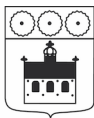


Kommunstyrelsen

Plats och tid	Digitalt via Zoom för de förtroendevalda, ordförande leder mötet från lokal Sågen kl. 13:00- 17:30. Ajournering kl 13:30-14:40 samt efter föredragning kl 16:30-16:45
Tjänstgörande	Se nästa sida
Ersättare	Se nästa sida
Övriga närvarande	Se nästa sida
Justerare	Ulrika Nilsson och Birgit Stuesson
Tid och plats för justering	Kommunhuset 2021-09-30
Underskrifter	
Sekreterare Christina Olsson
Ordförande Malin Hagström
Justerare Ulrika Nilsson Birgit Stuesson
Justerade paragrafer	§182 - §214
Tillkännagivande	Protokollet förvaras i kommunhuset. Justeringen tillkännages på kommunens anslagstavla 2021-10-01 till och med 2021-10-25



Kommunstyrelsen

Närvarolista**Beslutande**

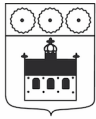
Malin Hagström (S), ordförande
Tomas Nilsson (S), 1:e vice ordförande
Ulrika Nilsson (S)
Anders Leander (S)
~~Erivan Waysi (S)~~ Gun-Britt Arvholm (S) tjug
Marianne Lidbäck (S)
Rafi Mirza (S)
Lars Fridén (S)
Judith Kisch (M), 2:e vice ordförande
Ulrika Jacobs (M) ej §§ 213-214 Per Fransson
(M) tjug §§ 21-214
Louise Jarl (SD)
~~Solveg Svendsen (SD)~~ Jan-Olof Karlsson (SD)
tjug
Birgit Sturesson (C)

Ersättare

~~Margaretha Bergman (S)~~
~~Frank Lassen (S)~~
~~Camilla Nilsson (S)~~
~~Therese Bood (S)~~
~~Helen Bäckvall (S)~~
~~Leif Haraldsson (S)~~
Ken Rosén (V)
Alex Jacobs (M)
Per Fransson (M)
Bo Johansson (C)
Ulf Björk (-)

Övriga närvarande

Kommunchef Annika Lomarker
Administrativ chef Christina Olsson
Sektorchef Thomas Nilsson
Sektorchef Jonas Gunnberg
Sektorchef Lotta Österlund Jansson
HR-chef Sven Andersson
Utredare Lina Bryske Morin
Frida Lejon, Fritidsgården
Eva Hansson, Familjecentralen
Camilla Nyström, Leader Närheten
1:e socialsekreterare Charlotte Bergström
Områdeschef Pernilla Pettersson
Projektledare Marlene Piper Engström
Näringslivschef Maria Röhr
Samordnare Aron Nilsson
Områdeschef Maria Oja
Controller Anna Bratt



GRUMS KOMMUN

Kommunstyrelsen

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

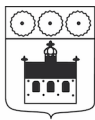
Sammanträdesdatum
2021-09-28

Sida
3(43)

Områdeschef Magnus Bryske Morin
Näringslivsutvecklare Anna-Maria Jäger
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson
Områdeschef Martin Karlsson

Justerandes sign

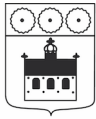
Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

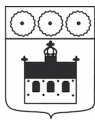
Ärendelista

§ 182 Dnr GKS/2021:65	6
Förvaltningsledningen informerar	6
§ 183 Dnr GKS/2021:67	7
Information från Värmlandsrådet samt au	7
§ 184 Dnr GKS/2021:633	8
Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen	8
§ 185 Dnr GKS/2021:634	9
Information till kommunstyrelsen	9
§ 186 Dnr GKS/2021:307	10
Ekonomisk redovisning IFO	10
§ 187 Dnr GKS/2021:729	11
Återgång till fysiska möten	11
§ 188 Dnr GKS/2020:816	12
Uthyrning av Gruvans lokaler under pandemin Covid-19	12
§ 189 Dnr GKS/2021:667	13
Digitalisering i Grums kommun	13
§ 190 Dnr GKS/2021:658	14
Äldreomsorgslyftet och satsning på första linjens chefer	14
§ 191 Dnr GKS/2020:820	15
Anslag för aktiviteter inom särskild bostad	15
§ 192 Dnr GKS/2020:901	16
Finansiering av projektledare för Heltidsresan	16
§ 193 Dnr GKS/2020:901	17
Heltidsresan - plan för införande	17
§ 194 Dnr GKS/2021:349	18
Återinförande av friskvårdstimmen	18
§ 195 Dnr GKS/2021:649	19
Ansökan om borgensåtagande för Skruvstads bygdeförening	19
§ 196 Dnr GKS/2021:728	20
Försäljning av Borgviks hamnområde	20
§ 197 Dnr GKS/2021:632	22
Framtida etableringsfunktion i Värmland	22
§ 198 Dnr GKS/2021:691	23
Politiskt initiativ från Socialdemokraterna Grums	23
§ 199 Dnr GKS/2021:647	24
Ansökan om bygglov för nybyggnad fritidshus med eldstad	24
§ 200 Dnr GKS/2021:646	26
Ansökan om bygglov för nybyggnad fritidshus med eldstad	26
§ 201 Dnr GKS/2021:693	28
Ansökan om förhandsbesked för enbostadshus	28
§ 202 Dnr GKS/2021:694	29
Ansökan om förhandsbesked för enbostadshus	29
§ 203 Dnr GKS/2021:623	30
Införande av system för insamling av matavfall i Grums kommun	30
§ 204 Dnr GKS/2019:992	31
Revidering av riktlinjer hyresgaranti	31
§ 205 Dnr GKS/2021:673	32
Studiehandledning inom SFI	32
§ 206 Dnr GKS/2021:15	33
Informationspunkt - Beläggningssituationen särskild bostad	33
§ 207 Dnr GKS/2021:254	34
Ansökan om tilläggsanslag för utbetalning av särskilt driftbidrag - område gata	34
§ 208 Dnr GKS/2021:732	36
Omdisponering investeringsbudget socialtjänst 2021	36



Kommunstyrelsen

§ 209 Dnr GKS/2021:120	37
Rapportering av ej verkställda beslut 3, 2021	37
§ 210 Dnr GKS/2021:608	39
Nytt samverkansavtal och ändrat reglemente för gemensam drifts- och servicenämnd (DSN) med start 2022-01-01	39
§ 211 Dnr GKS/2021:641	40
Tillgänglighetspolicy för Grums kommun	40
§ 212 Dnr GKS/2021:687	41
Partistöd redovisning 2020	41
§ 213 Dnr GKS/2021:650	42
Partistöd 2022	42
§ 214 Dnr GKS/2020:641	43
Svar på motion om narkotikahundar	43



§ 182

Dnr GKS/2021:65

Förvaltningsledningen informerar

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunchef Annika Lomarker: Det behövs fler deltidsbrandmän i kommunen. Rekryteringskampanj pågår.

