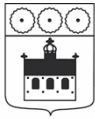


Kommunstyrelsen

PROTOKOLL 2020-08-25, §1 - §22

Plats och tid	Gruvan A-salen kl. 13:00- 15:30, ajournering efter föredragning kl 14:45-15:15
Tjänstgörande	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Justerare	Marianne Lidbäck och Ulrika Jacobs
Tid och plats för justering	2020-09-01, Kommunhuset
Underskrifter	
Sekreterare Christina Olsson
Ordförande Leif Haraldsson
Justerare Marianne Lidbäck och Ulrika Jacobs
Tillkännagivande	Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2020-09-02 till och med 2020-09-24

**Närvarolista****Beslutande**

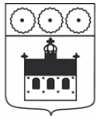
Leif Haraldsson (S), ordf.
Malin Hagström (S), 1:e vice ordförande
Tomas Nilsson (S)
Ulrika Nilsson (S)
Anders Leander (S)
Erivan Waysi (S)
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
Judith Kisch (M), 2:e vice ordförande
Ulrika Jacobs (M)
Anne-Louise Kron (SD)
Solveg Svendsen (SD)
Birgit Stuesson (C)

Ersättare

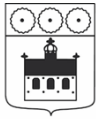
~~Sara Emsevik (S)~~
Lars Fridén (S) ej §§ 20-22
~~Gun-Britt Arvholm (S)~~
~~Margaretha Bergman (S)~~
~~Frank Lassen (S)~~
~~Camilla Nilsson (S)~~
~~Therese Bood (S)~~
Ken Rosén (V) ej §§ 20-22
Per Fransson (M) ej §§ 20-22
Bo Johansson (C) ej §§ 20-22
Ulf Björk (-)
Jan-Olof Karlsson (SD) ej §§ 20-22

Övriga närvarande

Kommunchef Annika Lomarker
Administrativ chef Christina Olsson
Sektorchef Jonas Gunnberg ej §§ 20-22
Sektorchef Lotta Österlund Jansson ej §§ 20-22
Områdeschef Magnus Bryske Morin ej §§ 20-22
Områdeschef Maria Oja ej §§ 20-22
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson ej §§ 20-22
Stadsarkitekt Kjell Nyström ej §§ 20-22

**Ärendelista**

Förvaltningsledningen informerar	4
Information till ks 25 augusti	5
Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande	6
Ekonomi och verksamhetsuppföljning juni 2020	7
Val av ledamot till stipendiekommittén efter Siri Johansson (M)	8
Val av representant till pensionärs- och tillgänglighetsrådet	9
Remiss SOU 2020:14 Framtidens teknik i omsorgens tjänst, Dnr GKS/2020:318	10
Remiss av SOU 2020:19 God och nära vård – En reform för ett hållbart hälso- och sjukvårdssystem	11
Försäljningsuppdrag Skruvstads skola	12
Avslut av förvaltade stiftelser	13
Registertecknare för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse	14
Samverkansavtal med Forshaga och Säffle om jourfamiljehem	15
Ansökan om enskilt avlopp	16
Bygglov för nybyggnad av fritidshus	17
Markköp, del av Karlberg 2:9	18
Motion om hastighetssänkning på sträckan mellan Karlberg och Malsjö	19
Räddningstjänsten Karlstadsregionen - Årsredovisning 2019 samt revisionsberättelse	20
Värmlands läns Vårdförbund - Årsredovisning 2019 samt revisionsberättelse	21
Kommunrevisorernas granskning av sjukfrånvaro och rehabilitering	22
Sekretessärende - Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare	23
Sekretessärende - Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare	24
Sekretessärende - Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare	25



§ 1

Dnr GKS/2020:34

Förvaltningsledningen informerar

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunchef Annika Lomarker: För närvarande finns det inga uppgifter om smittade i Covid-19 i Grums kommun. Eskaleringsboendet på Hotellgatan kommer att finnas kvar till och med den 31 oktober 2020.

