

GRUMS KOMMUN

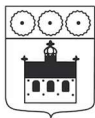
Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
1(40)

Plats och tid	Digitalt via Teams kl. 13:00- 16:15, ajournering kl. 15:15-15:50
Tjänstgörande	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Justerare	Birgit Stuesson och Erivan Waysi
Tid och plats för justering	2020-12-15, Kommunhuset
Underskrifter	
Sekreterare Lina Bryske Morin
Ordförande Leif Haraldsson
Justerare Birgit Stuesson och Erivan Waysi
Justerade paragrafer	§101 - §131
Tillkännagivande	Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2020-12-16 t.o.m. 2021-01-07



Närvarolista

Beslutande

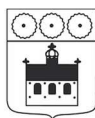
Leif Haraldsson (S), ordförande
Malin Hagström (S), 1:e vice ordförande
Tomas Nilsson (S)
Ulrika Nilsson (S)
Anders Leander (S)
Erivan Waysi (S)
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
Judith Kisch (M), 2:e vice ordförande
Ulrika Jacobs (M)
Anne-Louise Kron (SD)
Solveg Svendsen (SD)
Birgit Stuesson (C)

Ersättare

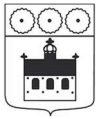
Lars Fridén (S)
Gun-Britt Arvholm (S)
~~Margaretha Bergman (S)~~
~~Frank Lassen (S)~~
~~Camilla Nilsson (S)~~
~~Therese Bood (S)~~
~~Helén Bäckvall (S)~~
Ken Rosén (V)
Alex Jacobs (M)
Per Fransson (M)
Bo Johansson (C)
Ulf Björk (-)
Jan-Olof Karlsson (SD)

Övriga närvarande

Kommunchef Annika Lomarker
Sektorchef Thomas Nilsson
Sektorchef Jonas Gunnberg
Sektorchef Lotta Österlund Jansson
Utredare Cornelia Eisenhart
Utredare Lina Bryske Morin
HR-konsult Therese Sjöberg, § 101
Områdeschef Eva Hamnebo, §§ 113-114
Områdeschef Maria Oja, §§ 116-117
Controller Per-Ove Johansson, §§ 121-128

**Ärendelista**

§ 101	Dnr GKS/2020:34	5
	Förvaltningsledningen informerar - 2020	5
§ 102	Dnr GKS/2020:35	6
	Information från Värmlandsrådet samt au - 2020	6
§ 103	Dnr GKS/2020:860	7
	Information till ks 8 december	7
§ 104	Dnr GKS/2020:859	8
	Anmälan av delegeringsbeslut	8
§ 105	Dnr GKS/2020:912	9
	Avsägelse - ordförande i Utbildnings- och omsorgsutskottet	9
§ 106	Dnr GKS/2020:915	10
	Val av representant i Styrgruppen för gymnasiesamverkan	10
§ 107	Dnr GKS/2020:668	11
	Region Värmlands remiss - Regional utvecklingsstrategi för Värmland	11
§ 108	Dnr GKS/2020:891	12
	Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete	12
§ 109	Dnr GKS/2020:897	13
	Val till Avfall Sveriges styrelse och revision	13
§ 110	Dnr GKS/2020:876	14
	Arrende Buda 1:64, Liljedals hamnområde	14
§ 111	Dnr GKS/2020:775	15
	Remiss Region Värmland: Framtida reglemente för servicetrafik inkl. färdtjänst	15
§ 112	Dnr GKS/2020:900	16
	Årskort badhuset under Covid-19	16
§ 113	Dnr GKS/2020:904	17
	Livsmedelspolicy för Grums kommun	17
§ 114	Dnr GKS/2020:905	18
	Måltidspolicy för Grums kommun	18
§ 115	Dnr GKS/2020:864	19
	Höjning av prisbasbelopp för bygglov, startbesked och underrättelse för ny- och tillbyggnad	19
§ 116	Dnr GKS/2020:892	20
	Taxa för VA från 1 januari 2021	20
§ 117	Dnr GKS/2020:893	22
	Timpriser Område gata från 1 januari 2021	22
§ 118	Dnr GKS/2020:920	23
	Julgåva	23
§ 119	Dnr GKS/2020:901	24
	Heltid som norm i Grums kommun	24
§ 120	Dnr GKS/2020:906	25
	Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021	25
§ 121	Dnr GKS/2020:868	26
	Priser och ersättningar år 2021 inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola	26
§ 122	Dnr GKS/2020:869	28
	Priser och ersättningar år 2021 för föräldrakooperativet Skruven	28
§ 123	Dnr GKS/2020:870	29
	Priser och ersättningar år 2021 för föräldrakooperativet Nallen	29
§ 124	Dnr GKS/2020:871	30
	Priser och ersättningar år 2021 för Kulpedagogik	30
§ 125	Dnr GKS/2020:872	31
	Priser och ersättningar år 2021 för Thorégruppen	31
§ 126	Dnr GKS/2020:873	33
	Priser och ersättningar år 2021 för Kronobergs skola AB	33
§ 127	Dnr GKS/2020:874	35



