram som klargör ansvar. Hur många som växlat försörjningsstöd redovisas</li></ul>
	Kötiden från det att remiss inkommer till arbetsmarknadsenheten (AME) till en första samordnad individuell plan (SAMSIP) är max tre månader <ul style="list-style-type: none"><li>Kötiden mäts</li></ul>
<b>Omsorg om individ och familj</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Verka för kostnadseffektiva hemmaplanlösningar	Arbeta förebyggande och hitta effektiva insatser i hemmiljö <ul style="list-style-type: none"><li>Resurser omfördelas inom befintlig ram. Avstämningar under året så antal placeringar och dess kostnader vid årets slut hamnar inom budgetram</li></ul>
Arbeta förebyggande mot social utslagning	Föräldrautbildning för nyblivna föräldrar <ul style="list-style-type: none"><li>Nyblivna föräldrar erbjuds föräldrautbildning i samband med att barnet skrivs in på Barnvårdscentralen (BVC)</li></ul>
	Öka självförtroende och självkänsla hos den enskilde för att minska social utslagning <ul style="list-style-type: none"><li>Samverka med arbetsmarknadsenheten för att öka tillgången till praktikplatser och sysselsättning som leder till egen försörjning</li></ul>
<b>Förskola</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021



Goda pedagogiska förutsättningar och god arbetsmiljö	Två utbildningstillfällen genomförs för samtlig personal med fokus på arbetsmiljö, värdegrunden <ul style="list-style-type: none"><li>Plan mot diskriminering och kränkande behandling omarbetas och revideras</li></ul>
En trygg miljö	Alla ska få TAKK-utbildning (Tecken som Alternativ och Kompletterande Kommunikation) <ul style="list-style-type: none"><li>En detaljerad plan tas fram på hur arbetet ska genomföras</li></ul>
	Fortsatt arbete kring NPF-problematik (Neuropsykiatriska Funktionsnedsättningar) Arbeta med tydlig lärmiljö <ul style="list-style-type: none"><li>Utöka bildstödet på förskolorna. Förbättra förhållningssätt till barn och kollegor</li></ul>
<b>Grundskola</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Skapa tillgängliga lärmiljöer	Fortsatta utbildningsinsatser för personal inom NPF <ul style="list-style-type: none"><li>Riktad utbildning stadievis med fokus på tillitsfulla relationer och bemötande</li></ul>
Ökad måluppfyllelse	Utveckla möjligheten till distansutbildning <ul style="list-style-type: none"><li>Följs upp genom statistik över antalet elever som nyttjar detta</li></ul>
<b>Gymnasieskola och vuxenutbildning</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Utbildningsnivån i Grums ska öka	<b>Gymnasieskola</b> Färre avhopp från IM-programmen (Individuella programmen) <ul style="list-style-type: none"><li>Utveckla samarbetet med Karlstads gymnasieskola/förvaltning</li></ul>
	<b>Vuxenutbildning</b> Tillgänglighet till vägledande samtal ska vara 100 % <ul style="list-style-type: none"><li>Utveckla samarbetet med andra kommuners vägledare</li></ul>
<b>Fastighet</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Vid renovering och nybyggnation bör miljö och hållbarhetstänk beaktas	Den totala energiförbrukningen i kommunens fastighetsbestånd ska sänkas <ul style="list-style-type: none"><li>Åtgärder för att sänka energiförbrukningstoppas genomförs</li></ul>
Välskötta kommunala fastigheter	Underhållsplaner för kommunala fastigheter tas fram <ul style="list-style-type: none"><li>Åtgärder utförs enligt plan</li></ul>
<b>Gata</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Klimatanpassa fordonsparken	Klimatpåverkan från kommunens fordon minskas <ul style="list-style-type: none"><li>Åtgärder utifrån genomförd utredning</li></ul>