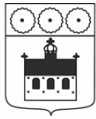
Gruvön kommer att ha stoppvecka för underhållsarbete under vecka 36.

Miljö- och hälsoskydd kommer att genomföra trängselkontroller vidare har information lämnats till handlare och restauranger i anledning av stoppveckan.

Karlstads kommun har framfört önskemål om att få delta i samarbetet om avfall där i dagsläget Kils, Grums, Forshaga och Hammarö kommuner ingår.

Beslutsunderlag

Beslutet skickas till



§ 2

Dnr GKS/2020:461

Information till kommunstyrelsen den 25 augusti

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Beslutsunderlag

Förteckning dnr 2020-000461

Beslutet skickas till



§ 3

Dnr GKS/2020:460

Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande

Beslut

Anmälan av delegeringsbeslut godkänns.

Sammanfattning

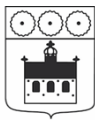
Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde.

Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

Förteckning dnr 2020-000460

Beslutet skickas till



§ 4

Dnr GKS/2020:613

Ekonomi och verksamhetsuppföljning juni 2020

Beslut

Ekonomi- och verksamhetsuppföljning för Grums kommun juni 2020 godkänns.

Verksamheterna får i uppdrag att allmän återhållsamhet ska gälla. Vidare ska arbetet fortsätta med att starta upp de besparingsförslag som tagits fram inför budget 2021 redan under 2020 där möjligt.

Sammanfattning

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson har utarbetat uppföljning med prognos per sista juni. Verksamheterna visar på nära 11,7 mkr sämre resultat än budget. De enskilt största avvikelserna finns inom socialtjänsten och gäller dels omsorg om personer med funktionsvariation där det tillkommit kunder dels utökning för befintliga kunder. En annan stor avvikelse finns inom omsorg om individ och familj och beror på institutionsplaceringar för vuxna samt barn och unga.

Med anledning av Coronapandemin råder stor osäkerhet i skatte- och statsbidragsprognosen och Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) har utgått från ett scenario istället för en regelrätt prognos. Denna pekar på att skatteintäkterna sjunker kraftigt samtidigt som kraftiga stödåtgärder har satts in av staten i form av extra statsbidrag. Det finns även beslut på full täckning av sjuklönekostnaden för april-juli. Totalt visar detta på en positiv avvikelse på 8 mkr mot budget sammantaget för skatteintäkter och statsbidrag.

Kommunen har i juniprognosen ett positivt resultat på drygt 8,1 mkr som motsvarar 1,4 % av skatter och statsbidrag. Prognosen är en förbättring med totalt 3,6 mkr för kommunen sedan april, främst beroende på ett nytt statsbidrag som beslutades 18 maj samt beslutet om full kompensation för sjuklönekostnader under april-juli. Vi uppfyller trots förbättringen inte det finansiella målet med resultatet som är 2,5 %.

Prognosen innehåller stora osäkerheter kring dels hur den interkommunala ersättningen kommer att utveckla sig inför höstterminen, dels kring merkostnaderna kommunen har för Covid-19. Prognosen för juni förutsätter full statlig kompensation för samtliga merkostnader man kommer att ha under året i samband med denna pandemi.

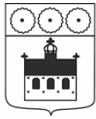
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-08-20

Uppföljning ekonomi och verksamhet juni 2020

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson



§ 5

Dnr GKS/2020:572

Val av ledamot till stipendiekommittén efter Siri Johansson (M)

Beslut

Ulrika Jacobs (M) utses som ledamot i stipendiekommittén.

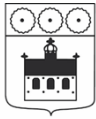
Sammanfattning

Kommunstyrelsen har att utse ledamot i stipendiekommittén efter Siri Johansson (M).

