



GRUMS KOMMUN

## REGLEMENTE

Datum  
2022-10-06

Antagen av  
Kommunfullmäktige

Sida  
1(3)

Reviderad datum

Paragraf  
§63



## **Rådets syfte**

### § 1

Syftet med näringslivsrådet är att vara ett organ för samråd och utbyte av ömsesidig information mellan rådets deltagare och kommunen för att förbättra företagsklimatet och öka dialogen.

## **Rådets uppgifter**

### § 2

Näringslivsrådet tar upp frågor av generell betydelse och behandlar inte enskilda företags ärenden.

Rådet genomför inga egna utredningar eller yttranden i särskilda frågor.

Representanterna i rådet representerar olika branscher och organisationer, därför åligger det dessa att återrapportera det som framkommer på rådet.

Rådet ska:

- Vara en informationskanal mellan kommunen och medlemmarna i rådet.
- Belysa samt vara rådgivande i frågor som påverkar företagare i kommunen.

## **Rådets arbetsformer**

### **Sammansättning**

### § 3

Kommunens näringslivsråd består av:

- Representanter ska utses utifrån att nå mångfald. De föreningar och myndigheter som är med i näringslivsrådet är Affärsnätverket Julianorna, Grumsföretagare i samverkan, Arbetsförmedlingen och LRF. Företagen ska representera olika branscher och storlek på företag.
- Kommunstyrelsens ordförande och ledamot från oppositionen.
- Kommunstyrelsens ordförande är ordförande i näringslivsrådet.

### § 4

Kommunstyrelsens representanter tillträder och väljs i samband med ny mandatperiod den 1 januari. Inför varje nytt kalenderår ställs en förfrågan till deltagarna om deras fortsatta medverkan i rådet.

## **Beredning**

### § 5

Ordföranden samt två tjänstepersoner ingår i rådets beredning. Beredningens uppgift är att planera tema och förslag till datum för årets sammanträden.

Rådets ordförande är ordförande i beredningen.

## **Sammanträden**

### **Tidpunkt**

§ 6

Kommunens näringslivsråd sammanträder fyra gånger per år.

### **Kallelse**

§ 7

Ordföranden ansvarar för att kallelse utfärdas till sammanträdena.

Kallelsen ska vara skriftlig och innehålla uppgift om tid och plats för sammanträdet.

Kallelsen ska på lämpligt sätt skickas till varje representant och ersättare senast fem dagar före sammanträdesdagen.

### **Anteckningar**

§ 8

Då rådet inte är beslutsfattande förs endast anteckningar under sammanträdet.