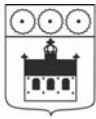


Tilltalande och trygga utomhusmiljöer	Belysningsituationen vid övergångsställen förbättras <ul style="list-style-type: none"><li>Åtgärder genomförs med hjälp av statlig medfinansiering</li></ul>
Införa källsortering av matavfall	Påbörja införande av källsortering av matavfall <ul style="list-style-type: none"><li>Påbörja det praktiska arbetet med upphandlingar, information mm</li></ul>
<b>Kost och städ</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
All upphandling bör genomföras på sådant sätt att kommunens närmiljö och närproducerat gynnas	Avtal skrivs med minst en närproducent av livsmedel <ul style="list-style-type: none"><li>Avtal tecknas under 2021</li></ul>
Alla matgäster ska känna matglädje och må bra av maten	Mängden koldioxidekvivalenter som livsmedelsinköpen genererar minskas. Att minska mängden CO <sub>2</sub> E innebär en övergång till livsmedel som också är bra för hälsan <ul style="list-style-type: none"><li>Mängden koldioxidekvivalenter mäts som livsmedelsinköpen genererar och minska dessa med 0,2 kg per kg livsmedel per upphandlingsperiod (4 år)</li></ul>
<b>Kultur och fritid</b>	
Verksamhetsmål	Konkreta mål 2021
Friskare invånare och utvecklad folkhälsa	Folkhälsoprojektet Tillitsbyrån, Folkhälsa Grums startas upp <ul style="list-style-type: none"><li>Grums kommun, Region Värmland och Samordningsförbundet Samspelet samarbetar i pilotprojektet. Målet är att förbättra folkhälsan i Grums kommun. Projektet kommer att pågå i 5 år.</li></ul>
En jämställd kultur- och fritidsverksamhet	Genomlysning och omarbetning av villkor och kriterier för Grums kommuns bidragsgivning till idrotts- och fritidsföreningar <ul style="list-style-type: none"><li>Arbetet startas upp under 2021</li></ul>

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige har att fastställa de konkreta målen för år 2021. För att nå god förankring i verksamheten har tjänstemannaorganisationen utarbetat förslag till konkreta mål. De utarbetade förslagen behandlas på budgetberedningen och används i kombination med de antagna verksamhetsmålen som ett led i kommunens omvärldsanalys.

Omvärldsanalys är ett stående inslag i samband med budgetarbetet och har de senaste två åren utgått ifrån det av SKR framtagna materialet "Vägval för framtiden – utmaningar för det kommunala uppdraget år 2030".



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

Sida  
45(55)

### Handlingar i ärendet

Tjänsteskrivelse 2020-05-05

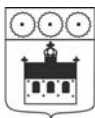
Budgetberedningen 2020-05-12, 2020-05-13

Kommunstyrelsen 2020-06-02

---

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande



§ 160

Dnr 2020-000408

**Driftbudget år 2021-2023****Beslut**

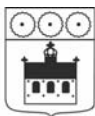
Tjänster avvecklas i enlighet med förslag till driftbudget.

**Förslag till beslut**

Besöksavgiften för insatser från distriktssköterska, arbetsterapeut och sjukgymnast höjs från 100 kr/besök till 150 kr/besök från och med den 1 juli 2020.

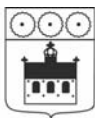
Driftbudget för år 2021 och plan 2022–2023 fastställs enligt följande:

<b>Ramar driftbudget år 2021</b>					
Förslag till ram att fördela	IB Budget	Demografisk utveckling	Löne- och prisutveckling	Verksamhets-satsningar	Förslag budget 2021
		SCB	75%	25%	
Politisk verksamhet	3 151		0	-33	3 118
Revision	528		0		528
Gemensam överförmyndarnämnd	1 509		191		1 700
Valnämnd	0		0		0
Utveckling och förvaltning	55 601		991	-700	55 892
Barn o utbildning	225 902	-1 000	2 491	2 800	230 193
Socialtjänst	220 161	1 000	2 427	395	223 983
Samhällsbyggnad	47 482		0	-560	46 922
Ej utdelat					
Summa	554 334	0	6 100	1 902	562 336

**Resultatbudget 2021 och plan 2022–2023**

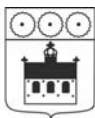
Tkr	2020	2021	2022	2023
Verksamheternas nettokostnad	-553 120	-562 336	-574 583	-587 574
Finans pensioner internt kalk ers	20 135	24 000	24 000	23 000
<b>Verksamhetens nettokostnad före avskrivning och rörelsestörande poster</b>	<b>-532 985</b>	<b>-538 336</b>	<b>-550 583</b>	<b>-564 574</b>
Avskrivningar	-18 500	-20 100	-20 900	-20 500
<b>Verksamhetens nettokostnader</b>	<b>-551 485</b>	<b>-558 436</b>	<b>-571 483</b>	<b>585 074</b>
Skatteintäkter	417 663	419 198	430 455	442 995
Statsbidrag	149 082	158 520	160 652	162 057
Finansiella intäkter	5 000	5 000	5 000	5 000
Finansiella kostnader	-9 000	-10 000	-10 000	-10 000
<b>Årets resultat</b>	<b>11 260</b>	<b>14 282</b>	<b>14 624</b>	<b>14 978</b>
Nettokostnadsandel	94	93	93	93
Resultatandel i % av skatt o statsbidrag	2,0	2,5	2,5	2,5



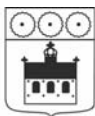


I budgetramarna ingår följande förändringar:

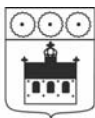
<b>Särskilda ärenden</b>			
Specifikation av särskilda ärenden	Yrkat, tkr	Förslag, tkr	Notering
<b>Politisk verksamhet</b>			
<i>Större kostnads eller intäktsförändringar</i>			
1 Ökade arvoden	-150	-150	
<i>Yrkanden</i>			
1			
<i>Besparingsåtgärder</i>			
1 Ingen höjning av arvoden		150	
2 Sammanträdesfika		33	
<b>Summa politisk verksamhet</b>	<b>-150</b>	<b>33</b>	
<b>Utveckling och förvaltning</b>			
<i>Större kostnads eller intäktsförändringar</i>			
1 Hyresökning kommunhuset	-644	-644	
2 Löneökningar och övriga kostnadsökningar	-465	-465	
<i>Yrkanden</i>			Se separata tjänsteskrivelser
1 Färdtjänst	-710	-710	
2 Facklig verksamhet	-281	-200	
3 Löneutbildning chefer	-40	-40	
<i>Besparingsåtgärder</i>			
1 Facklig verksamhet	281	-	
2 Löneutbildning chefer	40	40	
3 Skanning fakturor	50	50	
4 Studier på fritiden	25	25	



Specifikation av särskilda ärenden		Yrkat, tkr	Förslag, tkr	Notering
Besparingsåtgärder Utveckling och förvaltning forts.				
5	Porto	20	20	
6	Turism	20	20	
7	Landsbygdsutvecklingsmedel	100	-	
8	Kommunikation	110	110	
9	IT verksamhet	500	500	
10	Tjänster inom utveckling och förvaltning	994	994	
11	Lönepott		1000	
<b>Summa utveckling och förvaltning</b>		-	<b>700</b>	
<b>Barn och utbildning</b>				
<i>Större kostnads eller intäktsförändringar</i>				
1	Kostnadsökning uppräkningslöner, hyra, kost, städ, skolskjuts och övrigt	-2192	-2192	
2	Hysesökning Södra skolan	-6241	-6241	
3	Interkommunal ersättning nyetablering Skruvstads friskola	-3873	-3873	
4	Avveckling Skruvstads skola	4177	4177	
5	Minskad skolskjuts	260	260	
6	Avveckling förskolepaviljong	611	611	
<i>Yrkanden</i>				
1				
<i>Besparingsåtgärder</i>				
1	Avveckling personal åk 4-9 11 tjänster	4412	4412	
2	Avveckling personal åk F-3 6,25 tjänster (exkl. 5 tjänster Skruvstad)	2846	2846	
3	Riktade insatser för att mildra antalet avvecklade tjänster		-2800	
<b>Summa barn och utbildning</b>		-	<b>-2800</b>	



Specifikation av särskilda ärenden		Yrkat, tkr	Förslag, tkr	Notering
<b>Socialtjänst</b>				
<i>Större kostnads eller intäktsförändringar</i>				
1	Löneökningar, hyreshöjningar, kost, städ och övriga verksamhetskostnader	-952	-952	
<i>Yrkanden Socialtjänst</i>				Se separata tjänsteskrivelser
1	Ökade kostnader för personlig assistans	-2700	-2700	
2	Ökade kostnader för ekonomiskt bistånd	-600	-600	
3	Stärkt bemanning inom IFO	-1035	-1535	Motsvarar 3 soc sekr (2 förlängningar + 1 utökn)
4	Kvalitetssäkring nattetid, nattpatrullen	-800	-800	
5	Öka personaltätheten på daglig verksamhet	-1000	-500	
<i>Besparingsåtgärder</i>				
1	Gå från 70/30 till 50/50-nätter inom gruppbofastad/personlig assistans	500	-	
2	Säga upp två av tre Previct-blåsar inom IFO	83	83	
3	Säga upp tjänsten för anhörigstöd på nätet "En bra plats"	64	64	
4	Höja intäkten för sköterske- och rehabbesök från 100 till 150kr/besök	140	280	Intäkten höjs från 100kr till 150 kr/besök fr.o.m. 1 juli 2020 och till 200 kr/besök fr.o.m. 1 jan 2021
5	Höja kost-intäkten på särskild bostad från 120 till 125kr/dygn	185	185	
6	Höja intäkter för måltider från 45 till 55kr/dag	70	35	Intäkten höjs från 45 kr/dag till 50 kr/dag
7	Se över bilparken i hela socialtjänsten, en bil inom äldreomsorgen, en på bistånd	170	170	
8	Säga upp arbetsmarknadsenhetens lägenhet på Solbergsgatan	66	66	
9	Se över handledarrollen inom arbetsmarknadsenheten (en handledare)	462	462	
10	Minska anslag för aktiviteter inom särskild bostad	739	739	
11	Minska demensutbildning 40% tjänst	253	253	
12	Avveckla fritidsverksamheten inom LSS	486	486	
13	Avveckla mottagningsteamet	2171	2171	
14	Minskning av anslag till Jobbstart	1000	1000	