Vaccination mot Covid 19 kommer att erbjudas i Gruvan den 6-7 oktober. Fri busstransport kommer att erbjudas från Borgvik-Värmskog och Segmon-Liljedal.

Från och med den 1 januari kommer miljö- och bygg att höra till tillväxtfunktionen som kommer att kallas tillväxt och tillsyn.

Sektorchef Lotta Österlund Jansson: Diskussioner förs mellan Regionen, kommunen och Grums Hyresbostäder AB om ett nytt särskilt boende. Ritning och offert är på gång.

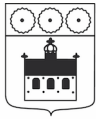
Fastighetschef Magnus Bryske Morin: Efter branden i skolan i Slottsbron är nu moduler färdiga för att tas i anspråk för verksamheten. En arkitekt har utarbetat förslag till ny byggnad.

Näringslivschef Maria Röhr: Grums kommun är etta i länet andra året i rad i Svenskt Näringslivs ranking.

Administrativ chef Christina Olsson: informerar om sommarens båtbus. Över lag märks ett ökat antal resande, trots Coronarestriktioner. Vidare finns planer på att köra en tur till Liljedal inför kommande säsong. Även turer i Norsälven till Vålberg diskuteras. Angöringsbryggorna i Borgvik och vid Karba behöver ses över.

Inom administrativa funktionen är det sjukskrivningar och pågående rekryteringar vilket innebär att arbetsbelastningen har ökat markant.

Länsstyrelsen har genomfört en livsmedelsrevision som kommer att medföra avsevärt mer arbete med översyn av taxor, arbetssätt och planläggning av arbetet. Under första halvåret 2022 kommer betydande arbetstid att behöva avsättas i anledning av länsstyrelsens påpekanden.



§ 183

Dnr GKS/2021:67

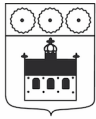
Information från Värmlandsrådet samt au

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Malin Hagström (S) sammanfattar information från Värmlandsrådets och arbetsutskottets möten. Bland annat diskuterades utvärdering av samverkansavtalet, nya perspektiv, vaccination för unga, folkhälsoplan, varumärkesundersökning.



§ 184

Dnr GKS/2021:633

Anmälan av delegeringsbeslut, ordförandebeslut och beslut enligt särskilt förordnande till kommunstyrelsen

Beslut

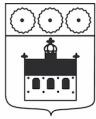
Anmälan av delegeringsbeslut godkänns.

Sammanfattning

Enligt kommunallagen kan beslutanderätten i vissa ärenden delegeras till annan. Beslut som fattas med stöd av delegering ska anmälas till kommunstyrelsen vid kommande sammanträde. Vid kommunstyrelsens sammanträde redovisas besluten genom att en förteckning över besluten finns tillgänglig.

Beslutsunderlag

Förteckning GKS/2021:633



§ 185

Dnr GKS/2021:634

Information till kommunstyrelsen

Beslut

Informationen läggs till handlingarna.

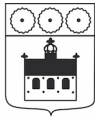
Sammanfattning

Inkomna registrerade handlingar finns tillgängliga vid dagens sammanträde.

Områdeschef Pernilla Pettersson och 1:e socialsekreterare Charlotte Bergström informerar om vårdnadsöverflytt.

Camilla Nyström, Leader Närheten informerar om Leader och den nya programperioden.

Eva Hansson, familjecentralen och Frida Lejon, fritidsgården informerar om arbetsgruppen som arbetar med förebyggande arbete och samverkan med polis och räddningstjänst.



§ 186

Dnr GKS/2021:307

Ekonomisk redovisning IFO

Beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen har begärt att få en löpande redovisning av kostnaderna för individ- och familjeomsorgen (IFO).

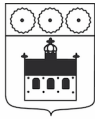
Socialchef Lotta Österlund Jansson redovisar de kostnader för missbruksvård, barnavård och försörjningsstöd som det finns beslut om och de kostnader som dessa kommer att generera till årets slut. Budgeten för IFO är genom de beslut som fattats och prognostiserade kostnader för försörjningsstöd redan använda för hela året. Alla nya placeringsbeslut kommer att generera underskott.

Beslutsunderlag

Sammanställning

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson



§ 187

Dnr GKS/2021:729

Återgång till fysiska möten

Beslut

Från och med den 1 oktober kommer de politiska sammanträdena åter att genomföras i fysiska lokaler.

Utskotten sammanträder i Bruket.

Budgetberedningen den 12 oktober och kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens möten sker i Gruvan. Alla inbjudna deltar på plats.

Förslag till beslut under sammanträdet

Judith Kisch (M): Kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens sammanträden hålls i Gruvan och samtliga deltar fysiskt.

Reservation

Louise Kron (SD) och Jan-Olof Karlsson (SD): Det ska vara valfritt om man vill delta digitalt eller fysiskt.

Sammanfattning

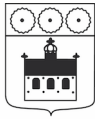
Med anledning av pandemin har de flesta politiska sammanträden genomförts digitalt. Från och med den 29 september lättar restriktionerna och det finns en önskan att återgå till sammanträden i fysiska lokaler. För att begränsa risken sker sammanträdena i större lokaler och med begränsat antal tjänstepersoner på plats.

Beslutsunderlag

Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Förtroendevalda
Administrativa funktionen



§ 188

Dnr GKS/2020:816

Uthyrning av Gruvans lokaler under pandemin Covid-19

Beslut

Från och med den 1 oktober 2021, då restriktionerna i anledning av Covid-19 hävs, hyrs lokalerna i Gruvan ut på sedvanligt sätt.

Sammanfattning

Kommunstyrelsen beslutade vid sitt sammanträde den 8 juni 2021, § 121, att begränsa uthyrningen av möteslokaler i Gruvan under pandemin Covid-19. Beslutet innebär att lokaler i dagsläget inte hyrs ut till allmänheten. Föreningar kan hyra biosalongen, köket, A- och B-salen i Gruvan. I övrigt gäller begränsningsförordningen

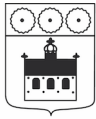
Kommunstyrelsen har att besluta om huruvida begränsningen ska förlängas och om föreningar ska få hyra även köket, A- och B-salen.

Beslutsunderlag

Kommunstyrelsen 2020-10-27, 2021-06-08, 2021-08-24

Beslutet skickas till

Kontaktcenter



§ 189

Dnr GKS/2021:667

Digitalisering i Grums kommun

Beslut

Rapporten läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Den 24 april deltog kommunstyrelsen, ledningsgruppen och andra nyckelpersoner i Sveriges kommuner och regioners (SKR:s) heldag med grupparbeten och föreläsningar med fokus på hur verksamheten kan utvecklas där digitaliseringen är ett medel och inte ett mål.

Härefter framkom ett behov att göra en sammanställning över digitaliseringen i Grums kommun.

Administrativa funktionen har sammanställt sektorernas och funktionernas uppgifter.