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

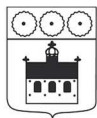
Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
4(40)

Priser och ersättningar år 2021 för Borgviks friskola	35
§ 128 Dnr GKS/2020:875	36
Priser och ersättningar år 2021 för Värmskogs friskola	36
§ 129 Dnr GKS/2020:495	37
Motion om barnomsorg på obekväm arbetstid	37
§ 130 Dnr GKS/2020:16	38
Rapportering av ej verkställda beslut	38
§ 131 Dnr GKS/2020:917	40
Maxtaxa förskola och fritidshem 2021	40

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 101

Dnr GKS/2020:34

Förvaltningsledningen informerar - 2020

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Näringslivschef Maria Röhr meddelar att kommunen tar över ansvaret för välkommen till Grums-skyltarna vid infarterna till Grums. Nya skyltar kommer att vara på plats under vårvintern 2021.

HR-konsult Therese Sjöberg presenterar 2020 års arbetsmiljöenkät.

Socialchef Lotta Österlund Jansson redogör för det aktuella läget i verksamheterna med anledning av Covid-19.



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
6(40)

§ 102

Dnr GKS/2020:35

Information från Värmlandsrådet samt au - 2020

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Leif Haraldsson (S) och Judith Kisch (M) sammanfattar information från Värmlandsrådet den 20 november 2020.

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
7(40)

§ 103

Dnr GKS/2020:860

Information till ks 8 december

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

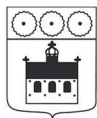
Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Förteckning dnr GKS/2020:860

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 104

Dnr GKS/2020:859

Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till ks 8 december

Beslut

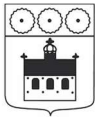
Anmälan av delegeringsbeslut godkänns.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde. Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

Förteckning GKS/2020:859



§ 105

Dnr GKS/2020:912

Avsägelse av politiskt uppdrag som ordförande i Utbildnings- och omsorgsutskottet, Malin Hagström (S)

Beslut

Ulrika Nilsson (S) väljs som ordförande i utbildnings- och omsorgsutskottet från och med den 1 januari 2021.

Sammanfattning

Malin Hagström (S) har avsagt sig uppdraget som ordförande i utbildnings- och omsorgsutskottet från och med den 1 januari 2021.

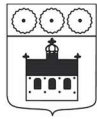
Kommunstyrelsen har att utse ny ordförande.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2020-11-24

Beslutet skickas till

Ulrika Nilsson
Registrator



§ 106

Dnr GKS/2020:915

Val av representant i Styrgruppen för gymnasiesamverkan efter Malin Hagström (S)

Beslut

Ulrika Nilsson (S) väljs som representant i styrgruppen för gymnasiesamverkan från och med den 1 januari 2021.

Sammanfattning

Malin Hagström (S) har avsagt sig uppdraget som representant i styrgruppen för gymnasiesamverkan från och med den 1 januari 2021.

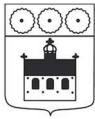
Kommunstyrelsen har att utse ny representant.

Beslutsunderlag

Avsägelse 2020-11-24

Beslutet skickas till

Ulrika Nilsson
Registrator



§ 107

Dnr GKS/2020:668

Region Värmlands remiss - Regional utvecklingsstrategi för Värmland, Värmlandsstrategin 2040 (RUN/200384)

Beslut

Förslag till yttrande antas och översänds till Region Värmland.

Sammanfattning

Region Värmland ansvarar för den Regionala utvecklingsstrategin för Värmland. En regional utvecklingsstrategi ska, enligt förordningen (2017:583) om regionalt tillväxtarbete, vara en samlad och sektorsövergripande strategi för det regionala tillväxtarbetet och innehålla mål och långsiktiga prioriteringar för det regionala tillväxtarbetet.

En remissutgåva har översänts till kommunerna för yttrande. Visionen ”Vi förändrar världen” ska vara ledstjärna i det fortsatta arbetet att utveckla Värmland.