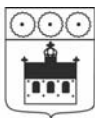


15	Ta bort möjligheten till feriepraktik	698	698
<b>Summa socialtjänst</b>		-	<b>-395</b>

Specifikation av särskilda ärenden		Yrkat, tkr	Förslag, tkr	Notering
<b>Samhällsbyggnad</b>				
<i>Större kostnads eller intäktsförändringar</i>				
1	Löne- och kostnadsökningar område Gata	-630	-630	
<i>Yrkanden</i>				
1	Beläggning väg Strandvallen enligt Grums initiativ	-220	-220	Se separata tjänsteskrivelser
<i>Besparingsåtgärder</i>				
1	Beläggning väg Strandvallen enligt Grums initiativ	220	220	
2	Minskade bidrag föreningsverksamheten på område Kultur & fritid	300	300	
3	Besparing på inre underhåll och utemiljö inom område Fastighet	260	260	
4	Minskade livsmedels- och vikariekostnader inom Kost & städ	140	140	
5	Inga säsongsanställningar område gata	490	490	
<b>Summa samhällsbyggnad</b>		<b>560</b>	<b>560</b>	
<b>Summa verksamheterna</b>		<b>410</b>	<b>-1902</b>	
<b>Justering resultatet</b>			<b>-98</b>	BB förslag avsätta mer till resultatet
<b>Pengar för riktade insatser</b>		<b>2000</b>	<b>2000</b>	
<b>Total avvikelse mot ram (resultatmål 2,5 %)</b>		<b>2410</b>	<b>-</b>	
(-) innebär att mer pengar har avsatts än vad som finns i utrymme				

### Sammanfattning

Kommunfullmäktige har att besluta om driftbudget för år 2021 och plan för åren 2022-2023.



Kommunstyrelsen har att besluta om den interna organisationen då budgetförslaget innebär avveckling av tjänster.

### **Handlingar i ärendet**

Ramar driftbudget 2020-05-08

Särskilda ärenden

Budgetberedningen 2020-05-12, 2020-05-13

Kommunstyrelsen 2020-06-02

### **Förslag till beslut under sammanträdet**

Judith Kisch (M), Ulrika Jacobs (M), Birgit Sturesson (C): budgetförslag enligt bilaga 1.

Ann-Louise Kron (SD) och Solveg Svendsen (SD): budgetförslag enligt bilaga 2.

### **Propositionsordning**

Ordföranden ställer först proposition på Kischs (M) med fleras budgetförslag mot Krons (SD) med fleras budgetförslag och finner att Kischs (M) budgetförslag ska ställas mot budgetberedningens förslag som är huvudförslaget.

Härefter finner ordföranden att budgetberedningens förslag fått majoritet.

### **Reservation**

Judith Kisch (M), Ulrika Jacobs (M), Birgit Sturesson (C), Ann-Louise Kron (SD) och Solveg Svendsen (SD)

Bilagor  
KS 2/6-20 §160

1(2)



## RESERVATION

Kommunstyrelsen 2/6-20 §31 Driftbudget år 2021-2023

År 2021 ser ut att bli ett annorlunda år med tanke på att vi inte egentligen vet hur 2020 års ekonomi slutar, beroende på Covid 19:s påverkan på Sveriges ekonomi.

När budgetberedningen träffades 12-13 maj hade vi att ta ställning till förvaltningarnas yrkanden. Tyvärr uppgick de till mer än vad det finns utrymme till. Vi har trots det lagt ett förslag till budget. Vi hade ca 3,4 miljoner att fördela för politiska prioriteringar. Följande prioriteringar föreslår vi.

Utveckling och Förvaltning

att facklig verksamhet får 100 000

Barn och Utbildning

att avsätta 2,8 miljoner som ska användas till att behålla pedagogisk personal.

## Socialtjänst

att avsätta 253 000 till demensutbildning. Då vi blir äldre och äldre och tyvärr också dementa är det viktigt att hela tiden uppdatera demensutbildningen/kunskapen.

att avsätta 500 000 till att öka personaltätheten på daglig verksamhet.

att avsätta 349 000 till feriepraktik, ska riktas till årskurs 9. Det är av yttersta vikt att ungdomar gör praktik och ser hur "verkligheten" är.

Vi anser också att om förutsättningarna för budgeten ändras, ex interkommunal ersättning/statliga medel/ ökade skatteintäkter ska verksamheterna återkomma till budgetberedningen i oktober för nya beslut.