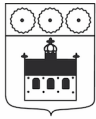
Beslutsunderlag

Rapport 2021-06-30

Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Sektorer och funktioner



§ 190

Dnr GKS/2021:658

Äldreomsorgslyftet och satsning på första linjens chefer

Beslut

Sektor socialtjänst beviljas ett engångsanslag för 2021 om 112 000 kronor för utbildning för första linjens chefer inom äldreomsorgen.

Beslutet finansieras ur 2021 års statsbidrag för riktade insatser inom äldreomsorgen.

Sammanfattning

Socialchef Lotta Österlund Jansson föreslår att första linjens chefer inom äldreomsorgen genomför en distanskurs genom Karlstads universitet. Kursen heter Äldre personers behov av vård och omsorg – personcentrerad och evidensbaserad vård och omsorg. Socialchef Österlund Jansson meddelar att kursen ligger helt i linje med omställningen till god och nära vård.

Beslutsunderlag

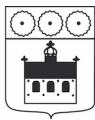
Tjänsteskrivelse 2021-08-17

Sammanställning av kvarvarande statsbidrag/äldreomsorgssatsningen

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Controller Erika Söderlund



§ 191

Dnr GKS/2020:820

Anslag för aktiviteter inom särskild bostad

Beslut

Aktivitetstiden inom särskild bostad för äldre kvarstår med 355 procent i 2022 års budget.

Sektor socialtjänst beviljas ett engångsanslag om 838 000 kronor för år 2022. Beslutet finansieras genom år 2022 års riktade statsbidrag till äldreomsorgen.

Sammanfattning

I samband med beslut om budget 2021 sänktes aktivitetstiden från 355 procent till 178 procent inom särskild bostad för äldre. Den 17 november 2020 beslutade kommunstyrelsen att aktivitetstiden ändå skulle kvarstå om 355 procent och finansieras genom till äldreomsorgen riktade statsbidrag för år 2021.

Socialchef Lotta Österlund Jansson föreslår att aktivitetstiden kvarstår om 355 procent även under 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-08-17

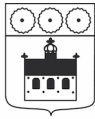
Sammanställning av kvarvarande statsbidrag/äldreomsorgssatsningen

Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Controller Erika Söderlund



§ 192

Dnr GKS/2020:901

Finansiering av projektledare för Heltidsresan

Beslut

Sektor socialtjänst beviljas ett engångsanslag om 857 000 kronor för år 2022 för att finansiera tjänst som projektledare för arbetet mot heltid som norm. Beslutet finansieras genom år 2022 års riktade statsbidrag till äldreomsorgen.

Sammanfattning

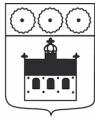
Den 26 november 2018 beslutade kommunstyrelsen om att Grums kommun ska arbeta för att införa heltid som norm. Arbetet leds av en projektledare som är anställd till och med den 31 december 2021. Socialchef Lotta Österlund Jansson meddelar att arbetet mot heltid som norm behöver ledas av en projektledare även under år 2022 och föreslår att anställningen förlängs till och med den 31 december 2022.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-08-06
Sammanställning av kvarvarande statsbidrag/äldreomsorgssatsningen
Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson
Controller Erika Söderlund



§ 193

Dnr GKS/2020:901

Heltidsresan - plan för införande

Beslut

1. Grums kommun inför heltid som norm i verksamheterna stegvis med en enhet i taget, genom schemaförändring och höjning av sysselsättningsgrad utifrån verksamhetens behov och resurser. Målet är att alla verksamheter inom äldreomsorgen inför strukturellt schema/sammanhållen arbetstid under 2022.
2. Alla nya tjänster inom äldreomsorgen som annonseras är heltid från den 1 januari 2022.
3. Alla deltidsanställda ska systematiskt erbjudas heltidsarbete utifrån verksamheternas behov och resurser. Anställda ska ges möjlighet till att prova högre sysselsättningsgrad.
4. Fler av dem som redan har heltidsanställning men av olika anledningar arbetar deltid idag, ska eftersträva heltidsarbete.

Sammanfattning

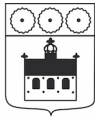
Grums kommun har beslutat att införa heltid som norm. I HÖK-20 är förutsättningarna för kommuner att införa heltid som norm framflyttad till 2024. Projektledare Marlene Piper Ekström har utarbetat en plan för införande. Piper Ekström föreslår att införandet ska ske stegvis med utgångspunkt i verksamheternas behov och resurser, då ett stegvist införande ger verksamheterna möjlighet till uppföljning, framförhållning och planering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-09-06
Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund-Jansson
Kommunalråd Malin Hagström
Kommunchef Annika Lomarker
HR-chef Sven Andersson
Projektledare Marlene Piper Ekström



§ 194

Dnr GKS/2021:349

Återinförande av friskvårdstimmen

Beslut

Friskvård på arbetstid tillstyrkes från den 1 januari 2022.

Sektorerna uppdras att möjliggöra friskvård på arbetstid på det sätt som är mest lämpligt för respektive verksamhet.

Utvärdering ska genomföras i juni 2022.

Förslag till beslut under sammanträdet

Ulrika Jacobs (M), Judith Kisch (M), Birgit Sturesson (C): Friskvård på arbetstid tillstyrkes från den 1 januari 2022.

Sammanfattning

I de senaste arbetsmiljöenkäterna har framkommit att många anställda önskar att den så kallade ”Friskvårdstimmen” ska återinföras. Förmånen, som innebär en timmes fri träning eller annan friskvård på arbetstid per vecka, infördes i november 2001 men upphörde i samband med att friskvårdspengen togs i bruk 1 januari 2016.

Kommunens ledningsgrupp ställer sig bakom ett återinförande och frågan har nyligen också diskuterats i kommunsamrådet där samtliga fackliga organisationer var positiva till att förmånen återinförs. HR-chef Sven Andersson meddelar att det bör vara upp till varje APT att ta fram de riktlinjer som möjliggör friskvård på just den enheten. En generell hantering som är lika för alla verksamheter ser inte ledningsgruppen som genomförbar då förutsättningarna är så olika inom de olika verksamheterna.

Beslutsunderlag

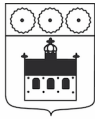
Tjänsteskrivelse 2021-09-06

Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Sektorchefer

Funktionschefer



Kommunstyrelsen

§ 195

Dnr GKS/2021:649

Ansökan om borgensåtagande för Skruvstads bygdeförening

Beslut

Skruvstad Bygdeförenings ansökan om kommunal borgen på 300 000 kronor avslås.

Sammanfattning

Skruvstad Bygdeförening anhåller i skrivelse om kommunal borgen om 300 000 kronor för avloppsanläggning Skruvstad gamla skola.

Kommunens finanspolicy har en mycket restriktiv inställning till borgen för lån till andra låntagare och ändamål än kommunens egna bolag. Ett borgensåtagande innebär att kommunen åtar sig ekonomiskt ansvar för någon annans skuld med skattebetalarnas medel.