Beslutet skickas till

Ulrika Jacobs (M)

Registrator



§ 6

Dnr GKS/2020:615

Val av representant till pensionärs- och tillgänglighetsrådet efter Siri Johansson (M)

Beslut

Per Fransson (M) utses som representant i pensionärs- och tillgänglighetsrådet.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har att utse representant i pensionärs- och tillgänglighetsrådet efter Siri Johansson (M).

Beslutet skickas till

Per Fransson (M)
Registrator



§ 7

Dnr GKS/2020:318

Remiss SOU 2020:14 Framtidens teknik i omsorgens tjänst, Dnr GKS/2020:318

Beslut

Förslag till yttrande antas och översänds till regeringskansliet.

Sammanfattning

Socialdepartementet har genom enheten för socialtjänst och funktionshinderpolitik gett Grums kommun i uppdrag att svara på Socialdepartementets remiss angående utredningen ”Framtidens teknik i omsorgens tjänst” (SOU 2020:14).

Socialchef Lotta Österlund Jansson har utarbetat förslag till remissvar och föreslår kommunstyrelsen att ställa sig bakom förslaget.

Beslutsunderlag

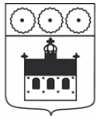
Remiss 2020-04-20

Tjänsteskrivelse 2020-06-22

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-06-30

Beslutet skickas till

s.remissvar@regeringskansliet.se med kopia till s.sof@regeringskansliet.se



§ 8

Dnr GKS/2020:374

Remiss av SOU 2020:19 God och nära vård – En reform för ett hållbart hälso- och sjukvårdssystem

Beslut

Förslag till remissvar antas.

Sammanfattning

Grums kommun har utsetts som remissinstans för God och nära vård – En reform

för ett hållbart hälso- och sjukvårdssystem (SOU 2020:19). Grums kommun instämmer i huvudsak med utredaren kring förslaget till ny primärvårdsreform men

lämnar några synpunkter kring kontinuitet och tillgänglighet.

Socialchef Lotta Österlund Jansson och medicinskt ansvarig sjuksköterska (MAS) Yvonne Nordenberg har utarbetat förslag till remissvar.

Beslutsunderlag

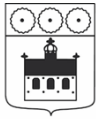
Remissvar 2020-07-02

Remiss 2020-04-20

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2020-08-17

Beslutet skickas till

s.registrator@regeringskansliet.se och s.fs@regeringskansliet.se



§ 9

Dnr GKS/2020:526

Försäljningsuppdrag Skruvstads skola

Beslut

Skruvstads skola (fastighet Skruvstad 1:140, Grums kommun) lämnas till mäklare för försäljning.

Kommunstyrelsen har rätt att fritt välja köpare utifrån inkomna anbud.

Fastighetschefen får i uppdrag att administrera försäljningsprocessen.

Sammanfattning

Skruvstads skola är avvecklad sedan halvårsskiftet 2020. Ingen kommunal verksamhet finns nu i lokalerna och inget framtida behov finns.

Fastigheten har en total yta av 8687 kvm och innefattar två byggnader, skolbyggnaden samt gamla lärarbostaden.

Fastigheten har ett bokfört värde om 650 000 kronor och fastighetschef Magnus Bryske Morin föreslår att den lämnas till mäklare för försäljning. Kommunstyrelsen ska ha rätten att fritt välja köpare utifrån inkomna anbud och beslutar om slutlig försäljning

Beslutsunderlag

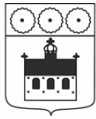
Tjänsteskrivelse 2020-06-22

Kartskiss Skruvstads skola, fastighet Skruvstad 1:140, Grums kommun)

Planeringsutskottet 2020-08-11

Beslutet skickas till

Fastighetschef Magnus Bryske Morin



§ 10

Dnr GKS/2020:562

Avslut av förvaltade stiftelser

Beslut

- Hela kapitalet för stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond, efter att kostnader och skulder reglerats, delas ut enligt ändamål som framgår i testamente, och därefter avslutas stiftelsen.
- Hela kapitalet för stiftelsen Grums kommuns skolfond, efter att kostnader och skulder reglerats, delas ut enligt ändamål som framgår i permutationsbeslut, och därefter avslutas stiftelsen.
- Hela kapitalet för stiftelsen Grums kommuns socialfond, efter att kostnader och skulder reglerats, delas ut enligt ändamål som framgår i permutationsbeslut, och därefter avslutas stiftelsen.
- Ärendet skickas till tillsynsmyndigheten, Länsstyrelsen i Dalarna, för godkännande innan verkställighet kan ske.