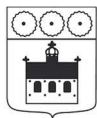
Administrativ chef Christina Olsson har utarbetat förslag till yttrande.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-13
Region Värmland 2020-09-04

Beslutet skickas till

Region Värmland



§ 108

Dnr GKS/2020:891

Årlig uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommunfullmäktige beslutade den 8 oktober 2020 att kommunstyrelsen med viss regelbundenhet ska få återkoppling om det systematiska arbetsmiljöarbete som bedrivs i kommunens verksamheter.

Den årliga uppföljningen av det systematiska arbetsmiljöarbetet 2019 var planerad att genomföras och sammanställas under våren 2020 och presenteras under hösten 2020. På grund av coronaviruset har arbetet inte hunnits med i verksamheterna och HR-konsult Sara Pettersson meddelar att underlaget är för litet för att dra slutsatser av. Sammanställning från samtliga verksamheter kommer att krävas in avseende 2020 och presenteras för kommunstyrelsen hösten 2021.

Beslutsunderlag

Kommunfullmäktige 2020-10-08, § 13

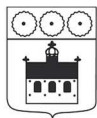
Tjänsteskrivelse 2020-11-11

Planeringsutskottet 2020-11-24

Beslutet skickas till

HR-chef Sven Andersson

HR-konsult Sara Pettersson



§ 109

Dnr GKS/2020:897

Val till Avfall Sveriges styrelse och revision

Beslut

Grums kommun avstår från att nominera styrelseledamöter och revisorer till föreningen Avfall Sverige.

Sammanfattning

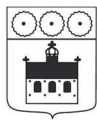
Avfall Sveriges medlemmar, kommuner och kommunbolag ges möjlighet att nominera personer som valberedningen ska kunna föreslå att ingå i styrelsen eller revisionen för Avfall Sverige. Grums kommun har tidigare år avstått från nominering och är inte representerad i styrelsen.

Beslutsunderlag

Skrivelse från Avfall Sverige 2020-11-16
Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25

Beslutet skickas till

Avfall Sverige, pernilla.svensson@avfallsverige.se



§ 110

Dnr GKS/2020:876

Arrende Buda 1:64, Liljedals hamnområde

Beslut

Beslutet gäller: ”personuppgift”

En yta upp till 100 kvm på kommunens fastighet Buda 1:64 Liljedal upplåtes till sökande i form av arrende.

Arrendeavtal tecknas mellan parter.

Sammanfattning

Teknisk chef Jonas Gunnberg meddelar i skrivelse att sökande vill arrendera upp till 100 kvm mark av Grums kommun i hamnområdet i Liljedal. Marken är del av fastighet Buda 1:64. Marken ska användas till en obemannad affär enligt konceptet Food24.

Ytan som berörs ligger inom detaljplanelagt område och användandet avviker inte från gällande planbestämmelser. Marken upplåtes i befintligt skick. Arrendator är skyldig att inhämta bygglov samt övriga tillstånd och myndighetsbeslut som behövs för arrendeställets användande för avsett ändamål. Arrendator står för alla inkopplingsavgifter såsom El, VA med mera.

Arrendeavgift är 15 kronor per kvm. Avtalet tecknas på 5 år. Avtalet reglerar förlängningsvillkor.

Teknisk chef Gunnberg föreslår att upplåta marken till sökande i form av ett arrende och att avtal tecknas mellan parterna.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-10

Kartbild del av fastighet Buda 1:64 Liljedal, Grums kommun

Beskrivning Food24

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25

Beslutet skickas till

Näringslivschef Maria Röhr

Områdeschef Maria Oja

Stadsarkitekt Kjell Nyström

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström

Teknisk chef Jonas Gunnberg

Sökande



§ 111

Dnr GKS/2020:775

Remiss från Region Värmland: Framtida reglemente för servicetrafik inkl. färdtjänst

Beslut

Förslag till remissvar antas och översänds till Region Värmland.

Sammanfattning

Region Värmland ansvarar för kollektivtrafiken i Värmland och är regional kollektivtrafikmyndighet. Kostnaderna för trafiken är skatteväxlad till regionen, men kommunerna är fortfarande betalningsansvariga för färdtjänst och riksfärdtjänst. I och med att Region Värmland under 2019 samlade all färdtjänst och sjukresor inom Värmland i samma organisation finns nu möjligheten till ett samlat grepp gällande dess regelverk.

Översyn av regelverk görs inför att de nuvarande trafikavtalen löper ut under hösten 2023. De principiella förändringar kring trafikupplägg, regelverk och egenavgifter samt finansieringsmodeller som föreslås behöver samrådats. Kollektivtrafiknämnden beslutade den 30 september 2020 att föreliggande förslag till regelverk för färdtjänst och sjukresor inom Region Värmland sänds på remiss. Svar ska ha inkommit senast den 31 december 2020.