En sammanställning över framtida investeringsbehov presenterades på budgetseminariet i april. I den framgick ett flertal stora behov där lånefinansiering kan bli aktuellt för att kunna genomföras både vad gäller för kommunen och kommunens fastighetsbolag Grums hyresbostäder AB. Dessa behov ska därför ställas i beaktande mot inkommen ansökan om borgen och prioritering av detta.

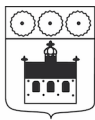
Ekonomichef Charlotta Hedberg Johansson meddelar att i skrivelsen från Skruvstad Bygdeförening framgår att banken kräver borgensåtagande som säkerhet. Då flera kommuner är väldigt restriktiva till detta så informerade den bank kommunen har avtal med att föreningar som inte vill höja medlemsinsatsen för att få in det kapital som krävs, kan pantsätta de bidrag som de beviljats för att på så vis kunna få låna. De påpekade dessutom att banker och kreditinstitut ofta har väldigt olika krav på säkerheter för att bevilja ett lån vilket innebär att en förening kan beviljas ett lån av en bank trots att en annan bank nekat.

Beslutsunderlag

Skrivelse Skruvstad Bygdeförening 2021-08-19
Tjänsteskrivelse ekonomifunktionen 2021-09-02
Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Skruvstad Bygdeförening



§ 196

Dnr GKS/2021:728

Försäljning av Borgviks hamnområde

Beslut

Borgviks hamnområde, del av Borgviksbruk 1:82, läggs ut till försäljning genom anbudsförfarande via mäklare.

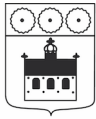
Kommunen förbehåller sig fri prövningsrätt.

Sammanfattning

Den 3 mars 2015 § 70 beslutade kommunstyrelsen att sälja hamncafét i Borgvik, del av Borgviksbruk 1:82. De tilltänkta köparna hade för avsikt att köpa cafét och mark av Grums kommun för att utveckla café- och campingverksamheten i anslutning till hamnområdet. För ett att möjliggöra utvecklingen krävdes en ny detaljplan. I avvaktan på detaljplanearbetet och den faktiska försäljningen upprättas ett optionsavtal där det framgår att köparen under optionstiden har ensamrätt till förvärv av mark för etablering av serverings- och campingverksamhet. Optionsavtalet gällde till och med den 31 december 2017 och förlängdes inte av någon part.

Detaljplaneprocessen har av olika anledningar dragit ut på tiden. Kommunfullmäktige beslutade den 7 maj 2020 § 38 att anta Detaljplan Dp 74 - Borgviks hamnområde. Beslutet överklagades till Mark- och Miljödomstolen som fann ett formellt fel i planhandlingarna och den 3 mars 2021 upphävde kommunfullmäktiges beslut. Den 31 mars 2021 fick tillväxtfunktionen i uppdrag av kommunstyrelsen att börja om planprocessen från granskningsskedet. Den 22 juni 2021 antog kommunfullmäktige detaljplan Dp 74 på nytt och beslutet vann laga kraft den 20 juli 2021. Detaljplaneprocessen har till dags datum kostat kommunen drygt 748 000 kronor.

När detaljplanen nu vunnit laga kraft kan försäljningsprocessen gå vidare. Grums kommun har tagit hjälp av en jurist från Karlstads kommun. Juristen menar att förutsättningarna väsentligen har förändrats och att det saknas samband mellan tidigare beslut och den nu tänkta försäljningen. Bland annat rör det nu ett större markområde än det som initialt diskuterades och även byggrättens storlek har ökat. Nya politiska beslut behöver därför fattas innan kommunen går vidare i försäljningsprocessen. För att säkerställa att försäljningen sker på marknadsmässiga villkor krävs en oberoende värdering alternativt ett nytt anbudsförfarande. En oberoende värdering har genomförts av mäklare.



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-09-28

Sida
21(43)

Kommunstyrelsen

Beslutsunderlag

Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

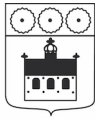
Näringslivschef Maria Röhr för vidare hantering

Områdeschef Magnus Bryske Morin

Kommunchef Annika Lomarker

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



§ 197

Dnr GKS/2021:632

Framtida etableringsfunktion i Värmland

Beslut

1. Grums kommun stället sig bakom att Region Värmland, tillsammans med länets kommuner, tar fram förslag till samverkansavtal, organisation och arbetsformer för en gemensam etableringsfunktion i Värmland.
2. Förslag till samverkansavtal, organisation och arbetsformer ska baseras på genomförd utredning samt bärande principer i tjänsteskrivelsen.
3. Etableringsfunktionen ska finansieras genom en årlig kostnad för samtliga parter med en indikativ nivå på 10 kronor per invånare.
4. Samverkansavtalet ska beslutas av respektive ingående part.

Sammanfattning

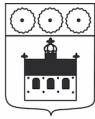
Under ett antal år har det gemensamma etableringsarbetet i Värmland drivits från Business Värmland, som ett projekt under Karlstads Innovation Park. Finansieringen kommer från Regionalfonden (ERUF) via Tillväxtverket med medfinansiering av Region Värmland. Projektet avslutas vid halvårsskiftet 2021. Kommunchef Annika Lomarker meddelar att då det pågående etableringsarbetet avslutas måste kommunerna i Värmland ta ställning till om de vill skapa en ny gemensam etableringsfunktion. En förutsättning för fortsatt samarbetet med Business Sweden är att det finns en regional etableringsfunktion. Business Sweden marknadsför Sverige till utländska företagsetableringar och arbetar med regioner, inte med enskilda kommuner.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-06-18, Frida Poulsen
Rapport Etableringsfunktion i Värmland 2021-02-05
Tjänsteskrivelse 2021-08-18
Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Region Värmland



§ 198

Dnr GKS/2021:691

Politiskt initiativ från Socialdemokraterna Grums

Beslut

Sektorscheferna får i uppdrag att arbeta fram de underlag som framgår av initiativet.

Sammanfattning

Socialdemokraterna i Grums har lämnat in ett politiskt initiativ för att stärka samverkan mellan kommunernas verksamheter med syfte att i förlängningen skapa bättre förutsättningar för ungdomar och personer som står långt ifrån arbetslivet.

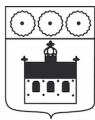
Som ett första steg vill Socialdemokraterna uppdra åt verksamheterna att utreda förutsättningar för att omlokalisera delar av arbetsmarknadsenheten (AME) och individ- och familjeomsorgen (IFO) till Sveagatan 61 och arbeta fram en plan för ökad samverkan mellan AME, IFO och kommunens aktivitetsansvar (KAA).

Beslutsunderlag

Initiativ
Planeringsutskottet 2021-09-14

Beslutet skickas till

Sektorschefer inklusive initiativ
Kommunledningsgruppen



Kommunstyrelsen

§ 199

Dnr GKS/2021:647

Ansökan om bygglov för nybyggnad fritidshus med eldstad

Beslut

Beslutet gäller: Sökande

Bygglov beviljas på fastigheten enligt ansökan.

Om grillkåtan ska används för övernattningsmål måste ett hygienutrymme installeras vilket måste finnas för att betraktas som en bostad enligt 3 kap. 1 § plan- och byggförordningen.

