



GRUMS KOMMUN

REGLEMENTE FÖR JÄVSNÄMNDEN

Sida
1(4)

Datum
2009-04-23

Reviderad datum
2011-04-28, § 25

Antagen av
Kommunfullmäktige

Paragraf
§ 28



Reglemente för jävsnämnden i Grums kommun

Utöver det som föreskrivs om nämnder i kommunallagen och speciallagstiftning gäller bestämmelserna i detta reglemente.

Jävsnämndens uppgifter

§ 1

Jävsnämnden fullgör myndighetsutövningssuppgifter enligt följande lagstiftning i ärenden där myndighetsutövningen riktar sig mot kommunens egna verksamheter och objekt samt Grums Hyresbostäder AB och Stiftelsen Grums Hyresbostäder: Plan- och bygglagen, Miljöbalken, Livsmedelslagen, Lag om tekniska egenskaper på byggnadsverk, Lag om byggförsäkring, Lag om energideklaration, Lag om särskilda bestämmelser om gatuhållning och skyltning, Tobakslagen, Smittskyddslagen och Strålskyddslagen.

Jävsnämndens arbetsformer

Sammansättning

§ 2

Jävsnämnden består av fem ledamöter och tre ersättare. Kommunfullmäktige utser ordförande inom oppositionen. Nämndens ledamöter och ersättare får inte samtidigt ha förtroendeuppdrag i kommunstyrelsen

Ersättarnas tjänstgöring

§ 3

Om en ledamot är förhindrad att inställa sig till ett sammanträde eller att vidare delta i ett sammanträde ska en ersättare tjänstgöra i ledamotens ställe.

En ledamot som inställer sig under ett pågående sammanträde har rätt att tjänstgöra även om en ersättare har trätt in i ledamotens ställe. Om inte ersättarna väljs proportionellt ska ersättarna tjänstgöra enligt den av fullmäktige mellan dem bestämda ordningen.

En ersättare som har börjat tjänstgöra har dock alltid företräde oberoende av turordningen.

Om styrkebalansen mellan partierna därigenom påverkas får en ersättare som inställer sig under pågående sammanträde träda in i stället för en ersättare som kommer längre ner i ordningen.

Ersättare som inte tjänstgör har rätt att yttra sig men inte framställa yrkanden eller få sin mening antecknad till protokollet.

§ 4

En ledamot eller en ersättare som har avbrutit sin tjänstgöring på grund av jäv i ett ärende får åter tjänstgöra sedan ärendet har handlagts. En ledamot som har avbrutit tjänstgöringen en gång under ett sammanträde på grund av annat hinder än jäv, får åter tjänstgöra om ersättarens inträde har påverkat styrkebalansen mellan partierna.

Inkallande av ersättare

§ 5

En ledamot som är förhindrad att delta i ett sammanträde eller i en del av ett sammanträde ska snarast anmäla detta till sekretariatet som kallar ersättare. Den ersättare kallas som står i tur att tjänstgöra och som inte redan kallats in.

Ersättare för ordföranden

§ 6

Om varken ordföranden eller vice ordföranden kan delta i ett helt sammanträde eller en del av ett sammanträde fullgör den ledamot som har den längsta tjänstgöringstiden ordförandens uppgifter.

Om ordföranden på grund av sjukdom eller av annat skäl är förhindrad att fullgöra uppdraget för en längre tid får nämnden utse en annan ledamot att vara ersättare för ordföranden. Ersättaren fullgör ordförandens samtliga uppgifter.

Sammanträdena

Tidpunkt

§ 7

Jävsnämnden sammanträder på dag och tid som nämnden beslutar.

Kallelse

§ 8

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt tillställas varje ledamot och ersättare samt annan förtroendevald som får närvara vid sammanträdet, senast fem dagar före sammanträdesdagen. Kallelsen ska åtföljas av föredragningslista.

Ordföranden bestämmer i vilken utsträckning handlingar som tillhör ett ärende på föredragningslistan ska bifogas kallelsen. I undantagsfall får kallelse ske på annat sätt.

När varken ordföranden eller vice ordföranden kan kalla till sammanträde ska den ledamot som har den längsta tjänstgöringstiden göra detta.

Justering av protokoll

§ 9

Protokollet justeras av ordföranden och en ledamot.

Jävsnämnden kan besluta att en paragraf i protokollet ska justeras omedelbart.

Paragrafen bör redovisas skriftligt innan nämnden justerar den.

Reservation

§ 10

Om en ledamot har reserverat sig mot ett beslut och vill motivera reservationen ska ledamoten göra det skriftligt. Motiveringen ska lämnas före den tidpunkt som har fastställts för justering av protokollet.

Delgivning

§ 11

Delgivning med jävsnämnden sker med ordföranden eller anställd som nämnden bestämmer.

Närvarorätt

§ 12

När det gäller närvarorätt på jävsnämndens sammanträde avgör nämnden själv vilken utomstående som skall ges rätt att närvara vid sammanträdet.