Syftet med en översyn av regelverken är att få en bred förankring och samsyn kring de kommande regler som ska styra servicen till resenärerna inom servicetrafiken.

Regionen har ställt fem remissfrågor till kommunerna. Utredare Cornelia Eisenhart har skrivit ett förslag till remissvar.

Grundfrågorna i remissen är i huvudsak av politisk karaktär; om kommunen ska erbjuda tjänster utöver vad lagen kräver, att ta ut högre egenavgifter för sådana tjänster, egen finansiering eller offentlig finansiering. Trots detta har ett förslag på remissvar skrivits med fokus på de fem remissfrågorna.

Beslutsunderlag

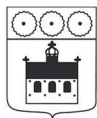
Remiss Översyn av regelverk för färdtjänst och sjukresor, 2020-10-28 med bilagor

Tjänsteskrivelse 2020-11-24

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25

Beslutet skickas till

diariet@regionvarmland.se. Ange KTN/200133 i ämnesraden.
Administrativ Chef Christina Olsson



§ 112

Dnr GKS/2020:900

Årskort badhuset under Covid-19

Beslut

Köpta årskort till badhuset pausas under perioden som badhuset är stängt och förlängs med den tid som restriktionerna anger under 2020.

Sammanfattning

Folkhälsomyndigheten har infört skärpta allmänna råd i Värmland för att bromsa smittspridningen av Covid-19. Det innebär att vissa verksamheter i Grums kommun har stängt under en period.

Grums bad- och sporthall har stängt för allmänheten, dock genomförs simundervisning för skolan och träning för simsällskapets medlemmar födda 2005 och senare fortsätter. Gymmet i badhuset är stängt och inga motionspass genomförs för allmänheten. Endast träning för barn födda 2005 och senare får ske i sporthallen.

Detta är några av Grums kommuns åtgärder utifrån lokala restriktioner för Värmland. Åtgärderna gäller under perioden 12 november 2020 till och med 10 december 2020 och förlängs automatiskt om restriktionerna förlängs.

Områdeschef Martin Karlsson föreslår att pausa köpta årskort till badhuset (bad, gym och motionspass) och förlänga med den tid som restriktionerna anger under 2020. Förnärvarande är det fyra veckor men nedstängningen kan bli längre.

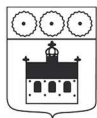
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-17

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25

Beslutet skickas till

Områdeschef Martin Karlsson



§ 113

Dnr GKS/2020:904

Livsmedelspolicy för Grums kommun

Förslag till beslut

Förslag till livsmedelspolicy med föreslagna ändringar för Grums kommun antas.

Sammanfattning

I Grums kommun köps det livsmedel för 6,7 miljoner kronor per år. Inköp i livsmedelsbutiker i Grums är inte medräknade i den siffran.

Livsmedelspolicyen ska vara ett stöd vid upphandling av livsmedel. Här finns de krav och önskemål som kommunen ställer på livsmedel beträffande kvalitet, miljö- och klimathänsyn, djurskydd och socialt ansvar.

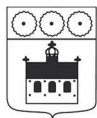
Områdeschef Eva Hamnebo föreslår att förslag till livsmedelspolicy för Grums kommun antas.

Beslutsunderlag

Livsmedelspolicy för Grums kommun
Tjänsteskrivelse 2020-11-18
Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25
Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Områdeschef Pernilla Åkersten
Områdeschef My Wikström
Områdeschef Karin Nordqvist
Områdeschef Marlene Piper Ekström
Socialchef Lotta Österlund
Rektor Lennart Nilsson
Margareta Bönfors
Marie-Louise Johnsén
Upphandlare Gun-Britt Nilsson
Teknisk chef Jonas Gunnberg
Områdeschef Eva Hamnebo



§ 114

Dnr GKS/2020:905

Måltidspolicy för Grums kommun

Förslag till beslut

Förslag till måltidspolicy för Grums kommun antas.

Sammanfattning

Den tidigare kostpolicyn upphör och ersätts av måltidspolicyn. Måltidspolicyn beskriver hur kommunen vill att de måltider som serveras i kommunens verksamheter ska vara.

Kostpolicyn innehöll förutom kommunens målsättning, riktlinjer för verksamheterna. Dessa finns nu i ett separat dokument som ges till verksamheterna som stöd för det som berör måltiden.

Eftersom policyn berör hela måltiden är måltidspolicy ett bättre namn än kostpolicy.

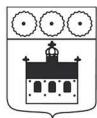
Områdeschef Eva Hamnebo föreslår att förslag till måltidspolicy för Grums kommun antas.