Startbesked för att påbörja åtgärderna medges då tekniskt samråd och kontrollansvarig inte krävs i detta ärende. Kommunstyrelsen bestämmer att:

1. Kontrollplan med följande kontrollpunkter ska upprättas av byggherren och fastställs härmed:
 1. Kontrollpunkt avseende utförande mot beviljat bygglov.
2. Följande handlingar ska lämnas in till Bygg- och Miljö som underlag för slutbesked:
 1. Sakkunnighetsintyg om brandskyddskontroll av eldstad/rökkanal, inklusive tillträdesanordningar på tak.
 2. Intyg från byggherren att kontrollplanen har följts och att byggnadsåtgärden överensstämmer med beviljat bygglov.

Avgiften för bygglovet är 7 921 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för avgiften skickas separat.

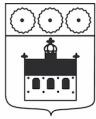
Beslutsmotivering, laghänvisning och hur man överklagar framgår av tjänsteskrivelsen.

Sammanfattning

Vikarierande byggnadsinspektör Thomas Carlson framför i skrivelse att en ansökan inkommit som avser bygglov för nybyggnad av fritidshus med eldstad om 9,5m².

Den sökta åtgärden kan ej ses som ett fritidshus då den endast är 9,5m² det kan ej ses som ett småhus vilket är en definition i Tekniska Nomentklaturcentralens publikation Plan- och byggtermer. Det saknas också hygienutrymme som bör finnas enligt Plan- och byggförordningen (PBF).

För fritidshus är det bara reglerna i PBL och PBF som är styrande när det gäller kravet på lämplighet för ändamålet och vilka bostadsfunktioner som



Kommunstyrelsen

ska finnas i byggnaden. Kravet innebär att en byggnad ska vara lämplig för sitt ändamål och att en byggnad som innehåller bostäder ska vara utförd på ett sådant sätt att bostäderna, ”i skäligen utsträckning”, ska ha vissa funktioner. Om någon funktion inte behöver finnas får bedömas från fall till fall.

Bostäderna ska med ”hänsyn till användningen” ha inredning och utrustning för matlagning och hygien. Reglerna ger ett utrymme för byggnadsnämnden att utifrån omständigheterna i det enskilda fallet ta ställning till vad som är rimligt att kräva, exempelvis när det gäller matlagningsmöjligheter och hygienrum. Ett fritidshus behöver alltså inte ha lika omfattande inredning och utrustning för matlagning och hygien som en permanentbostad.

Förslaget har varit ute på remiss till berörda grannar. Yttrande har inkommit. Yttrande påpekar brandrisken vilket bör ses som ett starkt skäl att avslå bygglov.

Beslutsunderlag

Planritning 2021-06-22

Fasadritning 2021-06-17

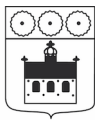
Situationskarta 2021-06-17

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-09-15

Beslutet skickas till

Byggnadsinspektör, för expediering till sökande

Registrator, för kungörelse i Post- och inrikes tidningar till berörda sakägare



Kommunstyrelsen

§ 200

Dnr GKS/2021:646

Ansökan om bygglov för nybyggnad fritidshus med eldstad

Beslut

Beslutet gäller: Sökande

Bygglov beviljas på fastigheten enligt ansökan.

Om grillkåtan ska används för övernattning måste ett hygienutrymme installeras vilket måste finnas för att betraktas som en bostad enligt 3 kap. 1 § plan- och byggförordningen.

Startbesked för att påbörja åtgärderna medges då tekniskt samråd och kontrollansvarig inte krävs i detta ärende. Kommunstyrelsen bestämmer att:

1. Kontrollplan med följande kontrollpunkter ska upprättas av byggherren och fastställs härmed:
 1. Kontrollpunkt avseende utförande mot beviljat bygglov.
2. Följande handlingar ska lämnas in till Bygg- och Miljö som underlag för slutbesked:
 1. Sakkunnighetsintyg om brandskyddskontroll av eldstad/rökkanal, inklusive tillträdesanordningar på tak.
 2. Intyg från byggherren att kontrollplanen har följts och att byggnadsåtgärden överensstämmer med beviljat bygglov.

Avgiften för bygglovet är 7 921 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för avgiften skickas separat.

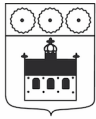
Beslutsmotivering, laghänvisning och hur man överklagar framgår av tjänsteskrivelsen.

Sammanfattning

Vikarierande byggnadsinspektör Thomas Carlson framför i skrivelse att en ansökan inkommit som avser bygglov för nybyggnad av fritidshus med eldstad om 15m².

Den sökta åtgärden kan ej ses som ett fritidshus då den endast är 15m² det kan ej ses som ett småhus vilket är en definition i Tekniska Nomentklaturcentralens publikation Plan- och byggtermer. Det saknas också hygienutrymme som bör finnas enligt Plan- och byggförordningen (PBF).

För fritidshus är det bara reglerna i PBL och PBF som är styrande när det gäller kravet på lämplighet för ändamålet och vilka bostadsfunktioner som ska finnas i byggnaden. Kravet innebär att en byggnad ska vara lämplig för



Kommunstyrelsen

sitt ändamål och att en byggnad som innehåller bostäder ska vara utförd på ett sådant sätt att bostäderna, ”i skäligen utsträckning”, ska ha vissa funktioner. Om någon funktion inte behöver finnas får bedömas från fall till fall. Bostäderna ska med ”hänsyn till användningen” ha inredning och utrustning för matlagning och hygien. Reglerna ger ett utrymme för byggnadsnämnden att utifrån omständigheterna i det enskilda fallet ta ställning till vad som är rimligt att kräva, exempelvis när det gäller matlagningsmöjligheter och hygienrum. Ett fritidshus behöver alltså inte ha lika omfattande inredning och utrustning för matlagning och hygien som en permanentbostad.

Förslaget har varit ute på remiss till berörda grannar. Yttrande har inkommit. Yttrande påpekar brandrisken vilket bör ses som ett starkt skäl att avslå bygglov.

Beslutsunderlag

Planritning 2021-06-22

Fasadritning 2021-06-17

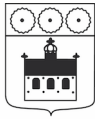
Situationskarta 2021-06-17

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-09-15

Beslutet skickas till

Byggnadsinspektör, för expediering till sökande

Registrator, för kungörelse i Post- och inrikes tidningar till berörda sakägare



§ 201

Dnr GKS/2021:693

Ansökan om förhandsbesked för enbostadshus

Beslut

Beslutet gäller: Sökande

Positivt förhandsbesked ges med stöd av 9 kap. 18 § och 12 kap 8-11 §§ i plan- och bygglagen (2010:900) för lokalisering av enbostadshus om cirka 110 m² byggnadsarea på fastigheten Ås 1:105, del av, på föreslagen plats (tomt nr 3) redovisad i inlämnad situationsplan.

Avgiften för förhandsbeskedet är 3 808 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för avgiften skickas separat.