Sammanfattning

Lagstiftningen kring stiftelser innefattar registreringskyldighet för alla, oavsett storlek. Detta medför ökade kostnader för administration, revision och registerhållning vilket ger lågt eller inget fritt kapital alls att utdela. För en del äldre stiftelser med litet kapital innebär det då att det inte längre går uppfylla stiftelsens syfte då endast del av avkastningen är fritt kapital att utdela.

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson föreslår därför att de stiftelser som omfattas av ovanstående kriterier avslutas för att på ett bättre sätt kunna möta donators ursprungliga önskemål och syfte med kvarvarande kapital. Styrelsen eller förvaltaren är skyldig att ansöka hos tillsynsmyndighet om tillstånd att avsluta stiftelsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-07-03

Stiftelsen Josef och Rakel Erikssons minnesfond årsredovisning för 2019

Stiftelsen Grums kommuns skolfond årsredovisning för 2019

Stiftelsen Grums kommuns socialfond årsredovisning för 2019

Planeringsutskottet 2020-08-11

Beslutet skickas till

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson



§ 11

Dnr GKS/2020:612

Registertecknare för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse

Beslut

Till registertecknare för Signe och Carl Gustaf Widéns stiftelse utses följande personer.

Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Redovisningsekonom Katarina Karlsson
Utredare Lina Bryske Morin

Sammanfattning

För att kunna använda länsstyrelsernas e-tjänster för stiftelser måste stiftelsen utse och anmäla en/flera registertecknare. Registertecknaren är den person som representerar stiftelsen vid användandet av länsstyrelsernas e-tjänster.

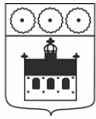
Utredare Lina Bryske Morin meddelar att tjänsterna används för att till exempel digitalt skicka in årsredovisning och ändra uppgifter om revisionsbolag och firmatecknare.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-08-07
Planeringsutskottet 2020-08-11

Beslutet skickas till

Utredare Lina Bryske Morin



§ 12

Dnr GKS/2020:525

Samverkansavtal med Forshaga och Säffle om jourfamiljehem

Beslut

Grums kommun tecknar ett samverkansavtal med Forshaga och Säffle kommuner som innebär anställning av två jourfamiljehem med tre platser i varje.

Kostnaden för anställningarna ska rymmas inom ram.

Sammanfattning

Områdeschef Pernilla Pettersson föreslår i skrivelse att Grums kommun tecknar ett samverkansavtal med Forshaga och Säffle kommuner som innebär att två jourfamiljehem anställs mot fast arvode.

De deltagande kommunerna ska dela på kostnaderna för arvodet till familjehemmen utifrån en årlig beräkningsmodell som Sveriges Kommuner och Regioner (SKR) tagit fram.

Områdeschef Pettersson meddelar att kostnaden för Grums kommun uppskattas till 400 818 kronor per år.

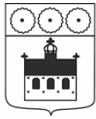
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-06-01

Planeringsutskottet 2020-08-11

Beslutet skickas till

Områdeschef Pernilla Pettersson



§ 13

Dnr GKS/2020:607

Ansökan om enskilt avlopp

Beslut

Beslutet gäller: ”Personuppgifter”

Ansökan om enskilt avlopp avslås.

Beslutsmotivering, laghänvisning och hur man överklagar framgår av tjänsteskrivelsen.