Beslutsunderlag

Måltidspolicy för Grums kommun
Tjänsteskrivelse 2020-11-18
Samhällbyggnadsutskottet 2020-11-25
Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Områdeschefer
Sektorschefer
Rektorer
MAS Yvonne Nordenberg
Skolsköterska Maria Johansson
Skolsköterska Elisabeth Jonsson
Områdeschef Eva Hamnebo



§ 115

Dnr GKS/2020:864

Höjning av prisbasbelopp för bygglov, startbesked och underrättelse för ny- och tillbyggnad

Förslag till beslut

Prisbasbeloppet i Plan- och bygglovstaxan höjs till 47 600 kronor för 2021.

Sammanfattning

Den 7 april 2020 § 27 antog kommunfullmäktige taxa för bygglov, startbesked och underrättelser för ny- och tillbyggnad. Den plan och bygglovstaxan som ligger till grund för uträkning av taxan är från 2011 och har utarbetats av SKR, Sveriges Kommuner och Regioner enligt 12 kap. 10 § plan- och bygglagen.

Prisbasbeloppet (mPBb) varierar från år till år och fastställs av Regeringen. Det är utifrån prisbasbeloppet som taxan för bygglov, startbesked och underrättelser för ny- och tillbyggnader räknas ut. För år 2021 ligger mPBb på 47 600 kronor vilket är en höjning med 300 kronor jämfört med prisbasbeloppet för år 2020.

Enligt Sveriges Kommuner och Regioner är taxan för bygglov kommunens medel för att ta betalt för handläggning av exempelvis bygglov, startbesked och underrättelse för ny- och tillbyggnad enligt Plan- och bygglagen. Det är kommunernas ansvar att upprätta och besluta om taxan.

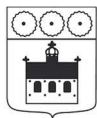
Byggnadsinspektör Sofia Dahlström föreslår att prisbasbeloppet i Plan- och bygglovstaxan höjs till 47 600 kronor för 2021.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-09
Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25
Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström
Plan- och GIS verksamheten



§ 116

Dnr GKS/2020:892

Taxa för VA från 1 januari 2021

Förslag till beslut

Anläggningsavgifter och bruksavgifter beslutas enligt följande.

	Anläggningsavgift § 5 bostad/lokalfastighet	2021	2022
a)	En avgift avseende framdragnings av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.	50 000 kr	50 000 kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df.	48 750 kr	60 000 kr
c)	En avgift per lägenhet	13 750 kr	15 000 kr
d)	En grundavgift för bortledandet av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att en servisledning anläggs för Df.	12 000 kr	12 000 kr

	Anläggningsavgift § 6 annan fastighet	2021	2022
a)	En avgift avseende framdragnings av varje uppsättning servisledningar till förbindelsepunkter för V, S och Df.	50 000 kr	50 000 kr
b)	En avgift avseende upprättande av varje uppsättning förbindelsepunkter för V, S och Df.	48 750 kr	60 000 kr
c)	En avgift per m ² tomtyta	16 kr	20 kr
d)	En grundavgift för bortledandet av Df, om bortledning av dagvatten sker utan att en servisledning anläggs för Df.	12 000 kr	12 000 kr

Bruksavgift § 14	2021
Förbruksavgift (m ³)	25,9 kr
Fast avgift per fastighet och år	1 780 kr
Avgift per år och lägenhet	1 910 kr

Anläggningsavgifter gäller från 1 januari 2021 med ökning enligt ovan från 1 januari 2022.

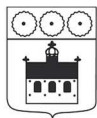
Bruksavgifter gäller från den 1 januari 2021.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja föreslår i skrivelse att anläggningsavgift i VA taxans §§ 5 och 6 samt bruksavgift i VA taxans § 14 justeras. Förslaget innebär

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
21(40)

att kostnaden för anslutning av ett småhus med förbindelsepunkt för både vatten, avlopp och dagvatten ökar från 100 000 kronor år 2020 till 125 000 kronor år 2021.

Ändringen av bruksavgiften innebär för en villaägare med en årsförbrukning på 150 m³ en ökad kostnad med 3 % vilket motsvarar 223 kr/år.