Judith Kisch (M)

Ulrika Jacobs (M)

Birgit Stuesson (C)





Bilaga 1  
KS 2/6 2020 § 160

Specifikation av särskilda ärenden	Besparing / Yrkat, Tkr inför BB maj	Förslag, Tkr BB maj	Förslag, Tkr (M+C)	(M+C) kommentar
<b>POLITISK VERKSAMHET</b>				
<b>Större kostnads eller intäktsförändringar</b>				
1 ökade arvoden	- 150	- 150	- 150	
<b>Yrkanden</b>				
1				
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 ingen höjning av arvoden		150	150	
2 mötesfika		33	33	
<b>Summa politisk verksamhet</b>	<b>-150</b>	<b>33</b>	<b>33</b>	
<b>UTVECKLING OCH FÖRVALTNING</b>				
<b>Större kostnads eller intäktsförändringar</b>				
1 Hyresökning kommunhuset	- 644	- 644	- 644	
2 Löneökningar och övriga kostnadsökningar	- 465	- 465	- 465	
<b>Yrkanden</b>				
1 Färdtjänst	- 710	- 710	- 710	
2 Facklig verksamhet	- 281	- 200	- 100	
3 Löneutbildning chefer	- 40	- 40	- 40	
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Facklig verksamhet	281	-		
2 Löneutbildning chefer	40	40	40	
3 Skanning fakturor	50	50	50	
4 Studier på fritiden	25	25	25	
5 Porto	20	20	20	
6 Turism	20	20	20	
7 Landsbygdsutvecklingsmedel	100	-		
8 Kommunikation	110	110	110	
9 IT verksamhet	500	500	500	
10 Tjänster inom utveckling och förvaltning	994	994	994	
11 Lönepott		1 000	1 000	
<b>Summa utveckling och förvaltning</b>	<b>0</b>	<b>700</b>	<b>800</b>	

En UD





## GRUMS KOMMUN

Budgetberedning MAJ

BUDGET 2021

Specifikation av särskilda ärenden	Besparing /	Förslag, Tkr BB maj	Förslag, Tkr (M+C)	(M+C) kommentar
	Yrkat, Tkr inför BB maj			
<b>BARN OCH UTBILDNING</b>				
<b>Större kostnads eller intäktsförändringar</b>				
1 Kostnadsökning uppräknig löner, hyra, kost, städ, skolskjuts och övrigt	- 2 192	- 2 192	- 2 192	
2 Ökning hyra nya Södra skolan	- 6 241	- 6 241	- 6 241	
3 Interkommunal ersättning nyetablering Skruvstads friskola	- 3 873	- 3 873	- 3 873	
4 Kostnadsminskning avveckling Skruvstads skola (3,5 Mkt / 0,677 Mkr övr. bu)	4 177	4 177	4 177	
5 Kostnadsminskning skolskjuts (tidigare turer Skruvstad bad, slöjd, gympa)	260	260	260	
6 Kostnadsminskning avveckling förskolepaviljong	611	611	611	
<b>Yrkanden</b>				
1				
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Avveckling personal åk 4-9 11 tjänster	4 412	4 412	4 412	
2 Avveckling personal åk F-3 6,25 tjänster (Skruvstad 5 tjänster ej inräknat)	2 846	2 846	2 846	
3 Riktade insatser F-9 för mildra antal avvecklade tjänster		- 2 800	- 2 800	ska riktas till pedagogisk personal
<b>Summa barn och utbildning</b>	<b>0</b>	<b>-2 800</b>	<b>-2 800</b>	
<b>SOCIALTJÄNST</b>				
<b>Större kostnads- eller intäktsförändringar</b>				
1 Löneökningar,hyreshöjningar, kost, städ och övriga verksamhetskostnader	- 952	- 952	- 952	
<b>Yrkanden</b>				
1 Ökade kostnader för personlig assistans	- 2 700	- 2 700	- 2 700	
2 Ökade kostnader för ekonomiskt bistånd	- 600	- 600	- 600	
3 Stärkt bemanning inom IFO (motsv förlängning två socialsekreterare)	- 1 035	- 1 535	- 1 535	
4 Kvalitetssäkring nattetid, nattpatrullen	- 800	- 800	- 800	
5 Öka personaltätheten på daglig verksamhet	- 1 000	- 500	- 500	
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Gå från 70/30 till 50/50-nätter inom gruppbofastad/personlig assistans	500	-	500	
2 Säga upp två av tre Previc-tblåsar inom IFO	83	83	83	
3 Säga upp tjänsten för anhörigstöd på nätet "En bra plats"	64	64	64	
4 Höja intäkten för sköterske-och rehabbesök från 100 till 150kr/besök	140	280	280	
5 Höja kost-intäkten på särskild bostad från 120 till 125kr/dygn	185	185	185	
6 Höja intäkter för måltider från 45 till 55kr/dag	70	35	35	
7 Se över bilparken i hela socialtjänsten, en bil inom äldreomsorgen, en på bistånd	170	170	170	
8 Säga upp arbetsmarknadsenhetens lägenhet på Solbergsgatan	66	66	66	
9 Se över handledarrollen inom arbetsmarknadsenheten (en handledare)	462	462	462	
10 Minska anslag för aktiviteter inom särskild bostad	739	739	739	
11 Minska demensutbildning 40% tjänst	253	253		
12 Avveckla fritidsverksamheten inom LSS	486	486	486	
13 Avveckla mottagningsteamet	2 171	2 171	2 171	
14 Minskning av anslag till Jobbstart	1 000	1 000	1 000	
15 Ta bort möjligheten till feriepraktik	698	698	349	åk 9 kvar
<b>Summa socialtjänst</b>	<b>0</b>	<b>-395</b>	<b>-497</b>	



## GRUMS KOMMUN

Budgetberedning MAJ

BUDGET 2021

Specifikation av särskilda ärenden	Besparing /			
	Yrkat, Tkr inför BB maj	Förslag, Tkr BB maj	Förslag, Tkr (M+C)	(M+C) kommentar
<b>SAMHÄLLSBYGGNAD</b>				
<b>Större kostnads- eller intäktsförändringar</b>				
1 Löne- och kostnadsökningar område Gata	- 630	- 630	- 630	
<b>Yrkanden</b>				
1 Beläggning väg Strandvallen enligt Grums initiativ	- 220	- 220	- 220	
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Beläggning väg Strandvallen enligt Grums initiativ	220	220	220	
2 Minskade bidrag föreningsverksamheten på område Kultur & fritid	300	300	300	
3 Besparing på inre underhåll och utemiljö inom område Fastighet	260	260	260	
4 Minskade livsmedels- och vikariiekostnader inom Kost & städ	140	140	140	
5 Inga säsongsanställningar område Gata	490	490	490	
<b>Summa samhällsbyggnad</b>	<b>560</b>	<b>560</b>	<b>560</b>	
<b>Summa verksamheterna</b>	<b>410</b>	<b>-1 902</b>	<b>-1 904</b>	
Justering resultatet		<b>-98</b>	<b>-96</b>	
Medel för riktade insatser	2 000	2 000	2 000	
<b>Total avvikelse mot ram (resultatmål 2,5%)</b>	<b>2 410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

(-) innebär vi avsatt mer pengar än vi har i utrymme

(+) utrymme som finns inom ram för 2,5% resultat



GRUMS KOMMUN

Budgetberedning MAJ

BUDGET 2021

Bilaga 2  
KS 2/6 2020 § 160

Specifikation av särskilda ärenden	Besparing / Yrkat, Tkr inför BB maj	Förslag, Tkr BB maj	Förslag, Tkr (SD)	(SD) kommentar
<b>POLITISK VERKSAMHET</b>				
<b>Större kostnads eller intäktsförändringar</b>				
1 ökade arvoden	- 150	- 150	- 150	
<b>Yrkanden</b>				
1				
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 ingen höjning av arvoden		150	50	halvera KF KS arvoden, pengar?
sänkning kommunalråds fasta arvode			80	5 tkr (+PO)/mån
2 mötesfika		33	40	budgeterat belopp 2021 är 40 tkr i dagsläget
<b>Summa politisk verksamhet</b>	<b>-150</b>	<b>33</b>	<b>20</b>	
<b>UTVECKLING OCH FÖRVALTNING</b>				
<b>Större kostnads eller intäktsförändringar</b>				
1 Hyresökning kommunhuset	- 644	- 644	- 644	
2 Löneökningar och övriga kostnadsökningar	- 465	- 465	- 465	
<b>Yrkanden</b>				
1 Färdtjänst	- 710	- 710	- 710	
2 Facklig verksamhet	- 281	- 200	- 150	
3 Löneutbildning chefer	- 40	- 40	- 40	
Konsult översyn personalstruktur			- 500	
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Facklig verksamhet	281	-		
2 Löneutbildning chefer	40	40	40	
3 Skanning fakturor	50	50	50	
4 Studier på fritiden	25	25	25	
5 Porto	20	20	20	
6 Turism	20	20	20	
7 Landsbygdsutvecklingsmedel	100	-	25	
8 Kommunikation	110	110	110	
9 IT verksamhet	500	500	500	
10 Tjänster inom utveckling och förvaltning	994	994	399	100% kommunikatör tas bort helt
11 Lönepott		1 000	500	
Kommunchef sänkning månadslön			80	5 tkr/mån (+ PO)
<b>Summa utveckling och förvaltning</b>	<b>0</b>	<b>700</b>	<b>260</b>	

*Em. IQ*



## GRUMS KOMMUN

Budgetberedning MAJ

BUDGET 2021

Specifikation av särskilda ärenden	Besparing /			(SD) kommentar
	Yrkat, Tkr inför BB maj	Förslag, Tkr BB maj	Förslag, Tkr (SD)	
<b>BARN OCH UTBILDNING</b>				
<b>Större kostnads eller intäktsförändringar</b>				
1 Kostnadsökning uppräknig löner, hyra, kost, städ, skolskjuts och övrigt	- 2 192	- 2 192	- 2 192	
2 Ökning hyra nya Södra skolan	- 6 241	- 6 241	- 6 241	
3 Interkommunal ersättning nyetablering Skruvstads friskola	- 3 873	- 3 873	- 3 873	
4 Kostnadsminskning avveckling Skruvstads skola (3,5 Mkt / 0,677 Mkr övr. bu)	4 177	4 177	4 177	
5 Kostnadsminskning skolskjuts (tidigare turer Skruvstad bad, slöjd, gympa)	260	260	260	
6 Kostnadsminskning avveckling förskolepaviljong	611	611	611	
<b>Yrkanden</b>				
1				
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Avveckling personal åk 4-9 11 tjänster	4 412	4 412	4 412	
2 Avveckling personal åk F-3 6,25 tjänster (Skruvstad 5 tjänster ej inräknat)	2 846	2 846	2 846	
3 Riktade insatser F-9 för mildra antal avvecklade tjänster		- 2 800	- 2 800	pedagogisk personal
<b>Summa barn och utbildning</b>	<b>0</b>	<b>-2 800</b>	<b>-2 800</b>	
<b>SOCIALTJÄNST</b>				
<b>Större kostnads- eller intäktsförändringar</b>				
1 Löneökningar,hyreshöjningar, kost, städ och övriga verksamhetskostnader	- 952	- 952	- 952	
<b>Yrkanden</b>				
1 Ökade kostnader för personlig assistans	- 2 700	- 2 700	- 2 700	
2 Ökade kostnader för ekonomiskt bistånd	- 600	- 600	- 600	
3 Stärkt bemanning inom IFO (motsv förlängning två socialsekreterare)	- 1 035	- 1 535	- 1 535	
4 Kvalitetssäkring nattetid, nattpatrullen	- 800	- 800	- 800	
5 Öka personaltätheten på daglig verksamhet	- 1 000	- 500	- 365	
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Gå från 70/30 till 50/50-nätter inom gruppbostad/personlig assistans	500	-		
2 Säga upp två av tre Previct-blåsar inom IFO	83	83	83	
3 Säga upp tjänsten för anhörigstöd på nätet "En bra plats"	64	64	64	
4 Höja intäkten för sköterske-och rehabbesök från 100 till 150kr/besök	140	280	280	
5 Höja kost-intäkten på särskild bostad från 120 till 125kr/dygn	185	185	370	höjn till 130
6 Höja intäkter för måltider från 45 till 55kr/dag	70	35	70	
7 Se över bilparken i hela socialtjänsten, en bil inom äldreomsorgen, en på bistånd	170	170	170	
8 Säga upp arbetsmarknadsenhetens lägenhet på Solbergsgatan	66	66	66	
9 Se över handledarrollen inom arbetsmarknadsenheten (en handledare)	462	462	462	
10 Minska anslag för aktiviteter inom särskild bostad	739	739	739	
11 Minska demensutbildning 40% tjänst	253	253	253	
12 Avveckla fritidsverksamheten inom LSS	486	486	486	
13 Avveckla mottagningsteamet	2 171	2 171	2 171	
14 Minskning av anslag till Jobbstart	1 000	1 000	1 000	
15 Ta bort möjligheten till feriepraktik	698	698	698	
<b>Summa socialtjänst</b>	<b>0</b>	<b>-395</b>	<b>-40</b>	

*sw. 10*



## GRUMS KOMMUN

Budgetberedning MAJ

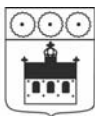
BUDGET 2021

Specifikation av särskilda ärenden	Besparing / Yrkat, Tkr inför BB maj	Förslag, Tkr BB maj	Förslag, Tkr (SD)	(SD) kommentar
<b>SAMHÄLLSBYGGNAD</b>				
<b>Större kostnads- eller intäktförändringar</b>				
1 Löne- och kostnadsökningar område Gata	- 630	- 630	- 630	
<b>Yrkanden</b>				
1 Beläggning väg Strandvallen enligt Grums initiativ	- 220	- 220	- 220	
<b>Besparingsåtgärder</b>				
1 Beläggning väg Strandvallen enligt Grums initiativ	220	220	220	
2 Minskade bidrag föreningsverksamheten på område Kultur & fritid	300	300	300	
3 Besparing på inre underhåll och utemiljö inom område Fastighet	260	260	260	
4 Minskade livsmedels- och vikariekostnader inom Kost & städ	140	140	140	
5 Inga säsongsanställningar område Gata	490	490	490	
<b>Summa samhällsbyggnad</b>	<b>560</b>	<b>560</b>	<b>560</b>	
<b>Summa verksamheterna</b>	<b>410</b>	<b>-1 902</b>	<b>-2 000</b>	
Justering resultatet		-98	-	
Medel för riktade insatser	2 000	2 000	2 000	
<b>Total avvikelse mot ram (resultatmål 2,5%)</b>	<b>2 410</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

(-) innebär vi avsatt mer pengar än vi har i utrymme

(+) utrymme som finns inom ram för 2,5% resultat

Ev.



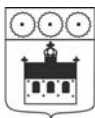
§ 161

Dnr 2020-000409

**Investeringsbudget år 2021-2023****Förslag till beslut**

Investeringsbudget år 2021–2023 fastställs enligt följande:

Investeringsbudget 2021–2023				
		Budget	Budget	Budget
Benämning, tkr	N/R	2021	2022	2023
<b>Samhällsbyggnad</b>				
Bad- & sporthall	R	7 700	3 700	3 700
Jättestenskolans kök	R	2 200		
Södra skolan kylrum & avfallshantering	R	500		
Skolor/förskolor utemiljö	R	500	500	500
Edsholms äldreboende frikyla i gemensamma lokaler	N	500		
Energiinvesteringar	N	500	500	
Beläggning	R	300	300	300
VA sanering	R	1 500	3 500	3 500
Uttagsrätter dricksvatten	N	500		
Källsortering matavfall	N	2 000		
Gatubelysning	R	100	100	100
Gång- & cykelväg Grums-Vålberg projektering	N	750		
Förprojektering Lindövägen	N	250		
Städmaskiner	N	100	100	100
Oförutsedda händelser Samhällsbyggnad	N	500	500	500
Reservkraftaggregat	N		500	
Edsholms äldreboende takbyte	R		1 000	1 500
Kommunens skolor inriktning skolkök	R		1 200	
Billerudhallen kylanläggning	R		8 000	
Grums IP utbyte av konstgräsplan	R			2 500
<b>Summa Samhällsbyggnad</b>		<b>17 900</b>	<b>19 900</b>	<b>12 700</b>
<b>Barn och utbildning</b>				
Markiser Jättesten	N	250		
Möbler två klassrum Jättesten (textilslöjd, vanligt)	N	80		
Skolmöbler F-3	N	50		
Förskola utemiljö, personalmöbler	N	200		



Inventarier Barn och utbildning	N		500	500
<b>Summa Barn och utbildning</b>		<b>580</b>	<b>500</b>	<b>500</b>

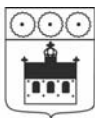
Investeringsbudget 2021–2023 forts.				
		Budget	Budget	Budget
Benämning, tkr	N/R	2021	2022	2023
<b>Socialtjänsten</b>				
Taklyft Edsholm ÄBO	N	26		
Vårdsängar SÄBO / Linden	N	204		
Möbler hemtjänsten	N	40		
Möbler Järpegatan ÄBO	N	25		
Möbler planerare hemtjänsten	N	30		
Möbler Daglig verksamhet	N	40		
Elcyklar	N	30		
Tieto moduler	N	105		
Inventarier Socialtjänsten	N		500	500
<b>Summa Socialtjänsten</b>		<b>500</b>	<b>500</b>	<b>500</b>
<b>Summa investeringar</b>		<b>18 980</b>	<b>20 900</b>	<b>13 700</b>
N=Nyinvestering R=Reinvestering				

### Handlingar i ärendet

Ramar investeringsbudget 2020-05-08

Budgetberedningen 2020-05-12, 2020-05-13

Kommunstyrelsen 2020-06-02



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum  
2020-06-02

Sida  
55(55)

§ 162

Dnr 2020-000410

### **Skattesats för Grums kommun år 2021**

#### **Förslag till beslut**

Skattesatsen behålls oförändrad för år 2021 om 22:50 kronor.

#### **Sammanfattning**

Enligt kommunallagen har kommunfullmäktige att fastställa skattesatsen för kommande år.

#### **Handlingar i ärendet**

Tjänsteskrivelse 2020-05-05

Budgetberedningen 2020-05-12, 2020-05-13

Kommunstyrelsen 2020-06-02

Justerandes signatur

Utdragsbestyrkande