Sammanfattning

Miljö- och hälsoskyddsinspektör Nina Shirafkan Nejad framför i skrivelse att Grums kommun tagit emot en ansökan om inrättande av en ny avloppsanläggning för behandling och rening av hushållspillvatten från en permanentbostad.

Fastigheten där avloppsanläggningen ska installeras har enligt Länsstyrelsens GIS stöd för små avlopp bedömts som känslig för ytterligare belastning av näringsämnen fosfor och kväve. Därför råder det hög skyddsnivå för miljöskydd på fastigheten, en skyddsnivå som den ansökta avloppsanläggningen inte når upp till.

Miljö- och hälsoskyddsinspektören Nina Shirafkan Nejad föreslår att avslå sökandes ansökan om inrättande av enskild avloppsanläggning.

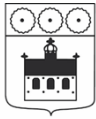
Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-08-04

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-08-12

Beslutet skickas till

Miljö- och hälsoskyddsinspektör för expediering



§ 14

Dnr GKS/2020:537

Bygglov för nybyggnad av fritidshus

Beslut

Beslutet gäller: ”Personuppgifter”.

Bygglov beviljas på fastigheten enligt ansökan.

För att genomföra åtgärden krävs en kontrollansvarig. Som kontrollansvarig godtas byggherrens förslag till kontrollansvarig.

Avgiften för bygglovet är 9 119 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för bygglovsavgiften skickas separat.

Beslutsmotivering, laghänvisning och hur man överklagar framgår av tjänsteskrivelsen.

Sammanfattning

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström framför i skrivelse att en ansökan har inkommit om bygglov för nybyggnad av fritidshus om cirka 40 kvm.

Fastigheten ligger utanför detaljplanelagt område, men inom sammanhållen bebyggelse. Strandskyddsdispens beviljades 18 mars 2020.

Handläggningstiden förlängdes med tio veckor den 8 juli 2020.

Förslaget har varit ute för grannyttrande mellan perioden 20 maj till och med 4 juni 2020. Trafikverket och miljö- och hälsoskyddsinspektör Nina Shirafkan Nejad i Grums kommun har inget att erinra mot att bygglov beviljas på fastigheten. Däremot menar miljö- och hälsoskyddsinspektören att avloppslösningen behöver utredas eftersom det befintliga enskilda avloppet är dimensionerat för ett hushåll. Den prövningen handläggs i en separat ansökan till Grums kommun.

Byggnadsinspektör Sofia Dahlström föreslår att bevilja bygglov för nybyggnad av enbostadshus om cirka 40 kvm på fastigheten enligt ansökan, samt att byggherrens förslag till kontrollansvarig godtas.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2020-06-17

Byggnadsritningar 2020-05-04

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-08-12

Beslutet skickas till

Handläggare för expediering till sökande och kontrollansvarig.

Registrator för kungörelse i Post och inrikes tidningar samt utskick till rågrannar



§ 15

Dnr GKS/2020:595

Markköp, del av Karlberg 2:9

Beslut

Del av fastighet Karlberg 2:9 Grums kommun med en total areal om cirka 900 m² säljs till MTAG Fastighet AB.

Sammanfattning

Teknisk chef Jonas Gunnberg redogör i skrivelse att MTAG Fastighet AB Lilla Nyängsgatan 5 har inkommit med en förfrågan att få köpa mark i anslutning till sin fastighet Karlberg 2:290, Grums kommun. Markområdet är en del av kommunens fastighet Karlberg 2:9.

MTAG Fastighet AB ämnar nyttja marken till att knyta samman sina övriga fastigheter i området.

Storleken på området bedöms till cirka 900 m².

Vid beslut om försäljning måste detaljplanen för markområdet ändras. Kostnader relaterade till köpet och detaljplaneändring inklusive erforderliga utredningar bekostas av köpare. Det samma gäller kostnader för anslutningar av till exempel VA, el och bredband. Avstyckning bekostas av köpare.

Vid beslut om försäljning är priset 10 kr/m².