Kommunstyrelsen anser att ändringen av anläggningsavgiften ska fördelas över två år.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-13

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

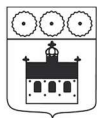
Debiteringshandläggare Ann-Helen Andersson

Administratör gata Erika Andersson Löf

Områdeschef Maria Oja

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 117

Dnr GKS/2020:893

Timpriser Område gata från 1 januari 2021

Förslag till beslut

Förslag till timpriser för område gatas personal, maskiner och tillbehör antas och gäller från 1 januari 2021.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja har arbetat fram ett förslag på nya timpriser för område gatas personal, maskiner och tillbehör. Timpriset för personal höjs med cirka 3 %. Timpris för maskiner och tillbehör höjs till en nivå som ger kostnadstäckning och inte är för låg i förhållande till andra aktörer.

De nya priserna föreslås gälla from 2020-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-16

Timpriser 2021

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-11-25

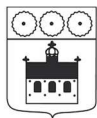
Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Debiteringsassistent Ann-Helen Andersson

Administratör gata Erika Andersson Löf

Områdeschef Maria Oja



§ 118

Dnr GKS/2020:920

Julgåva

Förslag till beslut

Medarbetare som under året arbetar mer än 40 procent av heltid ska i år få en julgåva. Julgåvan på 1 000 kronor är i form av presentkort som medarbetarna får välja hos valfritt företag inom i hela Grums kommun.

Kostnaden som beräknas uppgå till 900 000 kronor belastar 2020 års resultat.

Sammanfattning

Medarbetare som under året arbetar mer än 40 procent av heltid ska i år få en julgåva. Julgåvan på 1 000 kronor är i form av presentkort som medarbetarna får välja hos valfritt företag inom i hela Grums kommun. På så sätt främjar gåvan samtidigt de lokala företagen i kommunen. Presentkortet gäller för hela 2021 och kommer att delas ut till medarbetarna den 18 december.

Julgåvor kan inte användas för inköp av alkohol, tobak eller spel/lotter enligt Skatteverkets regler.

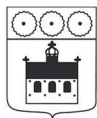
Beslutsunderlag

Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Ekonomichef



§ 119

Dnr GKS/2020:901

Heltid som norm i Grums kommun

Förslag till beslut

Socialchef Lotta Österlund Jansson får i uppdrag att arbeta fram en modell för införande av projektet. I uppdraget ingår att rekrytera en projektledare som ska arbeta heltid med projektet 1 januari -31 december 2021.

Beslutet som beräknas kosta 800 000 kronor finansieras genom till äldreomsorgen riktade statsbidrag.

Sammanfattning

Den 26 november 2018 beslutade kommunstyrelsen om att Grums kommun ska arbeta för att införa heltid som norm. Arbetet har samordnats av en intern arbetsgrupp. Sedan januari 2020 anlitar kommunen konsultbolaget Jotib som hjälper områdeschefer inom äldreomsorgen att se över bemanning och schema för att hitta kostnads- och resurseffektiva sätt att bemanna. Samarbetet med Jotib kommer att fortsätta under 2021.

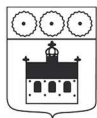
Socialchef Lotta Österlund Jansson meddelar att det fortsatta arbetet mot heltid som norm behöver ledas av en projektledare. Österlund Jansson föreslår därför att 800 000 kronor av de drygt 4 600 000 kronor i statsbidrag som Grums kommuns äldreomsorg får år 2021 används för att finansiera en sådan tjänst.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-17
Planeringsutskottet 2020-11-24
Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson
Controller Erika Söderlund



§ 120

Dnr GKS/2020:906

Överföring av investeringsmedel från 2020 till 2021

Förslag till beslut

Av socialtjänstens investeringsbudget för år 2020 överförs 180 000 kronor till år 2021.

Sammanfattning

Socialchef Lotta Österlund Jansson meddelar att det planerade bytet av larmsystem på korttidsboendet Linden inte kunnat genomföras under året på grund av besöksförbud.

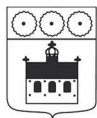
Österlund Jansson föreslår därför att pengarna för larmsystemet flyttas från år 2020 till år 2021 i socialtjänstens investeringsbudget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-19
Planeringsutskottet 2020-11-24
Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson
Controller Erika Söderlund



§ 121

Dnr GKS/2020:868

Priser och ersättningar år 2021 inom grundskola, skolbarnomsorg och förskola

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

Nytt beslut kan komma att tas under 2021 för ersättningen av grundskola och skolbarnomsorg p.g.a. förändrade lokalkostnader.