Sammanfattning

Stadsarkitekt Kjell Nyström redogör i skrivelse att beslutet gäller för enbostadshus om cirka 110 m².

Förslaget har varit ute till berörda grannar för tillfälle att yttra sig. Inget yttrande har kommit in.

Strandskydd vid Väneren gäller här om 100 meter. Detta berör blivande fastighet med 20 – 40 meter i öster och strandskyddsdispens beviljades 2021-09-06. Som tomt får föreslagen fastighet (nr 4) användas.

Fastigheten ligger utanför detaljplanerat område men kommer ligga inom sammanhållen bebyggelse.

Ansökan bedöms uppfylla kraven för lokalisering av bebyggelse enligt 2 kap. 1–6 och 9–11 §§ PBL.

Beslutsunderlag

Ansökan inkom 2021-08-31

Situationskarta 2021-09-06

Tjänsteskrivelse 2021-09-06

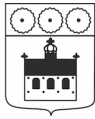
Samhällsbyggnadsutskottet 2021-09-15

Beslutet skickas till

Stadsarkitekt, för expediering till sökande

Byggnadsinspektör

Registrator, för kungörelse i Post- och inrikes tidningar till berörda sakägare



Kommunstyrelsen

§ 202

Dnr GKS/2021:694

Ansökan om förhandsbesked för enbostadshus

Beslut

Beslutet gäller: Sökande

Positivt förhandsbesked ges med stöd av 9 kap. 18 § och 12 kap 8-11 §§ i plan- och bygglagen (2010:900) för lokalisering av enbostadshus om cirka 110 m² byggnadsarea på fastigheten Ås 1:105, del av, på föreslagen plats (tomt nr 4) redovisad i inlämnad situationsplan.

Avgiften för förhandsbeskedet är 3 808 kronor (i enlighet med taxa fastställd av kommunfullmäktige). Faktura för avgiften skickas separat.

Sammanfattning

Stadsarkitekt Kjell Nyström redogör i skrivelse att ansökan avser förhandsbesked för nybyggnad av enbostadshus om cirka 110 m² i 1½-plan, dvs cirka 140 m² boarea.

Fastigheten är tänkt att avstyckas till cirka 1900 m². Karta från fastighetsägaren finns.

Strandskydd vid Vänern gäller här om 100 meter. Detta berör blivande fastighet med 10 – 20 meter i öster och strandskyddsdispens beviljades 2021-08-13. Som tomt får föreslagen fastighet (nr 4) användas

Fastigheten ligger utanför detaljplanerat område men kommer ligga inom sammanhållen bebyggelse.

Förslaget har varit ute till berörda grannar för tillfälle att yttra sig. Inget yttrande har kommit in.

Ansökan bedöms uppfylla kraven för lokalisering av bebyggelse enligt 2 kap. 1–6 och 9–11 §§ PBL.

Beslutsunderlag

Ansökan inkom 2021-08-03

Situationskarta 2021-09-06

Tjänsteskrivelse 2021-09-06

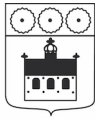
Samhällsbyggnadsutskottet 2021-09-15

Beslutet skickas till

Stadsarkitekt, för expediering till sökande

Byggnadsinspektör

Registrator, för kungörelse i Post- och inrikes tidningar till berörda sakägare



§ 203

Dnr GKS/2021:623

Införande av system för insamling av matavfall i Grums kommun

Beslut

Insamling av källsorterat matavfall i Grums kommun ska ske via separat kärl för matavfall samt papperspåse.

Sammanfattning

Områdeschef Maria Oja framför i skrivelse att från 1 januari 2024 finns ett lagkrav om att samtliga kommuner ska erbjuda ett insamlingssystem för källsorterat matavfall. I samverkan med Kil, Hammarö, Forshaga och sista året Karlstad har utredningar genomförts kring olika insamlingssystem och samverkansformer. Under våren 2021 visade utredningsresultatet att en samverkan i större form inte är möjlig att genomföra i nuläget.

Grums, Hammarö och Forshaga är de kommuner i som ännu inte har ett system för insamling av matavfall och behöver därför införa detta innan 1 januari 2024. Tjänstemän i Grums, Hammarö och Forshaga har tillsammans arbetat fram ett förslag på hur insamling av källsorterat matavfall kan införas i kommunerna. Med de förutsättningar kommunerna har i nuläget och med hänsyn taget till ekonomiska aspekter och den korta tid vi har på oss att införa ett nytt insamlingssystem föreslås att samtliga kommuner inför insamling av källsorterat matavfall i separat kärl med papperspåse. Bakgrund till varför detta system förordas finns i bilaga.

Område gata önskar nu ett beslut om insamlingssystemsystem för att kunna arbeta vidare med införandet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-07-27

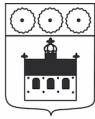
Bilaga Bakgrund till val av insamlingssystem för källsorterat matavfall

Samhällsbyggnadsutskottet 2021-09-15

Beslutet skickas till

Områdeschef Maria Oja

Samordnare Aron Nilsson



§ 204

Dnr GKS/2019:992

Revidering av riktlinjer hyresgaranti

Beslut

Förslag till revidering godkänns.

Sammanfattning

I riktlinjer gällande ekonomiskt bistånd under punkt 8.1.1 så framgår det i punkt 2 att kommunala hyresgarantier endast ges till hyresvärdar i Grums kommun.

Individ- och familjeomsorgen bedömer dock att i särskilda fall där personer inte lyckas hitta boende inom kommunen, ska möjlighet finnas att kunna bevilja hyresgaranti i annan kommun.

Detta kan till exempel bli aktuellt då en person varit placerad en längre tid i annan kommun och önskar flytta till den kommun de anser är sin nya hemkommun.

Förste socialsekreterare Viktoria Brunåker föreslår därför ett tillägg till punkt 8.1.1 enligt följande:

Vid särskilda skäl kan hyresgaranti på max sex månader beviljas utanför kommunen.

Beslutsunderlag

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-09-13

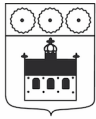
Tjänsteskrivelse med bilaga 2021-09-09

Beslutet skickas till

Socialchef Lotta Österlund Jansson

Områdeschef Pernilla Pettersson

1:e socialsekreterare Viktoria Brunåker



Kommunstyrelsen

§ 205

Dnr GKS/2021:673

Studiehandledning inom SFI

Beslut

Studiehandledning kan vid ytterst speciella tillfällen när alla andra möjligheter är uttömda tillhandahållas elever inom kommunal vuxenutbildning på ett språk som eleven behärskar. Studiehandledning får maximalt beviljas för 75 timmar och för ett maximalt timpris på 200 kronor inklusive arbetsgivaravgifter till en total kostnad som inte överskrider 15 000 kronor och som bara kan beviljas en gång per person.

Sammanfattning

Sektorchef Thomas Nilsson meddelar att om en elev inom den kommunala vuxenutbildningen inte har uppnått förväntad nivå utifrån den tid hen läst SFI behöver elevens behov kartläggas ytterligare. Eleven behöver stöd i läs- och skrivinlärning. Riktad läs- och skrivinlärning på modersmålet parallellt med SFI-studierna kan underlätta elevens möjligheter att lära sig att läsa och skriva på oromo och svenska.

Enligt skolförordning (2011:1108) 17 a § Studiehandledning kan tillhandahållas elever inom kommunal vuxenutbildning på ett språk som eleven behärskar. Förordning (2016:458).

Beslutsunderlag

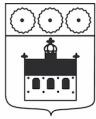
Tjänsteskrivelse 2021-09-01

Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-09-13

Beslutet skickas till

Utbildningssamordnare Ulf Borg

Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson



§ 206

Dnr GKS/2021:15

Informationspunkt - Beläggningssituationen särskild bostad

Beslut

Informationen noteras.

Sammanfattning

Beläggningssituationen för ansökningar gällande särskild bostad går igenom.

Det är fullt på Linden och på alla SÄBO. Ett stort antal ansökningar är röda, det vill säga de är äldre än tre månader och måste därför rapporteras in till IVO, Inspektionen för vård och omsorg. Konsekvensen kan bli föreläggande om vite för ej verkställda beslut.

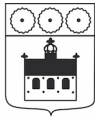
Möten hålls varje vecka med berörda tjänstepersoner för att kunna hantera situationen.

Beslutsunderlag

Utdrag 2021-09-02

Beslutet skickas till

Kommunchef Annika Lomarker
Socialchef Lotta Österlund Jansson



§ 207

Dnr GKS/2021:254

Ansökan om tilläggsanslag för utbetalning av särskilt driftbidrag - område gata

Beslut

Inkomna ansökningar om 46 250 kronor avslås.

Förslag till beslut under sammanträdet

Malin Hagström (S): Inkomna ansökningar om 46 250 kronor avslås.

Judit Kisch (M) och Birgit Stuesson (C): Bifall till ansökningar om 46 250 kronor.

Efter framställd proposition finner ordföranden att Hagströms (S) förslag bifallits.

Votering begärs och verkställs.

Följande voteringsproposition godkänns:

JA-röst för Hagströms (S) förslag.

NEJ-röst för Kischs (M) och Stuessons (C) förslag.

8 JA-röster avges av: Tomas Nilsson (S), Ulrika Nilsson (S), Anders Leander (S), Gun-Britt Arvholm (S), Marianne Lidbäck (S), Rafi Mirza (S), Lars Fridén (S), Malin Hagström (S).

5 NEJ-röster avges av: Judith Kisch (M), Ulrika Jacobs (M), Louise Jarl (SD), Jan-Olof Karlsson (SD), Birgit Stuesson (C).

Reservation

Judith Kisch (M), Ulrika Jacobs (M), Birgit Stuesson (C)

Sammanfattning

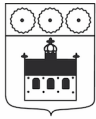
Områdeschef Maria Oja meddelar att enligt kommunens riktlinjer för kommunala bidrag till enskilda vägar kan särskilt driftbidrag beviljas med upp till 20% av sökt belopp. Budget för särskilda driftbidrag år 2021 är 220 000 kronor. När ansökningar överskrider budgeterade pengar behöver beslut om tillskott till budgeten tas.

Vid kommunfullmäktiges sammanträde den 22 juni beviljades ett engångsanslag på 410 051 kronor. Ytterligare ansökning har kommit in omfattande 46 250 kronor.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-06-24

Planeringsutskottet 2021-08-10



GRUMS KOMMUN

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum
2021-09-28

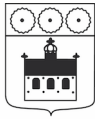
Sida
35(43)

Kommunstyrelsen

Beslutet skickas till
Områdeschef Maria Oja

Justerandes sign

Utdragsbestyrkande



Kommunstyrelsen

§ 208

Dnr GKS/2021:732

Omdisponering investeringsbudget socialtjänst 2021

Förslag till beslut

70 000 kr ur investeringsbudget 2021 för sektor socialtjänst omdisponeras från daglig verksamhet till öppenvårdsmottagningen Hotellgatan.

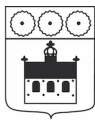
Sammanfattning

Socialchef, områdeschef från omsorg om individ och familj (IFO) samt områdeschef för socialpsykiatri har tillsammans med medarbetare arbetat fram ett förslag till en ny verksamhet för öppenvård för vuxna. Den är tänkt att bedrivas under tre år som ett projekt. Eftersom kostnaden för institutionsvård och behovet av stöd och hjälp att ta sig ur sitt missbruk, fortsatt är hög har kommunfullmäktige beslutat den 22 juni 2021, § 55, att verksamheten öppnar redan den 1 september 2021. Därav har behovet av inventarier uppkommit.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-09-17
Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till



Rapportering av ej verkställda beslut 3, 2021

Förslag till beslut

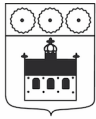
Informationen noteras.

Sammanfattning

Kommuner är skyldiga att anmäla beslut gällande SoL och LSS som inte har verkställts inom tre månader från beslutsdatum. Detta rapporteras till Inspektionen för vård och omsorg, IVO, fyra gånger per år.

Gällande rapporteringsperiod 3 rapporteras in enligt följande:

1. Beslut om bistånd i form av bostad enligt LSS 210215. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.
2. Beslut om bistånd i form av daglig verksamhet enligt LSS 210310. I samråd med kund överenskommet att starta upp i augusti.
3. Beslut om bistånd i form av daglig verksamhet enligt LSS 200220. Vill avvakta utifrån pandemin samt vill få tillgång till sina mediciner först.
4. Beslut om bistånd i form av daglig verksamhet enligt LSS 201105. Kunden har precis blivit förälder och vill avvakta med verkställan av beslut utifrån det. Kunden har inte gått att nå sedan 210702.
5. Beslut om bistånd i form av daglig verksamhet enligt LSS 201211. Beslutet ej verkställt på grund av att kunden vill avvakta utifrån pandemin. Praktikplats finns från och med augusti -21.
6. Beslut om bistånd i form av korttidsvistelse enligt LSS 210118. Studiebesök skulle ske på korttiden under sommaren men avbokades pga sjukdom. Samordnare har försökt få kontakt med vårdnadshavare efter det för att boka ny tid men ej fått tag i vårdnadshavare.
7. Beslut om bistånd i form av personligt stöd enligt SoL 210122. Beviljades som insats efter avslutad behandling. Kunden har efter behandling hållit sig undan och ej gått att nå varför uppstart ej skett.
8. Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj enligt SoL 201229. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.
9. Beslut om bistånd i form av kontaktperson enligt SoL 210312. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.