Beslutsunderlag

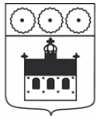
Kartbild del av fastighet Karlberg 2:9, Grums kommun

Tjänsteskrivelse 2020-07-21

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-08-12

Beslutet skickas till

Stadsarkitekt Kjell Nyström
Planingenjör Hans Schönning
Områdeschef Maria Oja
Näringslivschef Maria Röhr
Teknisk chef Jonas Gunnberg



§ 16

Dnr GKS/2020:332

Motion om hastighetssänkning på sträckan mellan Karlberg och Malsjö

Förslag till beslut

Motionen bifalles.

Område gata får i uppdrag att lämna in ett förslag till Länsstyrelsen om ändring av lokal trafikföreskrift till 50 km/h på sträckan mellan Karlberg och Malsjö.

Sammanfattning

Ken Rosén (V) har lämnat in en motion om hastighetssänkning på sträckan mellan Karlberg och Malsjö. Motionären föreslår att hastigheten på sträckan sänks från 70 kilometer till 40 eller 50 kilometer och yrkar att Grums kommun vidtar de åtgärder som behövs för att sänka hastigheten på den ovan beskrivna sträckan.

Områdeschef Maria Oja meddelar att tätbebyggt område tar slut vid korsningen Karlbergsallén/Slätterstigen, där hastighetsbegränsningen ändras från 40 km/h till 70 km/h. Där tar kommunens ansvar slut och Trafikverket tar över. Det är därför Länsstyrelsen som tar beslut om ändring i lokala föreskrifter avseende hastighet längs sträckan.

Grums kommun kan inte besluta om sänkt hastighet längs den aktuella sträckan, men kan lämna ett förslag till Länsstyrelsen om ändring av lokal trafikföreskrift.

Beslutsunderlag

Motion om hastighetssänkning Karlberg-Malsjö 2020-03-31

Kommunfullmäktige 2020-04-07

Samhällsbyggnadsutskottet 2020-05-20

Tjänsteskrivelse 2020-05-26

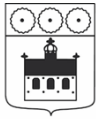
Samhällsbyggnadsutskottet 2020-08-12

Kommunstyrelsen 2020-08-25

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja

Motionär



§ 17

Dnr GKS/2020:317

Räddningstjänsten Karlstadsregionen - Årsredovisning 2019 samt revisionsberättelse

Förslag till beslut

Årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019 godkänns. Enligt revisorernas rekommendationer beviljas direktionens ledamöter ansvarsfrihet.

Sammanfattning

Karlstadsregionens räddningstjänstförbund har översänt årsredovisning för år 2019 samt revisionsberättelse.

Förbundets resultat, ett överskott på 242 000 kronor efter justering mot balanskravet, är 4 477 000 kronor bättre än budget. Orsakerna till överskottet är dels en lägre kostnad för pensioner än vad som prognostiserats, dels att larmen har varit färre än tidigare år. Flera vakanser inom organisationen har också bidragit till resultatet.

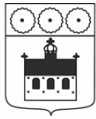
Revisionen noterar att de under flera år haft synpunkter på att förbundet behöver förbättra sina möjligheter att redovisa graden av måluppfyllelse och menar att det inte är tillfredsställande att det verksamhetsmässiga resultatet inte kan redovisas på ett tydligt och transparent sätt.

Beslutsunderlag

Förbundsledningens tjänsteskrivelse den 20 februari 2020.
Årsredovisning 2019 för räddningstjänsten Karlstadsregionen.
Planeringsutskottet 2020-08-11
Kommunstyrelsen 2020-08-25

Beslutet skickas till

Räddningstjänsten Karlstadsregionen



§ 18

Dnr GKS/2020:501

Värmlands läns Vårdförbund - Årsredovisning 2019 samt revisionsberättelse

Förslag till beslut

Årsredovisning och revisionsberättelse för år 2019 godkänns. Enligt revisorernas rekommendationer beviljas direktionens ledamöter ansvarsfrihet.

Sammanfattning

Värmlands läns Vårdförbund har översänt årsredovisning för år 2019 samt revisionsberättelse.

Resultatet för verksamhetsåret 2019 redovisar ett överskott om 2 074 000 kronor. Överskottet kan härledas till försäljningen av fastigheten Ladan 2 där realisationsvinsten uppgick till

3 574 000 kronor. Balanskravsutredningens justerade resultat visar på ett underskott om

1 500 000 kronor för 2019. Från det negativa resultatet år 2017 finns fortfarande 499 000 kronor att återställa.

Förbundet åberopar synnerliga skäl för att inte återställa de negativa resultaten i balanskravsutredning en då förbundet har en stark ekonomisk ställning. Förbundet förvaltar projektmedel på sammanlagt 8 061 000 kronor.

Beslutsunderlag

Årsredovisning 2019

Revisionsberättelse

Planeringsutskottet 2020-08-11

Kommunstyrelsen 2020-08-25

Beslutet skickas till

Värmlands läns Vårdförbund



§ 19

Dnr GKS/2018:863

Kommunrevisorernas granskning av sjukfrånvaro och rehabilitering

Förslag till beslut

Förslag till åtgärder godkänns.

Sammanfattning

Efter en granskning av PwC på uppdrag av Grums kommuns revisorer gällande kommunens arbete med frånvaro och rehabilitering fick Utveckling och förvaltning i uppdrag att ta fram: (1) en struktur för att utöka analysen av sjukfrånvaron på övergripande nivå samt enhetsnivå; (2) en process som säkerställer att kommunens chefer regelbundet får ta del av sjukfrånvaron gällande sina verksamheter samt (3) utveckla en struktur för återrapportering till kommunstyrelsen gällande kommunens systematiska arbetsmiljöarbete samt sjukfrånvaro.

HR-funktionen har under 2019 tagit fram åtgärder i form av utökade möjligheter till analyser av sjukfrånvaron samt en process som säkerställer att kommunens chefer regelbundet har möjlighet att ta del av sjukfrånvaron gällande sina verksamheter. Vidare har HR-funktionen tagit fram en löpande planering för återrapportering till kommunstyrelsen gällande kommunens systematiska arbetsmiljöarbete och sjukfrånvaro.

Återrapporteringen till kommunstyrelsen planeras ske två gånger per år. Sjukfrånvaro och analys av denna samt resultat av arbetsmiljöenkät återrapporteras i början av året. Sammanställning av verksamheternas uppföljning av arbetsmiljöarbetet samt sammanställning av arbetsskador och tillbud återrapporteras under hösten. Återrapporteringen kan komma att förändras gällande innehåll utifrån förändrade förutsättningar och behov.

Beslutsunderlag

Revisionsrapport "Granskning av sjukfrånvaro och rehabilitering – Grums kommun" från PwC december 2018

Tjänsteskrivelse 2019-02-15

Kommunstyrelsen 2019-03-05

Tjänsteskrivelse 2020-06-29

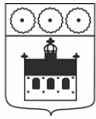
Planeringsutskottet 2020-08-11

Kommunstyrelsen 2020-08-25

Beslutet skickas till

HR-chef Sven Andersson

HR-konsult Sara Pettersson



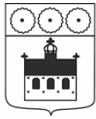
§ 20

Dnr GKS/2020:531

Sekretessärende - Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare

Beslut

Ärendet är belagt med sekretess. Originalen förvaras i akt.



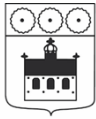
§ 21

Dnr GKS/2020:530

Sekretessärende - Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare

Beslut

Ärendet är belagt med sekretess. Originalen förvaras i akt.



§ 22

Dnr GKS/2020:545

Sekretessärende - Ansökan om särskilt förordnad vårdnadshavare

Beslut

Ärendet är belagt med sekretess. Originalen förvaras i akt.