	Kommun år	Kommun månad	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	86 484	7 207	91 680	7 640
Åk 4-6	86 556	7 213	91 752	7 646
Åk 7-9	108 684	9 057	115 212	9 601
Skolbarnomsorg	31 548	2 629	33 444	2 787
Förskola	123 936	10 328	131 376	10 948

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

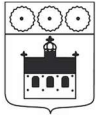
Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-11-09

Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
27(40)

Bilagor

Bilaga 1 Ersättningskalkyl åk F-3

Bilaga 2 Ersättningskalkyl åk 4-6

Bilaga 3 Ersättningskalkyl åk 7-9

Bilaga 4 Ersättningskalkyl skolbarnomsorg

Bilaga 5 Ersättningskalkyl förskola

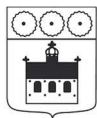
Beslutet skickas till

Sektorschef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 122

Dnr GKS/2020:869

Priser och ersättningar år 2021 för föräldrakooperativet Skruven

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

	Förskola år	Förskola månad
Förskola	131 376	10 948

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

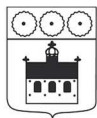
Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering



§ 123

Dnr GKS/2020:870

Priser och ersättningar år 2021 för föräldrakooperativet Nallen

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

Nytt beslut kan komma att tas under 2021 för ersättningen av skolbarnomsorg p.g.a. förändrade lokalkostnader.

	Förskola år	Förskola månad
Förskola	131 376	10 948
Skolbarnomsorg	33 444	2 787

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

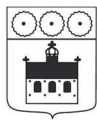
Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering



§ 124

Dnr GKS/2020:871

Priser och ersättningar år 2021 för Kulpedagogik

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

	Förskola år	Förskola månad
Förskola	131 376	10 948

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

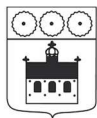
Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering



§ 125

Dnr GKS/2020:872

Priser och ersättningar år 2021 för Thorégruppen

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

Nytt beslut kan komma att tas under 2021 för ersättningen av grundskola och skolbarnomsorg p.g.a. förändrade lokalkostnader.

	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	91 680	7 640
Åk 4-6	91 752	7 646
Åk 7-9	115 212	9 601
Skolbarnomsorg	33 444	2 787
Förskola	123 936	10 328

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
32(40)

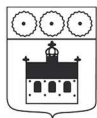
Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 126

Dnr GKS/2020:873

Priser och ersättningar år 2021 för Kronobergs skola AB

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

Nytt beslut kan komma att tas under 2021 för ersättningen av grundskola och skolbarnomsorg p.g.a. förändrade lokalkostnader.

	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	91 680	7 640
Åk 4-6	91 752	7 646
Åk 7-9	115 212	9 601
Skolbarnomsorg	33 444	2 787

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

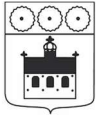
Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
34(40)

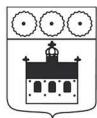
Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 127

Dnr GKS/2020:874

Priser och ersättningar år 2021 för Borgviks friskola

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

Nytt beslut kan komma att tas under 2021 för ersättningen av grundskola och skolbarnomsorg p.g.a. förändrade lokalkostnader.

	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	91 680	7 640
Åk 4-6	91 752	7 646
Skolbarnomsorg	33 444	2 787

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

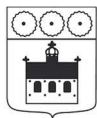
Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering



§ 128

Dnr GKS/2020:875

Priser och ersättningar år 2021 för Värmskogs friskola

Beslut

Utifrån tilldelad budgetram för sektor barn och utbildning antas priser och ersättningar för 2021 enligt tabell nedan.

Nytt beslut kan komma att tas under 2021 för ersättningen av grundskola och skolbarnomsorg p.g.a. förändrade lokalkostnader.

	Friskola år	Friskola månad
F.klass-åk 3	91 680	7 640
Åk 4-6	91 752	7 646

Sammanfattning

Kommunstyrelsen i Grums kommun fastställer priser och ersättningar till kommuner och fristående verksamheter.

Redovisade belopp gäller för helår, termin och månadsvis 2021.

Priserna är framräknade utifrån den så kallade likabehandlingsprincipen vilket innebär att priserna motsvarar det belopp och de resurser kommunens egen verksamhet tilldelats för 2021.

Controller Per-Ove Johansson meddelar att redovisade priser och ersättningar omfattar grundbelopp. Tilläggsbelopp fastställs i dialog mellan Grums kommun och annan kommun/fristående verksamhet utifrån behov.

Pris och ersättningsberäkningarna är gjorda utifrån Skollagen kap. 10 § 34, 37, 38 och styrningar i Prop. 2008/09: 171 och 115

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 20-11-09

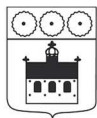
Planeringsutskottet 2020-11-24

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Sektorchef Thomas Nilsson

Controller Per-Ove Johansson för expediering



§ 129

Dnr GKS/2020:495

Motion om barnomsorg på obekväm arbetstid

Förslag till beslut

Motionen avslås, med hänvisning till att lagreglerad verksamhet behöver ges företräde i ekonomiskt utmanande tider.