Kommunstyrelsen

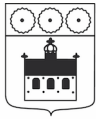
10. Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj enligt SoL 210303.
Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.
11. Beslut om bistånd i form av kontaktfamilj enligt SoL 200211.
Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.
12. Beslut om bistånd i form av SÄBO enligt SoL 210126. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist. Kunden har tackat nej till erbjuden plats.
13. Beslut om bistånd i form av SÄBO enligt SoL 210318. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.
14. Beslut om bistånd i form av SÄBO enligt SoL 210301. Beslutet ej verkställt på grund av resursbrist.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-08-31
Utbildnings- och omsorgsutskottet 2021-09-13
Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till

Kommunfullmäktige
Kommunrevisionen



§ 210

Dnr GKS/2021:608

Nytt samverkansavtal och ändrat reglemente för gemensam drifts- och servicenämnd (DSN) med start 2022-01-01

Förslag till beslut

Förslag till reviderat reglemente för drifts- och servicenämnden i Karlstads kommun godkänns att gälla från och med den 1 januari 2022.

Förslag till reviderat avtal för samverkan för drifts- och servicenämnden i Karlstads kommun godkänns att gälla från och med den 1 januari 2022.

Förslag till ökning av medlemsavgiften för respektive part med 10 000 kronor till 76 500 kronor godkänns och gäller från den 1 januari 2022. Medlemsavgiften räknas upp med årligt index enligt reglemente och avtal för samverkan.

Sammanfattning

Administrativ chef Christina Olsson meddelar att den gemensamma drifts- och servicenämndens reglemente och samverkansavtal har reviderats mot bakgrund av namnbyte för en av parterna samt att mindre justeringar har gjorts i syfte att säkra att nämnden kan åta sig uppdrag utifrån den samtid den agerar i. Mot bakgrund av detta behöver varje parti den gemensamma nämnden fatta beslut om nytt reglemente och samverkansavtal för nämnden.

Vidare föreslås att varje parts medlemsavgift/grundbelopp höjs med 10 000 kronor. Reviderat reglemente, samverkansavtal och ny medlemsavgift, med höjning av grundbelopp, gäller från och med den 1 januari 2022.

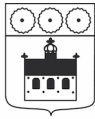
Arvika, Eda, Filipstads, Forshaga, Grums, Hagfors, Hammarö, Karlstads, Kils, Kristinehamns, Munkfors, Storfors, Sunne, Säffle, Torsby och Årjängs kommuner samt Region Värmland ingår i den gemensamma drifts- och servicenämnden.

Beslutsunderlag

Karlstads kommun 2021-07-15
Tjänsteskrivelse 2021-08-23
Planeringsutskottet 2021-09-14
Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till

Karlstads kommun, kommunledningskontoret@karlstad.se dnr KS/2021:391



Tillgänglighetspolicy för Grums kommun

Förslag till beslut

Förslag till Tillgänglighetspolicy för Grums kommun antas.

Sammanfattning

Grums kommun ska vara tillgänglig och jämlik. Oavsett funktionsförmåga ska varje människa kunna vara delaktig i samhället. Delaktighet uppnås genom att ge var och en förutsättningar för att delta och påverka. Därför ska Grums kommun arbeta för att alla får tillgång till och får vara en tillgång i samhället. I Grums kommun ska alla verksamheter utgå från att människor är olika och har olika förutsättningar, behov och önskemål.

Administrativ chef Christina Olsson meddelar att förslag till tillgänglighetspolicy har utarbetats för Grums kommun. Policyn tar upp fysisk och digital tillgänglighet.

Beslutsunderlag

Tillgänglighetspolicy 2021-08-19

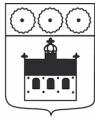
Tjänsteskrivelse 2021-08-19

Planeringsutskottet 2021-09-14

Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till

Författningssamlingen



§ 212

Dnr GKS/2021:687

Partistöd redovisning 2020

Förslag till beslut

Redovisningen läggs till handlingarna.

Sammanfattning

Partistöd betalas ut i förskott under februari månad enligt reglemente. Partierna ska senast den 30 juni 2021 lämna in redovisning och granskningsrapport om hur 2020 års partistöd använts. Har ingen redovisning lämnats in till kommunstyrelsen utbetalas inget partistöd för nästkommande år.

Redovisning och granskningsrapport har lämnats in av Moderaterna, Vänsterpartiet, Sverigedemokraterna och Socialdemokraterna. Någon redovisning har inte lämnats in av Miljöpartiet och Centerpartiet eftersom de inte fått något partistöd för 2020.

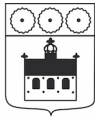
Kommunfullmäktiges presidium har att bereda ärenden som rör partistöd. Presidiet förslår att redovisning och granskningsrapport från Moderaterna, Vänsterpartiet, Sverigedemokraterna och Socialdemokraterna godkänns och läggs till handlingarna

Beslutsunderlag

Skrivelse 2021-08-25
Redovisningar
Planeringsutskottet 2021-09-14
Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till

Skrivelse 2021-08-25
Redovisningar



§ 213

Dnr GKS/2021:650

Partistöd 2022

Förslag till beslut

Partistöd betalas ut i förskott under februari månad enligt reglemente.

Partistöd år 2022 utbetalas till Moderaterna, Vänsterpartiet, Sverigedemokraterna, Miljöpartiet, Centerpartiet och Socialdemokraterna. Partierna uppmärksammas på att redovisning och granskningsrapport hur 2021 års partistöd använts ska redovisas senast den 30 juni 2022 på särskilt framtagna redovisningsblankett.

Sammanfattning

Redovisning och granskningsrapport hur partistödet använts under år 2020 har lämnats in av Moderaterna, Vänsterpartiet, Sverigedemokraterna och Socialdemokraterna.

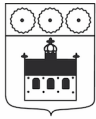
Kommunfullmäktiges presidium har att bereda ärenden som rör partistöd. Presidiet föreslår att redovisning och granskningsrapport från Moderaterna, Vänsterpartiet, Sverigedemokraterna och Socialdemokraterna godkänns och läggs till handlingarna.

Beslutsunderlag

Skrivelse 2021-08-25
Planeringsutskottet 2021-09-14
Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till

De politiska partierna



§ 214

Dnr GKS/2020:641

Svar på motion om narkotikahundar

Förslag till beslut

Rektor för Jättestenskolan uppmanas att i sina ordningsregler skriva in att narkotikahundar kan komma att användas för sökning i skolans lokaler.

Sammanfattning

Kommunfullmäktigeledamoten Ulf Björk (-) har lämnat in en motion om narkotikahundar i kommunens skolor och HVB-hem. Motionären föreslår att polisen får möjlighet att använda sig av narkotikahundar för oanmälda genomsök av kommunens skolor och att polisen får möjlighet att använda kommunens skolor under utbildningen av narkotikahundar.

Rektor Lennart Nilsson ser positivt på förslaget men framhåller att lokalerna måste städas efter att hundar vistats i lokalen då allergiker annars kan påverkas negativt.

När det gäller HVB-hem så har kommunen inga sådana inrättningar kvar i kommunal regi.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse 2021-05-25
Planeringsutskottet 2021-09-14
Kommunstyrelsen 2021-09-28

Beslutet skickas till

Motionär
Områdeschef Eva Hamnebo
Rektor Lennart Nilsson
Barn- och utbildningschef Thomas Nilsson