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamoten Ulf Björk (SD) med flera har lämnat in en motion om att kommunen ska ordna barnomsorg på obekväm arbetstid.

Under hösten 2014 genomfördes en enkätundersökning bland vårdnadshavare till barn som har plats inom förskole- och fritidshemsverksamheten för att kartlägga behovet av omsorg på obekväma tider. Svarsfrekvensen var låg, men visade på ett visst behov för utökade öppettider. Utifrån behovet i enkätsvaren gjordes en kostnadsberäkning som visade på att förslaget skulle kosta ca 2 miljoner kronor per år.

Från 2015 och framåt har inte förskolans rektorer fått in några ansökningar om barnomsorg på obekväm arbetstid, men under förutsättning att behovet idag är lika stort som år 2014 skulle kostnaden för 2020 uppgå till drygt 2,3 miljoner kronor.

Då det inte finns någon laglig skyldighet att anordna förskola på obekväm arbetstid och kommunen står inför stora ekonomiska utmaningar under kommande år föreslår barn- och utbildningschef Thomas Nilsson att motionen avslås.

Beslutsunderlag

Motion 2020-06-11

Kommunfullmäktige 2020-06-16

Planeringsutskottet 2020-09-15, 2020-11-24

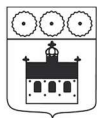
Skrivelse 2020-10-27

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Motionärer

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson



§ 130

Dnr GKS/2020:16

Rapportering av ej verkställda beslut enligt 4 kap § 1 Socialtjänstlagen och 9 § Lag om stöd och service till vissa funktionshindrade 2020

Förslag till beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla beslut gällande SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, fyra gånger per år.

Gällande rapporteringsperiod 4 rapporteras in enligt följande:

1. Beslut om bistånd i form av insats utifrån dom om ungdomstjänst SoL IFO 200720. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist. Går ej att hitta plats att genomföra ungdomstjänsten på.
2. Beslut om bistånd i form av kontaktperson SoL IFO 200211. Beslutet inte verkställt på grund av resursbrist.
3. Beslut om bistånd i form av särskilt boende i SÄBO enligt SoL ÄO 200205. Beslutet avslutas utan verkställan då kund återtagit ansökan.
4. Beslut i form av daglig verksamhet enligt LSS 200506. Beslutet hade kunnat verkställas om kund önskat det. Kund vill avvakta med anledning av corona. Det är också svårt att hitta externa platser i nuläget på grund av corona.
5. Beslut i form av daglig verksamhet enligt LSS 200623. Beslutet ej verkställt på grund av att kund börjat studera. Beslutet kommer troligen ej att verkställas om personen väljer studierna.
6. Beslut i form av boende för vuxna enligt LSS 200506. Beslutet har verkställts 201001.
7. Beslut i form av korttidsvistelse enligt LSS 200522. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist. En familj som kan vara lämplig utreds i dagsläget.
8. Beslut i form av korttidsvistelse enligt LSS 200311. Beslutet har verkställts 201019.



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2020-12-08

Sida
39(40)

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-10-28

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-11-16

Kommunstyrelsen 2020-12-08

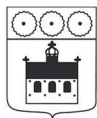
Beslutet skickas till

Kommunrevisionen

Kommunfullmäktige

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 131

Dnr GKS/2020:917

Maxtaxa förskola och fritidshem 2021

Förslag till beslut

Högsta avgifter för förskola och fritidshem i Grums kommun fastställs enligt följande.

Förskola		
Avgiftstak		Dock högst...
Barn 1	3 %	1 510 kr
Barn 2	2 %	1 007 kr
Barn 3	1 %	503 kr
Fritidshem		
Avgiftstak		Dock högst...
Barn 1	2 %	1 007 kr
Barn 2	1 %	503 kr
Barn 3	1 %	503 kr

De nya högsta avgifterna gäller från den 1 januari 2021.

Sammanfattning

Sedan den 1 januari 2003 tillämpar alla kommuner maxtaxa inom förskolan och fritidshemmet. Inkomsttaket i maxtaxan är indexerat och innebär en årlig reglering.

Varje år beräknar och informerar Skolverket kommunerna om inkomsttaket och anger den maximala avgift som får tas ut per månad. Kommunerna har därefter att besluta om sina avgifter.

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson föreslår att Grums kommuns avgifter för förskola och fritidshem höjs så att de följer de nya avgiftsnivåerna framräknade av Skolverket.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-12-02

Kommunstyrelsen 2020-12-08

Beslutet skickas till

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson